

CAIET DE OBIECTIVE

Pentru concursul de proiecte de management organizat de Municipiul Gheorgheni pentru Centrul Cultural Gheorgheni

Perioada de management este de **4 ani**.

1. TIPUL INSTITUȚIEI PUBLICE

În temeiul prevederilor din O.U.G. nr.118 /2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor cultural, **Centrul Cultural Gheorgheni** din municipiul Gheorgheni funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni ca instituție de așezământ cultural de drept public.

Finanțarea **Centrului Cultural Gheorgheni** se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul local, prin bugetul Municipiului Gheorgheni.

Conform actului de înființare/organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

- a) organizează cursuri în domeniul artelor, primește oferte privind realizarea unor cursuri, reuniuni, colocvii științifice, organizarea unor serate, festivaluri, etc.;
- b) asigură condiții pentru petrecerea timpului liber cu scopuri culturale;
- c) organizarea de spectacole, concerte de muzică cultă și folclorică;
- d) organizarea de expoziții de artă plastică și foto;
- e) sprijin instituțional prin metode diferite pentru dezvoltarea comunitară a municipiului;
- f) organizarea de spectacole a altor teatre;
- g) organizarea de abonamente teatrale pentru adulți, pensionari și tineri;
- h) organizarea de festivaluri teatrale;
- i) crearea unor bănci de date complexe în diferite domenii ale culturii, actualizarea lor și publicarea acestor date pe Internet;
- j) acordă asistență pentru toate asociațiile și instituțiile culturale din Centrul Cultural Gheorgheni în participarea la programe de finanțare a culturii;
- k) instituția organizează olimpiade și tabere de creație liberă și teatrală alternative, respectiv alte manifestări cultural-științifice pentru a descoperi noile talente, viitoarele generații promovatoare ale culturii;
- l) organizarea – cu respectarea legislației în vigoare – unor întâlniri folclorice, galerii de artă, studiouri audio-vizuale;
- m) valorificarea resurselor materiale în limitele posibilităților;
- n) Centrul Cultural Gheorgheni este autorizat pentru activitate de editare și difuzare, în condițiile legii pentru a valorifica materialele, tezele, studiile științifice elaborate de cercetători, specialiști în domeniul culturii, artei și educației;

2. MISIUNEA INSTITUTIEI

Centrul Cultural Gheorgheni este o instituție publică specializată - în speță Centrul Cultural cu personalitate juridică în subordonarea Consiliului Local Gheorgheni, ordonator terțiar de credite, administrează bunurile mobiliare și imobiliare existente în dotare.

3. EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIO-CULTURALĂ

Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea (se vor utiliza date statistice de la INS, precum și cele furnizate de barometrul cultural publicat pe site-ul www.culturadata.ro)

4. DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A INSTITUȚIEI

Documente de referință:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent :

Centrul Cultural Gheorgheni a fost înființat prin H.C.L. nr. 23/2002 modificat prin H.C.L. nr. 61/2002 și funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin H.C.L. nr. 105/2014.

Structura actuala a fost aprobat prin HCL nr.14/2015.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	23.20	383,44	154,23
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	12.500	29015	30800
3.	Număr de activități specifice	12	22	17
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	cca.30	cca.30	cca. 30
5.	Număr de beneficiari neplătitori	111884	3500	4500
6.	Număr de beneficiari plătitori**	1550	201	72
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	30	20	25
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	7 concerte 3 prezentări de călătorii 4 proiectări de film 2 expoziții 28 alte tipuri de acțiuni culturale	2 concerte 2 prezentări de călătorii 1 proiectări de film 1 expoziții 22 alte tipuri de acțiuni culturale	2 concerte 3 prezentări de călătorii 2 proiectări de film 1 expoziții 16 alte tipuri de acțiuni culturale
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	23.258	3015	1440
10.	Venituri proprii din alte activități		26000	29360

** Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Centrul Cultural Gheorgheni este subordonat Consiliului Local Gheorgheni. Are sediul în clădirea Casei de Cultură din Gheorgheni, Bd. Frăției nr.8 și funcționează în două birouri. Aici își desfășoară activitatea managerul, economistul, referentul cultural, referentul marketing, referentul administrativ și referentul logistic. Este dotat cu calculatoare, mobilier. Instituția are un pian, două difuzoare și două microfoane fără fir.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Programul:			
	Concerte de muzică de camera și jazz, expoziții, proiectări de film	10	8	7
2.	Programul:			
	Prezentări de călătorii	3	1	2
3.	Programul:			
	Zilele Sfântu Nicolae	34	10	13
	<i>Restul programelor se desfășoară printr-un singur proiect (1 program, 1 proiect, de ex.: Revelion pe stradă.</i>			

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ³ (lei)	Buget consumat la finele anului
Anul 2022						
1.	Revelion pe stradă	Concert, joc de artificii, urări de anul nou	1		28.998,4	28998,4
2.	Proiectare de film Toxikoma	Nu numai pentru tineret, ci și pentru adulți este important o ofertă de filmuri prin care se dă posibilitate pentru cunoaștere a producțiilor contemporane. Filmul Toxikoma, un film nou, este un exemplu de asemenea.	1		764	764
	Înmormântarea Fărșangului	Programul se durează 3 zile și se compune din următoarele: seral de dans pentru copii și pentru adulți, o expoziție de arteplastice cu o tematică care este legat de această perioadă și din ceremonia propriu-zisă a înmormântării fărșangului.	1		9.837,94	9837,94
3.	15. Martie (Comemorarea Revoluției Maghiare 1848-49)	Programul tradițional de comemorare se compune dintr-o comemorare efectivă care conține diferite discursuri istorice, politice și religioase, acțiuni culturale cu artiștii, elevii locali și dintr-un spectacol cultural dedicat special ocaziei. Trupa de dans popular "Bekecs" se aduce un program folkloric prin care se prezintă tradiții, diferite evenimente importante din istoria maghiară.	1		7.639,25	7639,25

4.	Ziua Poeziei Maghiare	Programul Evilágikortárs este un concert realizat prin instrumentizarea diferitelor poezii a poezilor contemporani. Prin acest program se oferă o posibilitate pentru cunoașterea pe un nivel mai larg a poezilor contemporani și poeziile lor.	1		5.528,5	5528,5
5.	Întâlnirea recitatorilor cu ocazia Zilei copilului	Programul are un trecut foarte larg, prima ediție a fost organizat mai mult de 20 de ani înainte. Poeziile se învață în diferite tematici. Întâlnirea nu este un concurs, nu se dă locuri ca la concursuri. Juriul evaluează recitarurile în general, prin sfaturile sale pentru a ajunge la un nivel cât mai înalt de recital. Copiii primesc cadouri uniform după recitalul prezentat.	1		0	0
6.	Ziua Copilului	Programul se compune din ateliere meșteșugărești, concerte, teatru de păpuși, diferite prestări servicii pentru copii, filme animate pe diapozitiv, spectacol de teatru, "Spitalul ursuleților." Aceste programe dau experiențe prețioase pentru fiecare copil, scopul fiind nu numai faptul ca să simte bine copilul pe durata programelor, ci să primească informații, cunoașteri cât mai complexe, durabile.	1		5.063,5	5063,5
7.	Ceremonie de Rusalii	Programul se compune din diferite discursuri și din ceremonia propriu-zisă a serbării Rusaliilor. Totodată este și finala sărbătoarei pelerinilor.	1		6.500	6.500
8.	Festivalul de muzica religioasa cu titlul Feltöltő Keresztény Fesztivál	Programul se compune în principal din diferite concerte cu formații creștine, religioase, dar și din prezentări, ateliere, programe pentru copii.	-		60.000	60.000
9.	Festival Cultural "EGYFESZT"	Între altele programul se compune din curți tematice (jazz, folc, armean, retro, alternativa, carte și teatru, arte plastice, curtea copiilor). Publicul țintă a evenimentului sunt persoanele iubitoare de artă atât din Transilvania, cât și din Ungaria. Programul conține diferite concerte, excursii, târguri și workshopuri meșteșugărești, expoziții	-		249.243,09	249.243,09
10.	Festivalul Artei Armenești	Programul tradiționala evenimentului se compune din diferite. concerte, spectacole de	-		49.345,54	49.345,54

