



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**MUNICIPIUL GHEORGHENI**  
**CONSILIUL LOCAL**



Nr. 16/PH/2024

AVIZAT  
Secretarul general al Municipiului,  
*Selyem-Hideg Norbert-Vencel*

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al sistemului de parcări publice cu plată din municipiul Gheorgheni*

*Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,*

întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_\_ 2025,  
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.1467/2025 al primarului Municipiului Gheorgheni;
- Raportul de specialitate nr.1469/2025 al Serviciului de administrare a pieței, parcare, al fondului locativ și al fondului forestier și de monitorizare a întreprinderilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni;

Ținând cont de Avizul de principiu nr. \_\_\_\_\_ 2025 al Inspectoratului de Poliție Județean Harghita, Serviciul rutier, privind proiectul „Regulamentul de organizare și funcționare al sistemului de parcări publice cu plată din municipiul Gheorgheni” – înregistrat la Municipiul Gheorgheni cu nr. \_\_\_\_\_/2025,

Luând în considerare:

- H.C.L. 103/2020 privind aprobarea Regulamentului de exploatare a parcarilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al municipiului Gheorgheni, județul Harghita,
- H.C.L. nr.41/2019, privind aprobarea Politicii de Parcare a Municipiului Gheorgheni,
- H.C.L. nr.137/2018, privind aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului Gheorgheni și a Regulamentului Local de Urbanism aferent,
- H.C.L. nr.94/2011 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului Gheorgheni, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Anexa nr.8 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Gheorgheni” la HG nr. 1351/2001 privind atestarea domeniului public al județului Harghita, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Harghita – modificată și înlocuită prin Anexa nr.1 la H.G. nr. 104/2012;

Văzând avizele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni:

- *Comisia pentru prognoză și programe de dezvoltare economică, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;*
- *Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului, turism, agricultură;*
- *Comisia pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, relații cu alte comisii locale sau organisme similare, integrare european, servicii publice;*

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.280/2023 privind accesul cu prioritate pentru femeile gravide, precum și pentru persoane însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani
- Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- O. G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.7 din Legea poliției locale nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 pct.2 lit.j) din O.G. nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004, pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a OUG.nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare – aprobat H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea;
- O.G. nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementarea tehnică "Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022", din 01.02.2023 – aprobat prin Ordinul MDLPA nr.172/2023,
- Reglementarea tehnică cuprinzând "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000" din 12.02.2013 – aprobat prin Ordinul MDRAP nr.189/2013,
- Normativului SR 1848-7/2015-Semnalizare rutieră. Marcaje rutiere;

Proiectul de hotărâre a fost adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Gheorgheni, conform prevederilor art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare – Proces-verbal de afișare nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_2025;

În temeiul prevederilor, art.129, alin. (2), lit.c), alin. (6), lit.c, art.139, alin.(3), lit.e), coroborat cu art.196, alin.(1), lit.a) din Codul administrativ, aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

### **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1** – Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare al sistemului de parcări publice cu plată din municipiul Gheorgheni*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către: Primarul municipiului Gheorgheni, Serviciul public *Poliția Locală* și Serviciul de administrare a pieței, parcare, al fondului locativ și al fondului forestier și de monitorizare a întreprinderilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni.

**Art.3** – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local Gheorgheni nr.103 din 18 iunie 2020, privind aprobarea Regulamentului de exploatare a parcarilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al municipiului Gheorgheni, județul Harghita, își încetează aplicabilitatea.

**Art.4** – (1) Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al Municipiului:

- a) Prefectului județului Harghita,
- b) Primarului, Viceprimarului Municipiului Gheorgheni,
- c) Serviciului de administrare a pieței, parcare, al fondului locativ și al fondului forestier și de monitorizare a întreprinderilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni,
- d) Serviciului public *Poliția Locală* din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;

(2) Prevederile prezentei hotărâri se aduc la cunoștința publică prin: afișare la sediul U.A.T. Municipiul Gheorgheni – piața Liberății nr.27 – respectiv pe site-ul oficial al Municipiului Gheorgheni – [www.municipiulgheorgheni.ro](http://www.municipiulgheorgheni.ro)

Gheorgheni, la data de 31.01 2025

INIȚIATOR,  
PRIMAR

*Nagy Zoltán*



Mentiune: Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție

Hotărârea se redactează în 2 exemplare originale

Anexă  
la HCL- /2025

2025



MUNICIPIUL  
**GHEORGHENI**  
**GYERGYÓSZENTMIKLÓS**  
MUNICÍPIUM



## REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI

ÎNTOCMIT,  
Serviciul de administrare a pieței, parcare, al  
fondului locativ și al fondului forestier și de  
monitorizare a întreprinderilor publice  
Gáll Gyula, șef serviciu

## Capitol I. DISPOZIȚII GENERALE

### Art.1.

Prezentul Regulament de organizare și funcționare al sistemului de parcuri publice cu plată din municipiul Gheorgheni, denumit în continuare Regulament, împreună cu anexele, reglementează modalitățile de utilizare a parcurilor cu plată în Municipiul Gheorgheni, cât și constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale, și reprezintă cadrul legal care definește raporturile dintre Municipiul Gheorgheni, prin Serviciul de administrare a pieței, parcare, al fondului locativ și al fondului forestier și de monitorizare a întreprinderilor publice - Compartiment Administrarea pieței și parcare, denumit în continuare Administrator, pe de o parte și utilizatorul autovehiculului, care ocupă temporar (prin acțiunile de oprire, staționare sau parcare) parcurile cu plată de pe domeniul public sau privat, pe de altă parte.

### Art.2.

(1) Amenajarea parcurilor publice cu plată se realizează în conformitate cu legislația privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu respectarea Normativelor de proiectare ale parcurilor, în vigoare.

(2) Parcurile publice cu plată sunt semnalizate corespunzător prin mijloace de semnalizare care se realizează și se instalează, astfel încât să fie observate cu ușurință de la o distanță adecvată de cei cărora li se adresează. Mijloacele de semnalizare a parcurilor trebuie să fie în deplină concordanță între ele și într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.

### Art.3.

**La elaborarea prezentului Regulament s-a avut în vedere cadrul juridic actual, reprezentat de următoarele acte normative:**

- a) Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările
- b) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- f) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Reglementarea tehnică "Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022", din 01.02.2023

k) Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000;

l) Normativ SR 1848-7: 2015 - Marcaje rutiere;

m) Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

n) Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

o) Legea nr. 280/2023 privind accesul cu prioritate pentru femei gravide, precum și pentru persoane însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani;

#### **Art.4.**

(1) Utilizarea parcarilor sau a zonelor de staționare cu plată în interiorul zonei de aplicare a Regulamentului presupune cunoașterea, asumarea și respectarea prezentului Regulament de către utilizatori, aceștia fiind obligați să respecte și celelalte reguli de circulație și semnificația mijloacelor de semnalizare prin indicatoarele și marcaje, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Au dreptul la utilizarea parcarilor publice utilizatorii autovehiculelor, persoane fizice sau juridice, care se conformează dispozițiilor prezentului regulament și altor reglementări legale cu privire la oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcarile publice.

### **Capitol II. – DEFINIȚII ȘI TERMENI**

#### **Art.5.**

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

**a) zona de staționare** - sector al domeniului public destinat staționării autovehiculelor, delimitat și semnalizat prin marcaj rutier longitudinal, și indicator, aflat între partea carosabilă a drumului și zona pietonală.

**b) parcare** - sector al domeniului public amenajat, delimitat și semnalizat prin marcaj rutier longitudinale, transversale pe dreapta sau stânga benzii de circulație sau înclinate în "spic" față de axul sau marginea căii de rulare utilizat în scopul staționării autovehiculelor, conform OUG 195/2002, privind circulația pe drumurile publice.

**c) parcare publică** - totalitatea parcarilor amenajate în condițiile stipulate la lit. (b) aflate pe domeniul public și privat al municipiului;

**d) parcare publică cu plată** - parcarile amenajate în condițiile prevăzute de prezentul Regulament pe domeniul public sau privat al municipiului Gheorgheni, marcate și semnalizate conform legii, pentru care ocupanții au obligația achitării unui tarif de parcare stabilită prin hotărârea consiliului local;

**e) tarif** - reprezintă prețul stabilit prin hotărârea consiliului local pentru ocuparea de către un autovehicul a domeniului public sau privat al Mun. Gheorgheni, pe durata staționării sau parcării, în locuri semnalizate prin marcaje rutiere și indicatoare PARCARE, însoțite cu plăci adiționale „PARCARE CU PLATĂ-FIZETÉSES PARKOLÓ” și panoul de informare referitor la tariful orar, orarul de funcționare și modul de achitare a tarifului;

**f) tarif majorat** – reprezintă prețul stabilit prin hotărârea consiliului local pentru ocuparea de către un autovehicul a unui loc de parcare cu plata din zonele A, B și C, fără plata tarifului de parcare, după primele 10 (zece) minute de la ocuparea locului de parcare sau de la expirarea duratei de staționare;

**g) tichet de parcare** - document ce atesta plata tarifului de parcare pe perioade determinate (30 de minute, 1 ora, 2 ore, 1 zi) , în funcție de zona de tarifare și a cărui validare da dreptul posesorului să staționeze legal în perioada indicată pe tichetul respectiv.

**h) validarea tichetului** - depunerea tichetului de parcare, pe bord, sub parbrizul autoturismului, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Tichetul de parcare indică luna, ziua, ora, minutul la care începe perioada parcării și intervalul de timp pentru care este valabil tichetul de parcare.

**i) tichet răzuibil de parcare** - document ce atestă plata tarifului de parcare pe perioade determinate de 30 de minute, 1 oră sau 1 zi, în funcție de zona de tarifare, și a cărui validare dă dreptul posesorului să utilizeze legal locul de parcare, în perioada și zona indicată;

**j) validarea tichetului răzuibil** - operațiune prin care se marchează prin răzuire tichetul la pozițiile care indică luna, ziua, ora și minutul la care începe perioada staționării și afișarea lui pe bordul autoturismului, sub parbriz, la loc vizibil cu fața în sus, astfel încât să permită controlul validității. Tichetele neafișate la vedere nu vor fi considerate valabile.

**k) nota de constatare** - reprezintă actul emis la fața locului prin care agentul constator constată și informează în același timp posesorul unui autovehicul parcat fără achitarea taxei de parcare despre posibilitatea achitării tarifului majorat.