		dans și muzică populară. Programul prezintă mai multe spectacole tradiționale armenesti, maghiare, săsești, române, rromi. Programul conține și un târg tradițional de meșteșugari.				
11.	Comemorarea Dealul "Gac"	Eroii din dealul "Gac" (soldați maghiari) au murit la 7 septembrie, anul 1944, la sfârșitul celui de-al Doilea Război Mondial. Locuitorii din acea zonă a orașului au păstrat pe cursul deceniilor amintirea lor la mormânturile anonime din deal. Orașul Gheorgheni în fiecare an dă onoare la acele morminte prin discursuri, cântece și recitaluri. La eveniment în fiecare an este prezent o delegație din Ungaria, din orașul Székesfehérvár, de unde provin soldații martiri.	1		0	0
12.	Clubul de zi pentru persoane varstnice	Scopul programului fiind organizarea pentru persoanele vârstnice petrecerea în mod activ și plăcut a timpului liber unde organizăm diverse întâlniri, cluburi de film, plimbări, ateliere de lucru manual, prezentări pe teme religioase sau alte teme de interes pentru vârstnici, unde pot socializa, au ocazia să practice diferite activități și pot juca jocuri sociale interactive. Acest program vine în sprijinul pensionarilor și a vârstnicilor, prin implicarea în activități ce au caracter recreativ și socio-cultural, precum și prin dezvoltarea unei atitudini de înțajutorare între semenii. Poate influența persoanele inactive să revină în activitate și persoanele retrase spre relații sociale.	1		0	0
13.	Ziua Bătrânilor	Prin acest program la fiecare an se organizează un spectacol foarte bogat, la care se onorează în special căsătorii jubilanți și fiecare bătrân. Evenimentul conține mai multe părți. Începe cu o slujbă festivă și se continuă cu programul efectiv de onoare. Se prezintă o scenetă a unei trupe de bătrâni, se prezintă trupe de dansuri, muzică nostalgică, cântece populare.	1		442,68	442,68

14.	6. Octombrie (Memento cu ocazia aniversării revoluției din 1848)	Programul se compune dintr-o comemorare efectivă, care este organizat în cimitirul romano-catolic cu discursuri, diferite producții artistice (cântece, recitaluri). La sfârșitul comemorării este coronarea înmormântărilor eroilor. Programul continuă cu un spectacol de dans popular, sau un concert legat de tematica zilei.	1		0	0
15.	23. Octombrie (Aniversarea revoluției maghiare din 1956)	Comemorarea se desfășoară în centrul orașului Gheorgheni (Piața Libertății) și în cimitirul romanocatolic. Programul se compune din discursuri, producții artistice (cântece, recitaluri) și încoronare.	1		0	0
16.	Zilele Sfântu Nicolae	Programul se compune dintr-o gamă a diferitelor programe religioase, culturale, comunitare, științifice, artistice. Programul este cel mai important eveniment al orașului Gheorgheni, conținând hramul bisericii Sfântu Nicolae și procesiunea festivă a hramului.	47		95.989,73	95.989,73
17.	Aprinderea coroanei de advent	Programul se compune din mai multe producții artistice (corurile orașului și a bisericilor din oraș, diferite trupe de muzică, ca de ex. trupa de fanfară), discursurile reprezentanților din biserici. La program în fiecare an sunt prezenți reprezentanții diferitelor asociații, fundații, instituții, care citesc gândurile pentru fiecare zi a următoarelor săptămâni.	4		19.626,73	19.626,73
18.	Prezentări de călătorii	Programul are un trecut puțin mai scurt de 10 ani și are 50 de ediții. Prezenterii care au călătorit în diferite zone a țării și a lumii dau prin experiențele, amintirile lor informații foarte utile despre zona cunoscută, prin proiectarea fotografiilor, sau filmele lor. Din când în când se cheamă și un istoric sau arheolog care prezintă mai larg o tematică.	3		332,57	332,57
19.	Cursuri, prezentări, seminarii culturale și științifice, expoziții	Prin prezentatori recunoscuți avem ideea organizării programelor interesante pentru un public mai larg, astfel creând o serie durabilă de prezentări cu diferite tematici (psihologie, viață sănătoasă, diferite moduri de viață). Prin	2		0	0