**l) abonament de parcare** – document emis contracost de administratorul parcării ce atestă plata tarifului de parcare pe o perioadă de 1 lună, 3 luni, 6 luni sau 1 an și care dă dreptul posesorului să staționeze în parcările din zonele B și C fără a avea posibilitatea de rezervare a locului. Acesta are număr de serie și va fi introdus în baza de date a abonaților. Abonamentele emise pentru zonele superioare sunt valabile și pentru zonele inferioare. Abonamentele emise pentru zonele inferioare nu sunt valabile pentru zonele superioare. Acest document este valabil numai pentru autovehiculul pentru al cărui număr de înmatriculare a fost solicitat.

**m) abonament de parcare de tip „transmisibil”** – document emis de administratorul parcării, contracost, persoanelor juridice / fizice, proprietari a mai multor vehicule, existând în acest caz posibilitatea ca un abonament să legitimeze mai multe vehicule cu condiția că acesta nu reprezintă simultan mai multe vehicule, el putând fi utilizat doar de către un singur autovehicul în parcările publice cu plată al Municipiului Gheorgheni în același timp.

**n) abonament parcare rezervată** – document emis de administratorul parcării, contracost, instituțiilor publice, societăților comerciale, profesii libere, PFA, II, IF, societăților bancare, unităților hoteliere, persoanelor fizice la cerere, în baza unor liste cu numerele de înmatriculare însoțite de documente justificative, transmise către Administrator pentru atribuirea în limita a două locuri de parcare ***în regim rezervat*** pentru locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 100 m de sediul, punctul de lucru, punctul de prezentare, filiala, sucursala, hotelul, magazinul societăților comerciale, societăților bancare, unităților hoteliere sau de domiciliu / reședință în parcările din zonele A, B și C.

**o) permis de parcare** – act emis oaspeților Municipiului Gheorgheni conform anexei nr.5 la prezentul Regulament. Permisul de parcare poate fi obținut de la Compartimentul de relații cu publicul.

**p) legitimație de parcare** – act emis de Administratorul parcării conform anexei nr. 6., cu aprobarea primarului pentru angajații Primăriei Municipiului Gheorgheni (funcționari publici, personal

contractual) valabil în timpul zilelor de lucru între orele 8,00 - 16,30 în zona pieței agroalimentare (în parcările din strada Rozelor, parcare pieței agroalimentare, strada Vărarilor)

**q) permis de prestări servicii /intervenții** - act emis de Administratorul parcării conform anexei nr. 7 , autovehiculelor cu care Municipiului Gheorgheni are încheiat contract de prestări servicii și sunt în intervenție și /sau prestează servicii în interesul municipiului. Permisul de parcare poate fi obținut de la Compartimentul de relații cu publicul.

**r) card-legitimăție de parcare pentru persoanele cu handicap:** card emis la cererea persoanelor cu handicap ( sau reprezentanților legali ai acestora) care fac dovada încadrării într-un grad de handicap, respectiv fac dovada că dețin în proprietate autovehiculul pentru care solicită eliberarea. Cardul conferă drept de staționare pe perioada pentru care a fost eliberat, în toate zonele tarifare în locurile special amenajate în acest sens.

**s) utilizator** – conducătorul auto al autovehiculului, persoană fizică sau juridică precum și orice altă organizație legal înființată care, deși nu este declarat de lege persoană juridică, îndeplinește toate condițiile prevăzute la art. 187 din Codul Civil, care utilizează parcările publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

**t) proprietar** - persoana fizică sau juridică înscrisă în certificatul de înmatriculare al autovehiculului care staționează în parcările ce fac obiectul prezentului Regulament;

**u) parcare regulamentară** - poziționarea autovehiculului în zona special amenajată de proprietarul/administratorul domeniului public/privat în limitele marcajului;

**v) plată prin SMS** - plata tarifului de parcare efectuată printr-un SMS transmis la un număr de telefon alocat pentru plata parcării;

**w) plată prin aplicație** – plata tarifului de parcare efectuată printr-o aplicație mobilă descărcată pe dispozitivele folosite;

**x) loc de parcare** - spațiul din parcare sau din zona de staționare delimitat prin marcaj rutier ;

**y) locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap** - locuri amenajate în parcările publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;

**z) administrator** - Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni prin Serviciul de administrare a pieței, parcare, al fondului locativ și al fondului forestier și de monitorizare a întreprinderilor publice - Compartiment Administrarea pieței și parcare.

**aa) agent constatator** – polițist local din cadrul Serviciul Public Poliția Locală Gheorgheni.

**bb) autoturism** – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel mult 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

**cc) autovehicul** – orice vehicul echipat cu motor de propulsie sau electric, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor;

**dd) dispoziție de ridicare** - act emis la fața locului prin care polițiștii din Serviciul Public Poliția Locală /polițiști rutieri din cadrul Poliției Municipale Gheorgheni constată că autovehiculul este staționat neregulamentar pe domeniul public în zonele de parcare publică cu plată, precum și în alte locuri decât drumul public, fapt pentru care s-a dispus ridicarea vehiculului;



**ee) marcaj rutier** - modalitate de delimitare a locurilor de parcare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;

**ff) panouri de semnalizare** - panouri utilizate pentru direcționarea circulației către locurile de parcare;

**gg) panouri de informare** - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcărilor;

**hh) parcometru** - aparat de taxare, automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat tarifele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;

**ii) parcare** - spațiul destinat staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public sau privat al municipiului Gheorgheni. Parcărilor se pot amenaja pe drumul public în afara părții carosabile, delimitată prin linie continuă aplicată pe întreaga lungime a zonelor de parcare, stabilite în concordanță cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

**jj) vehicul** – sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

**kk) Zona Park & Ride** – parcare cu conexiuni la transportul public, care permite călătorilor sau altor persoane care se îndreaptă către centrul orașului să-și parcheze vehiculele și să transfere la mijloacele de transport în comun.

**Capitol III. PARCĂRILE PUBLICE CU PLATĂ**  
**1. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA PARCĂRILOR PUBLICE CU PLATĂ**

**Art.6.**

(1) În municipiul Gheorgheni sunt amenajate locuri de parcare pe platforme în afara căilor de rulare, locuri de parcare în parcări dispuse pe acostament la marginea carosabilului precum și parcări create în alveole.

(2) Locurile de parcare aferente mijloacelor de transport pentru persoane cu dizabilități precum și locurile de parcare destinate autovehiculelor electrice care utilizează stațiile de reîncărcare sunt rezervate și semnalizate prin simboluri internaționale.

(3) Lista parcărilor publice cu plată din municipiul Gheorgheni sunt enumerate la Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

(4) Parcarea sau staționarea autovehiculelor, în zona de aplicare a Regulamentului, delimitată prin Anexa 1 ce face parte integrantă din prezentul regulament, se poate realiza doar pe sectoarele semnalizate prin marcaje rutiere și indicatoare „Parcare cu plata” / „Parcare” „Fizetésparkoló” / „Parkoló” însoțite după caz de aditionalul cu tariful orar, orarul de funcționare și modul de achitare a taxei.

(5) Amplasamentele de teren nou propuse și amenajate deja care urmează a fi încadrate în categoria parcărilor publice cu plată se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni prin hotărâre care va modifica Anexa nr. 1 din Regulament. Ulterior aprobării, administratorul asigură completarea în aplicație noile locuri de parcare și va proceda la administrarea acestora în condițiile prezentului Regulament.

**Art.7.**

(1) Parcărilor publice cu plată din municipiul Gheorgheni pot fi utilizate contra cost, prin plata tarifului de parcare aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local.

(2) Situațiile în care parcările publice cu plată pot fi utilizate gratuit sunt strict reglementate prin prezentul Regulament.

(3) Locurile de parcare cu plata sau locurile de parcare fără plată vor fi semnalizate corespunzător, potrivit legislației rutiere in vigoare.

(4) Locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate ca atare pentru femeile gravide, precum și pentru persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani sunt locuri de parcare cu plată.

(5) Deținătorii autovehiculelor electrice sunt obligați să achite tariful de parcare aferent perioadei de staționare în parcările publice cu plată.

(6) Locurile de parcare rezervate (5 buc) în parcarea din fața clădirii centrale al Primăriei precum și cele situate ( 2 buc.) lângă clădirea Primăriei str. Carpați nr. 1 sunt destinate autoturismelor de serviciu și oaspeților.

(7) Aceste locuri pot fi ocupate numai cu acordul Municipiului Gheorgheni, prin afișarea în parbriz a unui „Permis de parcare” emis special în acest sens. Permisul de parcare poate fi obținut de la Compartimentul de relații cu publicul.

(8) În cadrul parcărilor publice cu plată se vor amenaja locuri speciale pentru persoanele cu handicap/dizabilități, semnalizate corespunzător prin marcaje și indicatoare specifice, conform Legii

448/2006 - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cel puțin 4% din numărul total al locurilor de parcare și cu respectarea indicatorilor tehnici din Normativul NP 051/2012 revizuire NP 051 / 2000, Capitolul IV, Secțiunea 6 Parcaje.

Parcățile special amenajate pentru persoanele cu handicap / dizabilități pot fi utilizate gratuit de posesorii (sau reprezentanții legali ai acestora) legitimațiilor de handicap, eliberate în condițiile legii, în limita parcărilor existente.

**(9)** La solicitări individuale, bine întemeiate se pot amenaja și locuri de parcare pentru autovehiculele persoanelor cu handicap sau care transportă persoane cu handicap, care au afișate/expuse pe bord, la loc vizibil card-legitimăție de parcare eliberat în condițiile legii.

**(10)** În cadrul parcărilor publice cu plată se vor amenaja, rezerva și /sau semnaliza minimum 4% din numărul total al locurilor de parcare pentru parcare mijloacelor de transport folosite de către femeile gravide, precum și de către persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani conform Legii nr. 280/2023. Aceste locuri de parcare sunt cu plată.

**(11)** În cadrul parcărilor publice cu plată se vor amenaja locuri speciale pentru

**(12)** Motocicletele, mopedele și bicicletele pot fi parcate gratuit în parcările amenajate special pentru acestea, pe trotuarele a căror lățime permit acest fapt sau la capătul parcărilor pentru autovehicule.

**(13)** Este interzisă parcare mototocicletelor, mopedelor și bicicletelor în parcările destinate autovehiculelor.

#### **Art.8.**

**(1)** În parcările publice cu plată este interzisă parcare următoarelor tipuri de vehicule:

- a) mijloace de transport cu masă peste 3,5 tone;
- b) vehicule de tip rulotă sau remorcă, respectiv ansambluri de vehicule care conțin asemenea mijloace de transport;
- c) orice alte vehicule ale căror dimensiuni depășesc dimensiunile locurilor de parcare stabilite prin Normative.