		expoziții prezentăm în prim plan artiști locali. Pictorul Horváth Levente s-a născut la Gheorgheni. Până în prezent picturile lor nu au fost prea cunoscute pentru publicul larg. Organizarea expoziției "Áramlás" este o posibilitate bună atât pentru artist, cât și pentru public din punctul de vedere a cunoașterii. Deschiderea expoziției este o ocazie de întâlnire pentru artiști și cei interesați, o platformă pentru schimb de opinii.				
20.	Concerte de muzică de cameră și jazz, proiectări de film	Prin proiectări de filme am dori să atragem un public mai larg, care are interese în acest domeniu. Prin concertele de muzică ușoară și prin concertele educative inițiate pentru elevi oferim o posibilitate atât pentru adulți, cât și pentru copii.	11		21.118,5	21.118,5
Anul 2023						
1.	Revelion pe strada	Concert, joc de artificii, urări de anul nou	1		51.560	51.560
2.	Ziua Culturii Maghiare	Program cultural cu ocazia Zilei Culturii Maghiare	1		0	0
3.	Înmormintarea Farsangului	Program cultural online cu ocazia Înmormântării Fărșangului	1		4.276,79	4.276,79
4.	15 Martie	Comemorarea Revoluției Maghiare 1848-1849	1		9502	9502
5.	Întâlnirea recitatorilor cu ocazia Zilei Copilului	Întâlnire de recital pentru copii cu poezii despre tematica: primăvară, vară	1		1000	1000
6.	Ziua Copilului	Ateliere meșteșugărești, concerte, teatru de păpuși pentru copii	-		10000	10000
7.	Ceremonia Rusalii	Programul se compune din diferite discursuri și din ceremonia propriu-zisă a serbării Rusaliilor. Totodată este și finala sărbătoarei pelerinilor.	1		10000	10000
8.	Festivalul de muzică religioasă cu titlul Feltöltő Keresztény Fesztivál	Organizarea unui festival ecumenic de muzică religioasă	-		312013	312013
9.	Festival Cultural "EGYFESZT"	Scopul programului este "așezarea zonei Giurgeului pe harta cultural turistică a Bazinului Carpatic." Programul dă posibilitate pt. a cunoaște valorile locale, cultura unică a zonei.	-		250000	250000
10.	Festivalul Artei armenesti	Program cultural armenesc cu colaborarea muzicienilor clasici	-		20000	20000