#### **Art.9.**

**(1)** Staționarea sau parcare autovehiculului în zonele prevăzute la art. 6 alin (3) este regulamentară dacă utilizatorul respectă prevederea art. 146 din Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificata și îndeplinite cumulativ următoarele obligații:

- a) achiziționează una sau mai multe tichete sau un abonament de parcare ori transmite un mesaj prin SMS pentru plata parcării, înainte de ocuparea locului de parcare sau în max. 10 min. de la oprire sau de la expirarea tichetului anterior achiziționat;
- b) ocupă un loc de staționare regulamentar potrivit art. 6 alin (4) fără a depăși marcajele existente în zonele de staționare/parcare;
- c) poziționează autovehiculul potrivit indicatorului „P cu plata” „Fizeteseparkoló”,(paralel, oblic sau perpendicular fata de axul drumului) in limitele marcajului rutier care delimitează zona de staționare;
- d) afișează pe bord la începutul perioadei de staționare în interiorul autovehiculului pe parbriz, vizibil din exterior, abonamentul, tichetul sau tichetele validate, potrivit instrucțiunilor înscrise pe el și descrise la art. 9, lit. a), cu excepția plății prin aplicație și SMS.
- e) nu depășește timpul de staționari la care are dreptul potrivit termenului de valabilitate al tichetului, abonamentului sau timpului achitat prin SMS sau prin aplicație.

f) nu staționează pe un loc de parcare rezervat persoanelor cu handicap, fără o autorizație.

#### **Art.10.**

(1) Agenți constatatori vor efectua verificări ale vehiculelor parcate, verificări vizuale sau utilizând în acest scop o platforma on-line dedicată. Dacă în urma verificărilor efectuate, polițiștii locali constată existența unor cazuri în care parcurile publice cu plată sunt utilizate fără plata tarifului de parcare, se aplică sancțiunile corespunzătoare.

(2) Ocuparea temporară a domeniului public marcat și / sau delimitat ca zonă aferentă activităților de parcare cu plată prin staționarea sau parcare a autovehiculelor în perimetrul de aplicare al Regulamentului presupune recunoașterea tacită a conducătorului auto a dispozițiilor prezentului Regulament.

## **2. PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE ȘI SISTEMUL DE PLATĂ A PARCĂRILOR**

#### **Art.11.**

(1) Programul de funcționare a parcurilor publice cu plată este:

1. în zilele lucrătoare ( luni până vineri):

**între orele 08:30 – 16:30 cu percepere de taxă și**

**între orele 16:30 – 08:30 fără percepere de taxă.**

2. în zona pieței agroalimentare:

- în zilele lucrătoare ( luni până vineri):

**între orele 08:30 – 16:30 cu percepere de taxă și**

**între orele 16:30 – 08:30 fără percepere de taxă iar**

- sâmbătă:

**între orele 8,00-15,00 cu percepere de taxă și**

**între orele 15:00 – 08:00 fără percepere de taxă**

având la bază aplicarea următoarelor forme de plată/încasare:

a) tarif orar prin tichete de parcare, în sistem de autotaxare;

b) plata prin SMS transmis din orice rețea de telefonie mobilă la un număr de telefon alocat acestui scop;

c) plata prin intermediul aplicației (SMS sau card) compatibilă cu următoarele sisteme de operare: Android și Apple iOS;

d) abonament lunar, trimestrial sau anual;

e) oferirea gratuității pentru autovehiculele prevăzute la art. 36

(2) Duminică și în următoarele zile utilizarea parcurilor publice cu plată este gratuită ( zilele de sărbători legale):

a) 1 și 2 ianuarie – Anul Nou;

b) 6 ianuarie - Botezul Domnului - Boboteaza;

c) 7 ianuarie - Soborul Sfântului Proroc Ioan Botezătorul;

d) 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române;

e) Vinerea Mare (se iau în vedere sărbătorile ambelor culte: ortodox și catolic);

f) prima și a doua zi de Paști pentru ambele culte;

g) 1 mai – Ziua Muncii;

h) 1 iunie – Ziua Copilului;

- i) prima și a doua zi de Rusalii (se iau în vedere sărbătorile ambelor culte: ortodox și catolic);
- j) 15 august - Adormirea Maicii Domnului;
- k) 30 noiembrie - Sfântul Apostol Andrei, cel Întâi chemat, Ocrotitorul României;
- l) 1 Decembrie – Ziua Națională a României;
- m) prima și a doua zi de Crăciun;

**(3)** Pentru evenimente deosebite organizate de Municipiul Gheorgheni, cu o prealabilă notificare, utilizarea parcărilor publice cu plată este gratuită în întreaga zonă sau în zonele specificate.

#### **Capitol IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI/ ADMINISTRATORULUI PARCĂRILOR PUBLICE CU PLATĂ**

##### **Art.12.**

Proprietarul/Administratorul locurilor de parcare publice cu plată are următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele stabilite pentru ocuparea locurilor de parcare;
- b) să sancționeze utilizatorii care nu respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice cu plata, în municipiul Gheorgheni prin intermediul Serviciului Public Poliția Locală;
- c) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;
- d) să propună Consiliului Local ajustarea periodică a taxelor și amenzilor cu respectarea Codului Administrativ;
- e) să verifice conformitatea documentelor depuse pentru rezervarea locurilor de parcare pe bază de abonament;
- f) să solicite documente sau informații necesare pentru utilizarea parcării;
- g) să anuleze abonamentele pentru rezervarea locurilor de parcare, dacă constată că nu mai sunt îndeplinite condițiile prevăzute în regulament pentru eliberarea acestora.

##### **Art.13.**

Proprietarul/Administratorul locurilor de parcare publice cu plată are următoarele obligații:

- a) să formuleze propuneri pentru adoptarea hotărârilor și emiterea dispozițiilor privitoare la serviciul parcărilor cu plată;
- b) să asigure amenajarea locurilor de parcare în conformitate cu standardele și normativele tehnice în vigoare;
- c) să asigure semnalizarea corespunzătoare a parcărilor publice cu plată din municipiul Gheorgheni;
- d) să asigure realizarea și refacerea ori de câte ori este cazul marcajelor rutiere căilor adiacente parcărilor publice cu plată prin intermediul Serviciului de gospodărire a domeniului public și deservire sau prin servicii contractate cu respectarea legislației în vigoare;
- e) să asigure amenajarea, întreținerea și repararea părții carosabile a parcărilor publice cu plată din municipiul Gheorgheni prin intermediul Serviciului de gospodărire a domeniului public și deservire sau prin servicii contractate cu respectarea legislației în vigoare;
- f) să asigure folosința netulburată de către utilizator a parcajului ;
- g) să asigure curățenia și dezapezirea locurilor de parcare publice în vederea utilizării în condiții optime a acestora de către utilizatori cu condiția ca acestea să fie eliberate de către utilizatori prin intermediul

Serviciului de gospodărire a domeniului public și deservire sau prin servicii contractate cu respectarea legislației în vigoare;

**h)** să asigure afișarea la loc vizibil a tarifelor stabilite ;

**i)** să asigure tipărirea formularelor cu regim special (tichete, abonamente, etc.);

**j)** să asigure imprimările necesare pentru activitățile din cadrul compartimentului;

**k)** să eliberează, abonamentele, (legitimațiile ) de parcare;

**l)** să asigure modernizarea exploataării și întreținerii parcărilor publice;

**m)** să asigure dotarea parcărilor cu indicatoare, panouri de afișaj, parcometre, stâlpișori, bariere, stâlpi de iluminat, etc.;

**n)** să anunțe structura competentă despre necesitatea efectuării dezapezirii și combaterii poleiului, astfel încât să fie menținuți utilizabile numărul de locuri aferente parcarii;

**o)** să organizeze controlul modului de utilizare a parcărilor cu plată în colaborare cu Serviciul Public Poliția Locală ;

**p)** să asigure condițiile de încasare a tarifelor de parcare, în toate formele reglementate;

**q)** să propună amenajarea de noi parcări;

**r)** să asigure întreținerea și repararea dotărilor din parcări;

**s)** să asigure confecționarea și montarea de indicatoare și plăcuțe adiționale;

**t)** să asigure servicii și reparații la automatele electronice pentru tichete (dacă estecazul);

**u)** să asigure și să monitorizeze activitatea de parcare în parcările publice;

**v)** să soluționează sesizările și reclamațiile referitoare la activitățile derulate;

**w)** să pună în aplicare hotărârile consiliului local cu privire la activitățile desfășurate

**x)** să nu practice prețuri diferite de cele stabilite prin H.C.L.

**y)** să urmărească încasarea sumelor convenite de la beneficiarii locurilor de parcare ;

**z)** să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a spațiilor de parcare respective în colaborare cu Serviciul Public Poliția Locală;

**aa)** să nu permită staționarea autovehiculelor care transportă produse periculoase;

**bb)** să asigure amenajarea, rezervarea , semnalizarea și adaptarea locurilor de parcare pentru persoanele cu handicap;

**cc)** să asigure amenajarea, rezervarea și semnalizarea locurilor de parcare pentru femeile gravide, precum și pentru persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani.

## CAPITOLUL V

### Capitol V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

#### Art.14.

Utilizatorii serviciilor de parcare au următoarele drepturi:

**a)** acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciile de administrare parcărilor publice aparținând domeniului public și privat al municipiului Gheorgheni;

**b)** beneficiază de serviciile de administrare a parcărilor publice din municipiului Gheorgheni;

- c) beneficiază de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciile de administrare a parcărilor publice;
- d) dreptul de a parca pe locurile de parcare publică cu plată.

#### **Art.15.**

**(1) Utilizatorii locurilor de parcare de au următoarele obligații:**

- a) să achite în termenul legal tarifele pentru locurile de parcare utilizate;
- b) să nu ocupe locul de parcare, fără achitarea tarifului aferent;
- c) să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare atribuit, să nu transmită unei terțe persoane, sub nicio formă, dreptul de utilizare a locului de parcare;
- d) să prezinte documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare ocupat, persoanelor împuternicite conform legii să efectueze controlul dacă acestea le solicită;
- e) să-și reînnoiască actele care au expirat și care au stat la baza întocmirii abonamentului, să comunice administratorului toate schimbările intervenite în situația titularului sau autovehiculului înregistrat de natură să afecteze situația abonamentului în termen de 30 de zile de la apariția acestora;
- f) să nu intervină în niciun fel la partea carosabilă a locului de parcare, prin amenajare, îngrijire, marcă, construcții, etc. sau orice altă modificare;
- g) să informeze organele abilitate dacă apar degradări ale parcajului sub diferite forme (ex: surpare carosabil, gropi, lipsa panourilor de semnalizare parcaje, degradarea panourilor, etc.)
- h) să parcheze în limita marcajului locului de parcare astfel încât să nu o depășească pentru a nu ocupa o altă suprafață dintr-un alt spațiu de parcare sau să pericliteze traficul auto/pietonal;
- i) să permită staționarea temporară a autovehiculelor de intervenție ce aparțin Poliției, Pompierilor, Ambulanței, Jandarmeriei, Serviciului Public Poliția Locală, a persoanelor juridice care prestează servicii de utilitate publică, în situația în care acestea sunt în misiune, exercită servicii sau lucrări publice în zonă;
- j) să expună la loc vizibil, pe toată durata parcării, tichetul, abonamentul, legitimația de parcare cu excepția situațiilor când plata parcării s-a făcut prin trimiterea unui mesaj text (SMS) sau prin aplicație;
- k) să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare;
- l) să respecte semnalizarea rutieră verticală și / sau orizontală din parcurile publice;
- m) să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- a) să nu depășească timpul de staționare la care are dreptul conform termenului de valabilitate a tichetului, SMS-ului, a plății prin aplicație, a abonamentului sau legitimației.
- n) să achite sancțiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare;
- o) să asigure securitatea interioară a vehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;
- p) să păstreze curățenia și ordinea în zona de parcare. Aceasta înseamnă să nu arunce gunoi pe jos, să nu deterioreze bunurile proprietarului/administratorului parcării și să respecte regulile privind reciclarea sau colectarea deșeurilor.
- q) să nu execute în perimetrul parcării publice cu plată lucrări de reparații și întreținere a vehiculelor;
- r) să nu parcheze în parcare autoturisme pe care le oferă spre vânzare;

- s) să nu ocupe ilegal locurile de parcare cu autovehicule defecte sau abandonate, cu alte obiecte, rulote, containere, materiale de construcții, etc.
- t) să nu parcheze autovehiculul în parcările publice cu plată și să-l abandoneze. Orice autovehicul abandonat va fi ridicat, transportat și depozitat la baza de depozitare a autovehiculelor abandonate și parcate neregulamentar.
- u) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcării cauzate din culpa sa;
- v) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice cu plata în municipiul Gheorgheni ;
- w) să asigure eliberarea necondiționată a locului de parcare în urma unei notificări emise de proprietarul/ administratorul locului de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestuia sau în cazul în care locului de parcare respectiv i s-a atribuit altă destinație de utilitate publică.

## Capitol VI. CAP. VI. - TIPURI DE TARIFE , ZONE DE TARIFARE ȘI CUANTUMUL LOR

**Art.16.** Tarifele pentru utilizarea locurilor de parcare și a zonelor de staționare cu plată se vor stabili prin hotărârea consiliului local, în condițiile legii.

### **Art.17.**

(1) În Municipiul Gheorgheni, se stabilesc în funcție de gradul de solicitare a acestora, trei zone de parcare cu plată, individualizate prin culoarea de fond a indicatorului adițional anexat indicatorului „PARCARE CU PLATĂ - FIZETÉSES PARKOLÓ”: **Zona A, Zona B și Zona C**, conform Anexei nr. 1 la prezentul Regulament.

(2) Municipiul Gheorgheni are dreptul de a modifica, prin hotărâre a consiliului local, numărul și locația locurilor de parcare cu plată.

### **Art.18.**

1. Tarifele, zonele de parcare, durata de valabilitate a **tichetelor de parcare și tipuri de abonamente** sunt după cum urmează:

#### **1. Tichete de parcare:**

##### **Zona A:**

a) Tarife orare (parcomate): **30 minute / 2,50 lei, 1 ora / 5 lei, 2 ore /10 lei**

b) Tarif prin SMS (la tarife se adaugă costul mesajului text) — **30 minute/2,50 lei, 1 oră /5 lei, 2 ore /10 lei**

##### **Zona B:**

a) Tarife orare (parcomate): **30 minute /1,50 lei, 1 oră / 3 lei, 2 ore/6lei**

b) Tarif/zi echivalent (parcomate) — **15 lei pe zi**

c) Tarife sub forma de abonamente lunare, trimestriale, semestriale, anuale.

d) Tarif prin SMS (la tarife se adaugă costul mesajului text) — **30 minute/1,50 lei, 1 oră /3 lei, 2 ore/ 6 lei, 15 lei pe zi**



### Zona C inclusiv Zona Park & Ride :

a) Tarife orare (parcomate) : **1 oră /1 lei, 2 ore /2 lei;**

b) Tarif/zi echivalent (parcomate) — **5 lei pe zi;**

c) Tarife sub forma de abonamente lunare, trimestriale, semestriale, anuale.

Pentru zonele **Park & Ride** se eliberează numai abonamente semestriale și anuale.

d) Tarif prin SMS (la tarife se adaugă costul mesajului text) —**1 oră /1 lei, 2 ore/2 lei, 5 lei pe zi;**

## 2. Abonamente

Prin prezentul Regulament se stabilesc următoarele tipuri de abonamente:

**abonament parcare** – lunar, trimestrial, semestrial, anual.

Tip abonament	Zona B	Zona C	Zonele tip Park&Ride
abonament lunar	150 lei	75 lei	-
abonament trimestrial	200 lei	100 lei	-
abonament semestrial	300 lei	150 lei	100 lei
abonament anual	500 lei	250 lei	200 lei

**abonament parcare rezervată** – lunar, trimestrial, semestrial, anual.

Perioadă	Zona A	Zona B	Zona C
Lunar	500 lei	170 lei	80 lei
Trimestrial	1500 lei	500 lei	160 lei
Semestrial	3000 lei	1500 lei	500 lei
Anual	6000 lei	3000 lei	1000 lei

## METODE DE PLATĂ. PROCEDURA DE ACHITARE A PARCĂRII. TIPURI DE PLATĂ A PARCĂRII

**1) Plata tarifului orar prin tichete de parcare, în sistem de autotaxare utilizând parcometrele ( în caz în care există)**

### Art.19.

**(1)** Tichetele de parcare sunt instrumente de plată pentru staționări de scurtă durată (min. 30 min. până la 1 zi), care se procură din parcometre în regim de autotaxare și unică folosință.

**(2)** Tariful orar prin tichetele de parcare pot fi plătite prin intermediul automatelor de parcare (în cazul în care există amplasată în zona de tarifare respectivă) folosind:

**a) Monede de 10, respectiv 50 de bani**

**Art.20.** După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare, în cazul plății cu monede, utilizatorul autovehiculului va introduce monedele în parcometrele (aparat de taxare) amplasate în apropierea locurilor de parcare urmărind instrucțiunile de mai jos: Se apasă tasta de pornire de pe aparat (care are un simbol on/off ca și pe telecomanda oricărui televizor), apoi se apasă tasta verde de validare (cu o bifă și lângă care scrie „OK”), se tastează numărul de înmatriculare al

mașinii (literele sunt pe tastatura aparatului în ordine alfabetică), fără spații, se apasă din nou pe butonul verde de validare, se introduc monede (monede de 10 bani și 50 de bani) până la concurența sumei care reprezintă tariful aplicabil, pentru unitatea de timp solicitată, apoi se validează din nou pe verde și tichetul este emis. Practic după fiecare operațiune trebuie apăsată tasta verde de validare. Există și butoane pentru anularea tranzacției sau ștergerea caracterelor, în cazul unei greșeli. Numărul de înmatriculare al mașinii aferente tichetului de parcare emis se înregistrează în baza de date de pe serverul operatorului.

**b) Card bancar contactless - prin intermediul parcometrelor.**

**Art.21.** În cazul plății cu cardul contactless : se apasă tasta de pornire de pe aparat, apoi se apasă tasta verde de validare (cu o bifă și lângă care scrie „OK”), se tastează numărul de înmatriculare al mașinii (literele sunt pe tastatura aparatului în ordine alfabetică), fără spații, se apasă din nou pe butonul verde de validare, se selectează timpul de staționare, apoi se validează din nou pe verde, se apropie cardul contactless la terminalul POS și tichetul este emis. Numărul de înmatriculare al mașinii aferente tichetului de parcare emis se înregistrează în baza de date de pe serverul operatorului.

**Art.22.** Tichetul se validează prin afișare în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Acesta cuprinde anul, luna, ziua și după caz ora și minutul la care a început staționarea autovehiculului , intervalul de timp pentru care este valabil tichetul respectiv.

**Art.23.** Tichetele neafișate la vedere nu vor fi considerate valabile.

**Art.24.** Tichetul de parcare este valabil în toate locurile de parcare cu plată din zona de parcare în care a fost achiziționat, respectiv în zonele de tarifare inferioare în intervalul lui de valabilitate.

**Art.25.** Textul tichetelor va fi redactat bilingv în limba română și maghiară.

**Art.26.** Perioada de grație este de 10 minute de la oprire sau de la expirarea tichetului anterior achiziționat.

**Art.27.** Perioada de grație se calculează de la momentul inspecției până la ora de începere a valabilității plății taxei de parcare. Utilizatorul este scutit de plata suprataxei specificate în Regulament sau nu se consideră parcare fără plata taxei de parcare, dacă nu au trecut mai mult de 10 minute între momentul inspecției și ora începerii valabilității plății taxei de parcare.

**Art.28.**

**(1)** În cazul în care parcometrele de parcare nu funcționează din diferite motive, este posibilă achiziționarea tichetelor răzuibile de parcare. În acest caz tichetele de parcare răzuibile se procură de la Sediul Primăriei, Compartimentul relații cu publicul, Piața Libertății nr. 27, de la casieria administratorului, strada Belchiei nr. 1 sau de la societățile comerciale cu care administratorul are încheiat un contract de comision.

**(2)** Obținerea, reînnoirea și afișarea tichetelor de parcare cade în sarcina utilizatorului auto. Pierderea, deteriorarea tichetului atrage după sine nulitatea acestuia. Proprietarul auto va fi nevoit să achite din nou contravaloarea acestuia.