		și populare și târg meșteșugăresc				
11.	Comemorarea Dealului "GAC"	Program de comemorare a eroilor din dealul "Gac"	1		2000	2000
12.	Clubul de zi pentru personae varstnice	Organizarea programelor culturale, pentru bătrâni	1		1000	1000
13.	Ziua Bătrânilor	Organizarea programelor culturale, spectaculoase pentru bătrâni	1		500	500
14.	6 Octombrie (Memento aniversare revoluția din 1848)	Aniversarea revoluției maghiare din 1948	1		1000	1000
15.	23. Octombrie	Aniversarea revoluției maghiare din 1956	1		1000	1000
16.	1 Decembrie Ziua Internațională a României	Organizarea programelor culturale	1		13500	13500
17.	Zilele Sfântului Nicolae	Organizarea unui festival în depresiunea Giurgeului prin teatru, arte manuale, alte programe culturale	13		125000	125000
18.	Aprinderea Coroanei de Advent	Program cultural-religios la fiecare duminică de advent	4		15000	15000
19.	Prezentări de călătorii	Prezentări de călătorii legate cu proiectări de fotografii, video	2		2000	2000
20.	Stagiu de concerte de muzică clasică	Diferite prezentări științifice și pentru dezvoltarea cunoașterii și a culturii generale, expoziții de arte plastice	4		30000	30000
21.	Spectacol Toth Gabi x Fricșka	Concerte de muzică clasică veche și contemporană, program de muzică jazz pentru dezvoltarea cunoștințelor muzicale	1		30000	30000
22.	Casa Dansului popular	Dansuri populare	1		2297.21	2297.21
Anul 2024						
1.	Revelion pe stradă	Concert, joc de artificii, urări de anul nou	1		42064	42064
2.	Ziua Culturii Maghiare	Program cultural cu ocazia Zilei Culturii Maghiare	1		4200	4200
3.	Înmormântarea Fărșangului	Programul durează 3 zile și se compune din următoarele: seral de dans pentru copii și adulți, o expoziție de arte plastice cu o tematică care este legată de această perioadă și din ceremonia propriu-zisă a înmormântării fărșangului.	1		4000	4000
4.	15. Martie (Comemorarea Revoluției Maghiare 1848-49)	Programul tradițional de comemorare se compune dintr-o comemorare efectivă care conține diferite discursuri istorice, politice și religioase, acțiuni culturale cu artiștii, elevii locali și dintr-un spectacol cultural dedicat special ocaziei. Trupa de dans popular "Bekecs" aduce un	1		15000	15000

		program folkloric prin care se prezintă tradiții, diferite evenimente importante din istoria maghiară.				
5.	Ziua Poeziei Maghiare	Programul <i>Evilágikortárse</i> ste un concert realizat prin instrumentizarea diferitelor poezii a poeților contemporani. Prin acest program se oferă o posibilitate pentru cunoașterea pe un nivel mai larg a poeților contemporani și a poeziile lor.	1		500	500
6.	Ziua Copilului	Programul se compune din ateliere meșteșugărești, concerte, teatru de păpuși, diferite prestări servicii pentru copii, filme animate pe diapositiv, spectacol de teatru, ”Spitalul ursuleților.” Aceste programe dau experiențe prețioase pentru fiecare copil, scopul fiind nu numai faptul ca să simte bine copilul pe durata programelor, ci și să primească informații, cunoașteri cât mai complexe, durabile.	1		13500	13500
7.	Ceremonie de Rusalii	Programul se compune din diferite discursuri și din ceremonia propriu-zisă a serbării Rusaliilor. Totodată este și finala sărbătoarei pelerinilor.	1		8000	8000
8.	Comemorarea Dealul "Gac"	Eroii din dealul ”Gac” (soldați maghiari) au murit la 7 septembrie, anul 1944, la sfârșitul celui de-al Doilea Război Mondial. Locuitorii din acea zonă a orașului au păstrat pe cursul deceniilor amintirea lor la mormânturile anonime din deal. Orașul Gheorgheni în fiecare an dă onoare la acele morminte prin discursuri, cântece și recitaluri. La eveniment în fiecare an este prezent o delegație din Ungaria, din orașul Székesfehérvár, de unde provin soldații martiri.	1		2500	25000
9.	Clubul de zi pentru persoane varstnice	Scopul programului fiind organizarea pentru persoanele vârstnice petrecerea în mod active și plăcut a timpului liber, organizăm diverse întâlniri, cluburi de film, plimbări, ateliere de lucru manual, prezentări pe teme religioase sau alte teme de interes pentru vârstnici, unde pot socializa, au ocazia să practice diferite activități și pot juca jocuri sociale interactive. Acest	1		500	500