**(3)** Sunt exceptate de la afișare tichetele de parcare achiziționate prin trimiterea unui mesaj text ( SMS) sau prin aplicație;

## **2) Plata tarifului orar prin tichete de parcare, în sistem de autotaxare utilizând tichete de parcare răzuibile**

**Art.29.** Ocuparea unui loc de parcare în parcările publice cu plată se poate face și cu tichete de parcare răzuibile.

### **Art.30.**

**(1)** Utilizatorii parcărilor pot să achiziționeze anticipat tichete răzuibile de la Administratorul parcării, ( str. Belchiei nr.2) sau de la sediul primăriei, Piața Libertății nr. 27, Compartimentul relații cu publicul, în timpul programului de lucru.

**(2)** Tichete răzuibile pot fi achiziționate și din unele magazine din zona parcărilor, magazine cu care Administratorul are încheiat contract de difuzare iar comisionul comerciantului pentru distribuirea acestora este stabilit la 5% din valoarea tichetului.

**(3)** Între Municipiul Gheorgheni și comerciantul autorizat se va încheia un contract de comision.

**Art.31.** Validarea tichetelor răzuibile achiziționate de la punctele de difuzare se face prin răzuirea părților marcate corespunzătoare lunii, zilei, orei și minutului începerii staționării, iar afișarea tichetului validat se face pe bordul autoturismului la loc vizibil cu fața în sus, astfel încât să permită controlul validității. Tichetele neafișate la vedere nu vor fi considerate valabile.

## **3) Plata tarifului orar prin SMS**

### **Art.32.**

**(1)** Mesajele text (SMS) sunt instrumente de plată a parcărilor pentru parcări de scurtă durată minim 30 minute, care se materializează prin trimiterea unui mesaj text (SMS) ce cuprinde numărul de înmatriculare a autoturismului, la un număr scurt de telefon corespunzător zonei în care se efectuează parcare.

**(2)** Plata tarifului de parcare va fi efectuat prin trimiterea unei mesaj prin SMS la un număr scurt\_\_\_\_, afișat pe panoul informativ privind modul de achitare a taxei. Mesajul cuprinde codul, (care se schimbă în funcție de durata de parcare dorită), respectiv numărul mașinii.

**(3)** Beneficiarul va primi ulterior un mesaj de confirmare a efectuării plății care cuprinde costul staționării, zona de taxare, ora și minutul la care expiră timpul de parcare.

**(4)** Lipsa SMS-ului de confirmare reprezintă neplata parcării și ca atare nu absolvă utilizatorul de plata amenzii de parcare. La taxele de parcare afișate se aplică comisionul operatorului.

## **4) Plata tarifului orar prin aplicație**

**Art.33.** Plata tarifului de utilizare a parcărilor publice cu plată prin intermediul aplicației (SMS sau Card) se face după cum urmează:

**a)** utilizatorul va descărca aplicația pe telefonul mobil;

**b)** utilizatorul creează și activează un cont precum și înregistrează numărul de înmatriculare al mașinii în aplicație;

**c)** după activarea contului utilizatorul selectează durata pentru care dorește achiziționarea tichetului de parcare, aplicația afișând tariful tichetului pentru perioada selectată;

**d)** utilizatorul selectează plata prin SMS/Card, selectează butonul de plată, aplicația solicită confirmarea plății și trimite mesajul cu datele selectate de utilizator, respectiv durata și numărul de înmatriculare;

e) utilizatorul primește un mesaj de confirmare a plății care conține numărul de înmatriculare al autovehiculului și intervalul de valabilitate al tichetului, respectiv timpul de început și de sfârșit al tichetului.

f) în momentul expirării tichetului, aplicația informează utilizatorul că tichetul a expirat;

g) Parcarea poate fi prelungită manual de utilizator prin plata tarifului corespunzător. Pentru a limita timpul de staționare în Zona A, parcarea cu plată este de scurtă durată, maxim 2 ore.

## 5) Plata cu abonament de parcare

### Art.34.

(1) Abonamentele de parcare sunt instrumente de plată valabile în parcările stradale, pentru intervale de timp mari ( de la o lună până la un an) și care îmbracă forma unei legitimații de parcare conform anexei nr. 2.

(2) Tipuri de abonamente:

- a) **abonament parcare** – lunar, trimestrial, semestrial, anual – se eliberează contracost, persoanelor fizice/juridice și dă dreptul de staționare în parcările publice cu plată fără a avea posibilitatea de rezervare a locului. Acesta poate fi utilizat numai pentru autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este specificat pe abonament.
- b) **abonament parcare de tip „transmisibil”** – acest abonament se eliberează contracost persoanelor juridice / fizice, proprietari a mai multor vehicule, existând în acest caz posibilitatea ca un abonament să legitimeze mai multe vehicule cu condiția că acesta nu reprezintă simultan mai multe vehicule, el putând fi utilizat doar de către un singur autovehicul în parcările publice cu plată al Municipiul Gheorgheni în același timp.
- c) **abonament parcare rezervată** – se eliberează instituțiilor publice, societăților comerciale, profesii libere, PFA, II, IF, societăților bancare, unităților hoteliere, persoanelor fizice la cerere, în baza unor liste cu numerele de înmatriculare însoțite de documente justificative, transmise către Administrator pentru atribuirea în limita a două locuri de parcare în regim rezervat pentru locuri de parcare aflate la o distanță mai mică de 100 m de sediul, punctul de lucru, punctul de prezentare, filiala, sucursala, hotelul, magazinul societăților comerciale, societăților bancare, unităților hoteliere sau de domiciliu / reședință pentru un număr maxim de 2 locuri de parcare. Atribuirea locului de parcare se face pe principiul primul venit, primul servit. Numărul spațiilor de parcare rezervate nu poate depăși 30% din numărul parcărilor disponibile / zonă.

(3) Culoarea legitimațiilor diferă în funcție de zona tarifară ( Zona A, Zona B, Zona C)

(4) Legitimația pentru abonamentul parcare rezervată are o culoare diferită față de zonele tarifare.

(5) Modelele abonamentelor sunt cele prevăzute în anexa nr.2 și în anexa nr.3.

(6) Textul legitimațiilor va fi redactată bilingv în limba română și maghiară.

(7) Abonamentele de parcare emise pentru zonele superioare sunt valabile și pentru zonele inferioare.

(8) Abonamentele de parcare emise pentru zonele inferioare nu sunt valabile pentru zonele superioare.

(9) Abonamentele de parcare pentru parcările rezervate nu pot fi utilizate pentru celelalte zone de parcare. Acestea pot fi utilizate numai pentru autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este specificat pe abonament și numai la locul de parcare rezervată pentru acest număr.

(10) Evidența numerelor de înmatriculare ale autovehiculelor pentru care au fost emise abonamente de parcare este ținută electronic în aplicațiile de control.

**(11)** Abonamentele de parcare se eliberează numai pentru autovehicule a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 t. ori pentru autovehicule, a căror lungime nu depășesc 5 metri.

**(12)** Plata unui abonament de parcare NU conferă dreptul de utilizare exclusivă a unui anumit loc de parcare, rezervat persoanei care a plătit abonamentul. Deținătorul abonamentului de parcare are dreptul să parcheze autovehiculul într-unul din locurile de parcare cu plată liberă, situate pe teritoriul municipiului.

**(13)** Fac excepție abonamentele de parcare rezervate prevăzute la art. 34, alin (2) lit. c. Aceste persoane, deținătoare de abonament de parcare cu rezervarea locurilor *au acces exclusiv pe locul rezervat pentru autovehiculul* al cărui număr de înmatriculare este specificat pe abonament *și au dreptul la blocarea acestuia*. Blocatorul de parcare se achiziționează pe cheltuiala abonatului cu înștiințarea prealabilă a Administratorului. După expirarea perioadei de rezervare abonatul are obligația de a îndepărta blocatorul.

**(14)** Delimitarea locurilor rezervate se va face de către Administratorii parcarile publice, iar asigurarea marcajelor, indicatoarelor proprii pentru aceste locuri și a unor măsuri de asigurare a acestora inclusiv al blocatorului se va face de către utilizatorul cu respectarea indicatorului prevăzut în anexa nr.4;

**(15)** Pentru validare, se va poziționa în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate elementele inscripționate să fie vizibile din exterior. Legitimația poate fi utilizată numai pentru autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este specificat pe abonament.

**(16)** Abonamente pot fi emise conform valabilității acestuia:

- a) Lunar: pentru fiecare lună integrală;
- b) Trimestrial: pentru lunile cu intervalul I-III, IV-VI, VII-IX, X-XII;
- c) Semestrial: pentru lunile: I-VI sau VII-XII;
- d) Anual: pentru un an calendaristic.

**(17)** Valabilitatea abonamentelor începe în ziua emiterii acestora.

**(18)** Abonamentele se achiziționează de la Compartimentul Administrare Piețe și Parcări, str. Belchiei nr. 1., luni, marți și vineri între orele 9-15,00.

**(19)** Pentru achiziționarea unui abonament se prezintă următoarele documente:

a) pentru persoane fizice :

- Cerere tip pentru eliberare abonament;
- Cartea de identitate a solicitantului;
- Permis de conducere a solicitantului;
- Act de proprietate al vehiculului;
- Certificatul de înmatriculare al autovehiculului, din care rezultă că autovehiculul este înmatriculat pe numele solicitantului;
- Dovada achitării la zi a datoriilor față de bugetul local (Certificat de atestare fiscală.)
- Dovada achitării impozitului pe mijlocul de transport pentru care se solicită abonament;
- Certificatul de înmatriculare al autovehiculului, din care să rezulte că autovehiculul pentru care se solicită abonamentul este propulsat 100% electric sau este hibrid.( dacă este cazul)

b) pentru persoane juridice:

- Cerere tip pentru eliberare abonament;
- Certificatul de înmatriculare a autovehiculului (talon);
- CUI sau certificat constatator pentru punctul de lucru;

- Dovada achitării la zi a datoriilor față de bugetul local. (Certificat de atestare fiscală.)
- Act de proprietate al vehiculului sau contract de leasing sau echivalent;
- Dovada achitării impozitului pe mijlocul de transport pentru care se solicită abonament;

**(20)** Administratorul prin compartimentul de resort va verifica documentele originalele enumerate la alin. (19), și va realiza copii certificate ale acestora.

**(21)** În caz de datorii la bugetul local sau lipsa dovezii achitării impozitului pe mijlocul de transport nu se eliberează abonament de parcare.

**(22)** Proprietarii de autovehicule care figurează în baza de date a administratorului, cu note de constatare neachitate, nu pot beneficia de abonamente de parcare până la achitarea restanțelor către Municipiul Gheorgheni.

**(23)** Obținerea, reînnoirea și afișarea abonamentelor de parcare cade în sarcina proprietarului/utilizatorului auto.

**(24)** În cazul pierderii sau deteriorării abonamentului, abonatul ( proprietarul auto ) are obligația de a solicita reemiterea acestuia și va plăti către Administratorul parcării o taxă de reemitere în valoare de 40 de lei.

**(25)** Tarifele aplicabile abonamentelor se actualizează prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni.

**(26)** Autovehiculele destinate transportului public de persoane în regim de taxi înregistrate la nivelul Municipiului Gheorgheni sunt exceptate de la plata tarifului de staționare numai în limitele stațiilor taxi.

## **MODIFICAREA ABONAMENTULUI DE PARCARE**

### **Art.35.**

**(1)** Orice modificare intervenită în ceea ce privește dobândirea/transferul/radierea autoturismului, obligă titularul abonamentului de parcare la anunțarea în scris a emitentului în termen de 30 zile de la modificarea survenită.

**(2)** În cazul în care intervine înstrăinarea autovehiculului, abonamentul de parcare achiziționată rămâne valabilă pentru o perioadă de 90 de zile calendaristice, abonatul având posibilitatea de a transcrie abonamentul achiziționat anterior la autovehicul achiziționat de acesta.

**(3)** Dacă în această perioadă abonatul nu prezintă dovada deținerii în proprietate a unui alt autovehicul, se anulează abonamentul de parcare.

## **Capitol VII. FACILITĂȚI: GRATUITĂȚI, REDUCERI DOCUMENTE NECESARE ELIBERĂRII**

### **GRATUITĂȚI**

**Art.36.** Sunt exceptate de plata parcării autovehiculele:

**a)** autovehiculele aflate în proprietatea / utilizarea Primăriei Municipiului Gheorgheni sau a oșpeților pentru locurile de parcare rezervate (5 buc.) în parcare din fața clădirii centrale al Primăriei precum și cele situate ( 2 buc.) lângă clădirea Primăriei str. Carpați nr. 1 care sunt destinate autoturismelor de serviciu și a oaspeților. Aceste locuri pot fi ocupate numai cu acordul Municipiului Gheorgheni, prin afișarea în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz la vedere a unui „Permis de parcare” emis

special în acest sens conform anexei nr.5 la prezentul Regulament. Permisul de parcare poate fi obținut de la Compartimentul de relații cu publicul.

**b)** aparținând angajaților Primăriei Municipiului Gheorgheni (funcționari publici, personal contractual) în zona pieței agroalimentare (în parcările din strada Rozelor, parcare pieței agroalimentare, strada Vărarilor) precum și aleșilor locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali, în baza Legitimației de parcare emis în acest sens conform anexei nr. 6, în timpul zilelor de lucru între orele 8,00 - 16,30;

**c)** de intervenție: S.M.U.R.D., Ambulanță, Pompieri, Poliție (M.A.I., MApN), Poliția Locală, Jandarmerie, Poliția Militară, Ministerul Justiției și Ministerul Public, Serviciului Român de Informații, serviciului de ambulanță sau medicină legală, protecției civile, serviciilor publice Salvamont.

**d)** autovehiculele instituțiilor publice aflate în interes de serviciu în baza permisului de parcare;

**e)** autovehicule cu care Municipiului Gheorgheni are încheiat contract de prestări servicii și sunt în intervenție și /sau prestează servicii în interesul municipiului în baza Permisului de prestări servicii /intervenții conform anexei nr. 7 ;

**f)** Persoanele cu handicap sau reprezentanții legali ai acestora conform legislației în vigoare pentru locurile de parcare special amenajate, rezervate și marcate în acest sens, în limita parcarilor existente, în baza următoarelor documente:

- document de identitate;
- certificatul de încadrare în grad de handicap,
- o fotografie 4x6 cm tip carte de identitate/buletin de identitate (jpeg)

Cardul-legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap se eliberează de Direcția de asistență socială. Cardul-legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap este valabil pe perioada de valabilitate a documentului care atestă încadrarea în gradul de handicap.

**g)** persoane desemnate ca Cetățean de Onoare Municipiului Gheorgheni sau desemnate cu distincția Pro Urbe ;

**h)** motoretele, motocicletele, bicicletele.

## REDUCERI

**Art.37.** Se acordă o reducere de plată cu 50% pentru abonamente de parcare în Zona B și Zona C autovehiculelor cu propulsie 100% electrică sau este hibrid.

(1) Abonamentul se eliberează pe baza următoarelor documente:

- Cerere tip eliberare abonament cu reducere;
- Carte de identitate a solicitantului, din care rezultă că are domiciliul stabil sau reședință în mun. Gheorgheni;
- Certificatul de înmatriculare al autovehiculului, din care să rezulte că autovehiculul pentru care se solicită abonamentul este propulsat 100% electric sau este hibrid.

(2) Administratorul va verifica originalele documentelor enumerate la alin. (1) și va realiza copii certificate ale acestora.

**Art.38.** Persoanele care nu au domiciliul stabil în municipiu, care nu plătesc taxe la bugetul local al municipiului, nu beneficiază de abonament cu reducere.

**Art.39.** Abonamentele pentru persoanele care beneficiază de gratuitate sau reducere se eliberează doar pentru un autovehicul din proprietatea acestuia și nu sunt transmisibile sub nicio formă.

## Capitol VIII. MODALITATEA DE GESTIONARE A ÎNCASĂRILOR

**Art.40.** Sumele rezultate în urma funcționării sistemului de autotaxare a parcărilor publice cu plată, respectiv a parcometrelor sunt gestionate de Administratorul parcării.

**Art.41.** Verificarea funcționării parcometrelor și a aplicației software pentru sistemul de plată prin SMS și card, precum și încheierea unui contract de service cu o firmă specializată și achiziționarea altor sisteme de plată moderne, intră în atribuțiile Administratorului parcării.

## Capitol IX. SIGURANȚĂ

Siguranța și integritatea autovehiculelor și a bunurilor din acestea.

**Art.42.** Administratorul parcărilor, cât și agenții constatatori care deservește parcările publice cu plată nu asigură vehiculele din parcări și nici bunurile aflate în interiorul acestora și nu răspund de securitatea și integritatea autovehiculelor, respectiv a bunurilor aflate în acestea, precum și de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea, respectiv rularea, în interiorul sau în zona parcărilor precum și datorită producerii unor daune, calamități naturale, furturi, incendii la vehicule în zonele de parcare publică. Administratorul nu răspunde juridic.

**Art.43.** Parcărilor publice cu plată nu sunt păzite expres.

**Art.44.** Utilizatorilor parcărilor cu plată din domeniul public al Municipiului Gheorgheni li se recomandă să-și protejeze autoturismele chiar și în absența lor de doar câteva minute și să verifice dacă ușile sunt închise corect înainte de a pleca, să activeze sistemul de alarmă, să nu lase obiecte de valoare evident la vedere în interiorul vehiculului.

## Capitol X. – MODUL DE VERIFICARE, CONSTATARE

**Art.45.** Controlul respectării prevederilor prezentului Regulament presupune verificarea modului de plată cu tichet, SMS, abonament sau cu gratuitate – legitimație, precum și modul de parcare în zonele special amenajate.

**Art.46.** Amenda contravențională se poate aplica, în funcție de circumstanțe și de situația de fapt stabilită de agenții constatatori, proprietarului, utilizatorului sau deținătorului cu orice titlu a autovehiculului/ vehiculului.

**Art.47.** Constatarea contravențiilor și întocmirea procesului verbal de contravenție se face de către polițiști locali din cadrul Serviciului de Poliție Locală Gheorgheni, împuterniciți în acest scop de Primarul Municipiului Gheorgheni.

**Art.48.** Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prevederilor prezentului regulament se realizează de către agenții constatatori, din cadrul Poliției Locale Gheorgheni.

Verificarea se poate efectua:

1. **Vizualizare directă:** Agentul constator verifica respectarea regulilor de parcare prin simpla observare vizuală a vehiculelor parcate. Aceștia pot verifica dacă un vehicul are un tichet de parcare valabil, dacă este parcat în locul corespunzător sau dacă respectă alte cerințe specifice conform regulamentului.



### **Verificarea plății parcării prin intermediul aplicației speciale.**

**Art.49.** În cazul în care plata parcării este efectuată prin parcometre, prin intermediul unei aplicații mobile , SMS sau abonament, verificarea se poate realiza și prin intermediul aplicației speciale.

În acest caz agentul constatator introduce numărul de înmatriculare al vehiculului în sistem pentru a verifica plata.

**Art.50.** Aplicația va afișa informațiile despre plata parcării, cum ar fi data și ora plății și perioada de valabilitate. Agentul constatator va verifica dacă data și ora curentă se încadrează în intervalul de valabilitate a plății. Dacă plata parcării este în regulă, agentul constatator va confirma acest lucru și nu va aplica nicio sancțiune.

**Art.51.** În situația în care tariful de utilizare a parcarilor nu este achitată conform metodelor detaliate la art. 19 -34, agentul constatator întocmește Nota de constatare.

**Art.52.** Nota de constatare reprezintă actul emis la fața locului prin care agentul constatator constată și informează în același timp posesorul unui autovehicul parcat fără achitarea taxei de parcare despre posibilitatea achitării tarifului majorat.

**Art.53.** Agenții constatatori vor întocmi, semna și afișa, sub ștergătorul de la parbriz sau pe geamul lateral al vehiculului nota de constatare care conține în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat; numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte agentul constatator; date de identificare al autovehiculului ( nr. de înmatriculare, marcă, culoare); descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; informarea cu privire la posibilitatea achitării taxei de majorare în termen de 48 de ore (2 zile lucrătoare); adresa unde se poate achita taxa majorată și modalitățile de plată (numerar, prin virament), modul și locul de contestație al notei de constatare, faptul că au fost efectuate fotografiile la fața locului, faptul că neachitarea taxei majorate constituie contravenție și se sancționează cu amendă.

**Art.54.** Personalul cu atribuții de control nu are drept de încasare.

**Art.55.** Nota de constatare se va întocmi în două exemplare. Un exemplar din Nota de constatare va rămâne la agentul constatator.

**Art.56.** În scopul probațiunii, agenții constatatori fotografiază autovehiculele în asemenea mod încât proba foto să conțină: numărul de înmatriculare al autovehiculului, locul săvârșirii faptei, dovada afișării notei de constatare, data și ora, elemente definitorii ale abaterii stabilite de prezentul regulament.