		program vine în sprijinul pensionarilor și a vârstnicilor, prin implicarea în activități ce au caracter recreativ și socio-cultural, precum și prin dezvoltarea unei atitudini de întrajutorare între semenii. Pot influența persoanele inactive să revină în activitate și persoanele retrase spre relații sociale.				
10.	Ziua Bătrânilor	Prin acest program în fiecare an se organizează un spectacol foarte bogat, la care se onorează special căsătoriile jubilante și fiecare bătrân. Evenimentul conține mai multe părți. Începe cu o slujbă festivă și se continuă cu programul efectiv de onoare. Se prezintă o scenetă a unei trupe de bătrâni, se prezintă trupe de dansuri, muzică nostalgică, cântece populare.	1		6500	6500
11.	6. Octombrie (Memento cu ocazia aniversării revoluției din 1848, la 6 octombrie)	Programul se compune dintr-o comemorare efectivă, care este organizat în cimitirul romano-catolic cu discursuri, diferite producții artistice (cântece, recitaluri). La sfârșitul comemorării este încoronarea mormintelor eroilor. Programul continuă cu un spectacol de dans popular, sau un concert legat de tematica zilei.	1		2000	2000
12.	23. Octombrie (Aniversarea revoluției maghiare din 1956)	Comemorarea se desfășoară în centrul orașului Gheorgheni (Piața Libertății) și în cimitirul romano-catolic. Programul se compune din discursuri, producții artistice (cântece, recitaluri) și încoronare.	1		3500	3500
13.	1 Decembrie	Programul se compune dintr-o gamă a diferitelor programe religioase, culturale, comunitare, științifice, artistice. Programul este cel mai important eveniment al orașului Gheorgheni	5		13500	13500
14.	Zilele Sfântului Nicolae 2024	Programul se compune din mai multe producții artistice, discursuri. Este cel mai important eveniment al orașului Gheorgheni	15		107705	107705
15.	Evenimente în timpul Adventului + Târg de Crăciun	Program cultural-religios	4		10000	10000
16.	Prezentări de călătorii	Prezentări de călătorii legate cu proiectări de fotografii, video	3		5000	5000

V. Sarcini pentru management

A. Managementul

va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. realizarea obiectivelor principale ale Centrului Cultural Gheorgheni, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare; elaborarea diferitelor programe culturale și proiecte; eficientizarea și îmbunătățirea activității instituției;etc.
2. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile Consiliului Local, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea Centrului Cultural Gheorgheni;
3. transmiterea către Consiliul Local, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului [nr.189/2008](#) privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

B. În cazul activității de management desfășurate în cadrul Centrul Cultural Gheorgheni, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;
2. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;
3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural și material;
4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;
6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
7. promovarea turismului cultural de interes local;
8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
10. organizarea de rezidențe artistice;
11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de minimum 25 și maximum 40 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 [alin. \(1\)](#) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.2 bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.3 bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1.viziune;

2.misiune;

3.obiective (generale și specifice);

4.strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5.strategia și planul de marketing;

6.programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7.proiectele din cadrul programelor;

8.alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul ...	...	Anul ...
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ³ (lei)
Primul an de management					
1					
...					
Al doilea an de management					
1					
...					
...					
1					
...					

³Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Centrul Cultural Gheorgheni informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management telefon **0787-755294**, e-mail info@gymk.ro. Relații suplimentare, privind întocmirea proiectului de management, se pot obține și de la Compartimentul resurse umane și salarizare, din cadrul Primăriei municipiului Gheorgheni 0366-733007/214, e-mail primaria@gheorgheni.ro