**Art.57.** Agentul constatator va urmări evidențele Compartimentului de piață și parcare, verificând dacă utilizatorul auto notificat a achitat contravaloarea tarifului majorat în termenul specificat de prezentul Regulament.

**Art.58.** În situația neachitării tarifului majorat de parcare în termenul stabilit la art. 65 utilizatorul va fi sancționat contravențional , agentul constatator va proceda la încheierea procesului verbal de contravenție potrivit dispozițiilor care reglementează regimul juridic al contravențiilor.

**Art.59.** Notele de constatare, vor sta la baza întocmirii proceselor-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

**Art.60.** În situația în care, urmare a emiterii și comunicării Notei de constatare dacă persoana în cauză consideră că măsura luată este neîntemeiată, are dreptul de a contesta măsura la adresa de email -

politia.locala@gheorgheni.ro fie pe suport hârtie, prin poștă sau la sediul Serviciului Poliției Locale din strada Carpați, nr.20, Gheorgheni, județul Harghita.

Termenul de contestare este de 15 zile de la comunicării acestuia.

**Art.61.** În formularea contestației se va menționa temeiul de fapt și de drept pe care se fundamentează cererea de anulare a măsurii aplicate și se vor depune probele pe care contestatorul înțelege să le folosească în sprijinul soluționării contestației formulate.

**Art.62.** Contestațiile se vor analiza, urmând ca răspunsul să fie transmis în scris, la adresa de corespondență sau prin email, în termen de 30 de zile de la data depunerii contestației.

### **Tariful majorat**

**Art.63.** Cuantumul tarifului majorat este de 60 de lei în Zona A, 36 de lei în Zona B respectiv 20 de lei pentru Zona C.

**Art.64.** Tariful majorat în cuantumul stabilit la articolul 65 se achită în termen de 48 de ore (două zile lucrătoare) .

**Art.65.** În situația neachitării tarifului majorat de parcare în termenul stabilit la art. 66 , cuantumul tarifelor se dublează iar utilizatorul este obligat să achită un tarif majorat de 120 de lei în Zona A, 72 de lei în Zona B, respectiv 40 de lei în Zona C.

**Art.66.** Termenul menționat la art. 66 va începe să curgă de la ora 00.00 a următoarei zile calendaristice, va cuprinde 2 zile lucrătoare și se va socoti împlinit la ora 24.00 a celei de a doua zi lucrătoare.

**Art.67.** Neachitarea tarifului majorat în termenul indicat la art. 67 va determina aplicarea sancțiunilor contravenționale.

**Art.68.** Constatarea contravențiilor se poate face și în lipsa contravenientului, în conformitate cu O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor , fiind probată cu Nota de constatare, întocmită la fața locului și proba foto, potrivit legii.

**Art.69.** Plata tarifului majorat exclude aplicarea sancțiunilor contravenționale, cele două creanțe, tariful majorat și sancțiunea contravențională, neputând coexista.

**Art.70.** Tariful majorat se va achita către administratorul parcărilor cu plată, constituind venitul acesteia.

**Art.71.** Proprietarii autovehiculelor sunt obligați să comunice, la cererea Municipiului Gheorgheni-Serviciul Public Poliția Locală Gheorgheni, în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii acesteia, datele complete de identitate ale persoanei căreia i s-a încredințat autovehiculul pentru a fi condus și parcat în parcările publice cu plată.

**Art.72.** În cazul necomunicării, procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției se va încheia, în lipsă, pe numele proprietarului autovehiculului.

**Art.73.** Proprietarul/deținătorul/utilizatorul vehiculului/autovehiculului care a încălcat prevederile prezentului Regulament va fi identificat prin intermediul bazelor de date ale Ministerului Afacerilor Interne la care poliția locală are acces, urmând ca sancțiunea contravențională sa fie aplicată persoanei fizice/juridice astfel identificate.

**Art.74.** În situația în care vehiculul/autovehiculul este utilizat sau se află în proprietatea/folosința unei persoane juridice, se va solicita prin poștă, cu aviz de primire, datele de identificare ale conducătorului auto. Dacă persoana juridică nu comunică datelor solicitate, comunică date incomplete ori false sau

refuză primirea corespondenței, sancțiunile contravenționale prevăzute de prezentul Regulament se vor aplica persoanei juridice.

**Art.75.** -Se consideră comunicare completă a datelor privind identitatea:

– În cazul persoanelor fizice cetățeni români:

- a) numele și prenumele;
- b) domiciliul sau viză de reședință valabilă, după caz;
- c) codul numeric personal;
- d) seria și numărul actului de identitate.

– În cazul contravenienților cetățeni străini, persoane fără cetățenie sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate:

- a) numele și prenumele;
- b) seria și numărul pașaportului sau a altui act de identitate (document de trecere a frontierei de stat), statul emitent și data eliberării documentului.

– în cazul persoanelor juridice:

- a) denumirea astfel cum figurează în certificatul de înmatriculare;
- b) sediul;
- c) codul unic de înregistrare, codul de identificare fiscală ,numărul de înmatriculare în Registrul comerțului;
- d) datele de identificare a persoanei care o reprezintă;
- e) contul bancar.

**Art.76.** Pentru autovehiculele fără plăcuțe de înmatriculare, care ocupă locurile din parcurile cu plată fără plata tarifelor de parcare, și îndeplinește condițiile : 1. autoturismul este parcat nereglementar și 2. autoturismul reprezintă un obstacol pentru circulație, agentul constatator poate să dispună ridicarea lui cu respectarea prevederilor legale.

**Art.77.** Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

**Art.78.** Plângerea se depune și se soluționează în baza competenței alternative la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția ori la judecătoria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sediul contravenientul.

**Art.79.** Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

**Art.80.** Sumele reprezentând amenzi contravenționale reprezintă venituri ale bugetului local.

## **Capitol XI. Zonele tip Park&Ride ( Parchează și Călătorește)**

**Art.81.** Zonele tip Park&Ride sunt parcuri publice cu plată cu conexiuni la transportul public, care permit călătorilor sau altor persoane care se îndreaptă către centrul orașului să-și parcheze vehiculele și să se transfere la mijloacele de transport în comun.

**Art.82.** Locația zonei tip Park&Ride este cele specificat din Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

**Art.83.** Amplasamentele de teren nou propuse și amenajate care urmează a fi încadrate în categoria zonelor tip Park&Ride se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni prin hotărâre care va modifica Anexa nr. 1 din Regulament.

**Art.84.** Accesul în parcare este permis doar pentru autovehiculele ce nu depășesc lungimea de 5 m.

**Art.85.** Se exceptează aplicarea dispozițiilor art. 18 referitoare la eliberarea abonamentelor lunare, trimestriale și anuale pentru parcare în intervalul orar 08:30 – 16:30.

**Art.86.** Pentru zonele tip Park&Ride se eliberează doar abonamente semestriale și anuale valabile pentru intervalul orar 16:30-08:00.

**Art.87.** De asemenea, pot fi achiziționate servicii de parcare pentru 1 oră, 2 ore, o zi.

**Art.88.** Tarifele aplicabile pentru parcare în zonele Park&Ride sunt prevăzute la art. 18 din prezentul Regulament.

**Art.89.** Toate reglementările prevăzute de prezentul Regulament se aplică și utilizatorilor locurilor de parcare din zonele Park&Ride.

## **Capitol XII. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI**

### **Art.90.**

**(1)** Constituie contravenții săvârșirea următoarelor fapte de către proprietarii, utilizatorii sau deținătorii cu orice titlu a vehiculului/autovehiculului:

**a)** parcare autovehiculului în spațiul de parcare fără plata taxei de parcare sau parcare cu nerespectarea zonei de taxare;

**b)** parcare cu tichet refolosit / validat incorect / nevalidat;

**c)** neexpunerea, la loc vizibil, în interiorul vehiculului/autovehiculului, pe bord ori pe parbrizul din față, al tichetului de parcare, al abonamentului, permisului de parcare astfel încât să se permită controlul/vizualizarea acestora, respectiv, zona de taxare, perioada de valabilitate și data emiterii cu excepția cazurilor când plata s-a făcut prin SMS sau prin aplicație;

**d)** depășirea timpului de parcare pentru care a fost achitat tariful de parcare ;

**e)** expunerea tichetului de parcare într-o manieră care nu permite descifrarea elementelor de identificare;

**f)** utilizarea unui abonament sau unei legitimații expirate sau eliberat pentru alt autovehicul.

**g)** distrugerea, vandalizarea sau deteriorarea aparatelor de autotaxare sau a panourilor de informare semnalizare, avertizare, adiționale, a marcajelor , indicatoarelor, care asigură semnalizarea și organizarea parcărilor cu plată;

**h)** cauzarea defecțiunii aparatelor de autotaxare cu premeditare;

**i)** nerespectarea marcajelor parcărilor cu plată;

**j)** nerespectarea marcajului rutier de parcare astfel încât se ocupă mai multe locuri de parcare;

**k)** poziționarea vehiculului astfel încât să ocupă două locuri de parcare;

**l)** parcare efectuată cu încălcarea și nerespectarea semnificației marcajelor existente în parările publice cu plată, respectiv, parcare pe sectoarele/porțiunile hașurate ori marcate cu semnul X sau parcare cu nerespectarea modului/poziției de parcare - paralel, perpendicular sau oblic față de axul drumului;

**m)** Staționarea în parcare publică cu plată a mașinilor agricole, a vehiculelor/autovehiculelor industriale, a vehiculelor cu masa maximă totală autorizată mai mare de 3,5 tone și/sau dimensiuni care depășesc dimensiunile locului de parcare;

- n)** Parcarea vehiculelor de tip rulotă sau remorcă, respectiv a ansamblurilor de vehicule care conțin asemenea mijloace de transport în parcările cu plată;
- o)** montarea unui dispozitiv de blocare pe locuri de parcare fără aprobarea Administratorului;
- p)** blocarea sau obstrucționarea, fără drept, prin orice mijloace, a folosirii parcarilor publice cu plată;
- q)** neachitarea tarifului majorat;
- r)** ocuparea locurilor de parcare cu plată, cu diverse obiecte sau panouri, fără a deține un titlu de rezervare de rezervare ;
- s)** parcare sau staționarea în parcările rezervate instituțiilor publice.
- t)** neeliberarea locurilor de parcare în situația efectuării unor lucrări publice sau intervenții pentru avarii sau alte situații la solicitarea Administratorului sau la solicitarea SPLTAC-ului.
- u)** efectuarea de activități comerciale, fără autorizarea primăriei în parcările publice cu plată;
- v)** nerespectarea măsurilor de restricționare/închidere a parcarilor publice cu plată stabilite de Municipiul Gheorgheni sau prin avizul Comisiei de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice a Municipiului Gheorgheni.
- w)** parcare de altor mijloace de transport pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu handicap;
- x)** parcare pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate ca atare pentru femeile gravide, precum și pentru persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani.
- y)** parcare pe locurile de parcare rezervate cu abonament;
- z)** parcare pe locurile de parcare adaptate, rezervate pentru taxi;
- aa)** parcare de autoturismelor în parcările publice cu plată pentru a le oferi spre vânzare;
- bb)** refuzarea primirii invitației privind identificarea conducătorului auto ;
- cc)** necomunicarea datelor solicitate, comunicarea datelor incomplete ori false sau refuzul de a primi corespondența cu privire la identificarea conducătorului auto.
- dd)** neeliberarea locului de parcare sau neîndepărtarea blocatorului (dacă există) după expirarea perioadei de rezervare .
- ee)** utilizarea abonamentelor de parcare pentru parcările rezervate pentru celelalte zone de parcare.

**(2)** Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă după cum urmează:

- a)** de la 100 la 150 lei, cel prevăzută la lit. e) ;
- b)** de la 150 la 200 lei, cel prevăzută la lit. i) ;
- c)** de la 300 la 500 lei, cel prevăzută la lit. q) ;
- d)** de la 250 la 500 lei, cele prevăzute la lit. a), b), c), d), i) și k) ;
- e)** de la 500 la 1000 lei, cele prevăzute la lit. bb), cc), ee) ;
- f)** de la 700 la 1000 lei, cele prevăzute la lit. s) și y) ;
- g)** de la 250 la 1000 lei, cele prevăzute la lit. f), l), u), și z) ;
- h)** de la 1500 la 2000 lei, cele prevăzute la lit. m), n), aa) ;
- i)** de la 2000 la 2500 lei, cele prevăzute la lit. g), h), o), p), r), t), v) și dd) ;
- j)** de la 2000 la 10000 lei, cele prevăzute la lit. x) conform prevederilor art. 6 alin (1) lit. c din Legea nr. 280/2023 ;
- k)** de la 2000 la 10000 lei, cele prevăzute la lit. w) conform prevederilor art. 100 alin (1) lit. g din Legea nr. 448/2006 ;

l) de la 2000 la 10000 lei, cele prevăzute la lit. x) conform prevederilor art. 6 alin (1) lit. c din Legea nr. 280/2023 ;

**Art.91.** Odată cu aplicarea amenzii pentru contravenția prevăzute la art. 90 alin.(1), lit. k) se va dispune și ridicarea mijlocului de transport de pe locul de parcare respectiv.

**Art.92.** Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile calendaristice, de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul Regulament.

**Art.93.** Contravențiilor prevăzute în acest Regulament le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.94.** În condițiile prevăzute de lege, odată cu aplicarea amenzii contravenționale se poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării autovehiculului. Eliberarea autovehiculului ridicat se va face numai după achitarea taxei de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar, aprobată de Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni. La ridicarea autovehiculului se vor efectua fotografiile datate din care să rezulte clar starea fizică a acestuia și se va întocmi o Dispoziție de ridicare a vehiculului conform reglementărilor în vigoare.

**Art.95.**

**(1)** Odată cu aplicarea sancțiunii principale, prin procesul verbal de constatare a contravenției, se va stabili în sarcina contravenientului și obligația recuperării pagubelor constatate, cuantumul acestora urmând a fi stabilit de organele de specialitate ale administrației publice locale.

**(2)** Plata amenzii contravenționale nu îl exonerează pe contravenient de achitarea contravalorii stabilite pentru prejudiciul adus prin săvârșirea faptei.

### **Capitol XIII. RIDICAREA AUTOVEHICULELOR OPRITE SAU STAȚIONATE NEREGULAMENTAR, TRANSPORTUL ȘI DEPOZITAREA ACESTORA**

**Art.96.** Autovehiculele parcate pe locurile marcate și semnalizate, destinate persoanelor cu dizabilități, care nu au afișat la loc vizibil, în interior, cardul european pentru dizabilitate, vor fi ridicate, transportate și depozitate la locul de depozitare a autovehiculelor parcate neregulamentar și a celor abandonate a municipiului Gheorgheni.

**Art.97.** Ridicarea autovehiculelor se va face conform prevederilor Legii nr. 273/2020, pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea activităților urbane.

**Art.98.** Autovehiculele se ridică și se transportă la locul de depozitare, bază cu teren îngrădit, supravegheată video, păzită de personal calificat, dar neacoperită și neprotejată de intemperii.

**Art.99.** Serviciul și / sau autovehiculele de ridicări și transport a autovehiculelor parcate neregulamentar dețin asigurare pentru eventuale pagube produse autovehiculelor în cauză în procesul de ridicare, transport și depozitare.

**Art.100.** Asigurarea nu acoperă pagubele produse de intemperii autovehiculului ridicat, transportat și depozitat la locul de depozitare.

**Art.101.** Autovehiculelor abandonate în parcărilor publice cu plată li se aplică prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice respectiv pe terenurile aparținând domeniului public/privat ale Municipiului Gheorgheni aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni nr. 90/2021.

#### **Capitol XIV. – DISPOZIȚII TRANZITORII**

**Art.102.** În primele 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament nu se aplică dispozițiile art. 57 – art. 59,art. 63- art. 80,art. 81 alin (1) lit. a,-f,j,k,l,q. urmând ca utilizatorilor care nu se conformează prevederilor regulamentului să le fie emis un avertisment.

#### **Capitol XV. CAP. XIV – DISPOZIȚII FINALE**

**Art.103.** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament se abrogă orice dispoziții contrare.

**Art.104.** Pentru recepționarea și soluționarea reclamațiilor / sesizărilor administratorul parcărilor publice cu plată va asigura un punct de relații cu publicul, pe limba română și maghiară, disponibil de luni până vineri între orele 8:30 – 16:30, linie telefonică disponibilă, precum și adresă de e-mail.

**Art.105.** În caz de forță majoră, astfel cum este definit de Codul civil, se sistează încasarea de tarife pentru ocuparea parcărilor publice cu plată.

**Art.106.**

Un extras din regulament va fi afișat la loc vizibil, pentru informarea utilizatorilor.

**1. LISTA STRĂZILOR PE CARE SE APLICA SISTEMUL DE PARCARE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI**

Nr. Crt.	Denumirea străzilor	Zona
	Piața Libertății	Zona A
	str. Márton Áron între: Fogaraszy Mihály și str. Fogaraszy Mihály	Zona A
	Str. Arany János	Zona A
	Str. Carpați între intersecția str. Kossuth Lajos și intersecția str. Nicolae Bălcescu, bd. Frăției și bd. Lacu Roșu	Zona A
	str. Márton Áron între: str. Fogaraszy Mihály și str. Rákóczi Ferencz	Zona B
	bd. Lacu Roșu între: intersecția str. Carpați, str. Nicolae Bălcescu, bd. Frăției și intersecția str. Cimitirului- bd. Lacu Roșu	Zona B
	bd. Lacu Roșu în fața Colegiului tehnic "Batthyány Ignác" GHEORGHENI	Zona B
	str. Kossuth Lajos, de la intersecția str. Kossuth Lajos -str. Carpați până la intersecția str. Kossuth Lajos- str. Nouă	Zona B
	Str. Băli – în jurul clădirii ITL	Zona B
	str. Budai Nagy Antal	Zona B
	str. Fogaraszy Mihály până la intersecția cu str. Arany János	Zona B
	Str. Nicolae Bălcescu până la intersecția cu str. Stadionului	Zona B
	str. Stadionului	Zona B
	bd. Frăției între: intersecția str. Carpați, str. Nicolae Bălcescu, bd. Frăției – str. Gorunului	Zona B
	str. Belchiei	Zona B
	str. Rozelor	Zona B
	str. Spitalului	Zona B
	str. Dózsa György	Zona B
	Str. Biserica Armeană	Zona B
	Piața Jakab Antal	Zona B
	bd. Frăției între: intersecția bd. Frăției – str. Gorunului - intersecția bd. Frăției - str. Gării	Zona C
	Bulevardul Frăției, situată în imediata apropiere a societății comerciale Sazy Trade SRL.	Zona C ( PARK&RIDE )



**MUNICIPIUL GHEORGHENI**

**ABONAMENT PENTRU PARCARE- PARKOLÓBERLET**

SERIA / SORSZÁM GH NR. \_\_\_\_\_

**ZONA**  
**A**

**NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZĂM:**  
\_\_\_\_\_

**VALABIL /  RV NYES: 01.01. .... - 31.12. ....**

\_luni

- Poziționat în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului pe bord, sub parbriz la vedere!  
 - Evidența numerelor de înmatriculare este ținută electronic în aplicațiile de control.  
 - Abonamentul nu conferă dreptul de utilizare exclusivă a unui anumit loc de parcare rezervat persoanei care a plătit abonamentul.

- Helyezze ki az első szélvédő befele elhelyezésre, látható helyre!  
 - A bérlet rendszáma az ellenőrző alkalmazásban van nyilvántartva.  
 - A bérlet nem jogosítja fel az előfizetőt egy adott parkolóhely kizárólagos használatára.

**MUNICIPIUL GHEORGHENI**

**ABONAMENT PENTRU PARCARE- PARKOLÓBERLET**

SERIA / SORSZĂM GH NR. \_\_\_\_\_

**ZONA**  
**B**

**NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZĂM:**  
\_\_\_\_\_

**VALABIL /  RV NYES: 01.01. .... - 31.12. ....**

\_luni

- Poziționat în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului pe bord, sub parbriz la vedere!  
 - Evidența numerelor de înmatriculare este ținută electronic în aplicațiile de control.  
 - Abonamentul nu conferă dreptul de utilizare exclusivă a unui anumit loc de parcare rezervat persoanei care a plătit abonamentul.

- Helyezze ki az első szélvédő befele elhelyezésre, látható helyre!  
 - A bérlet rendszáma az ellenőrző alkalmazásban van nyilvántartva.  
 - A bérlet nem jogosítja fel az előfizetőt egy adott parkolóhely kizárólagos használatára.

Mărire?

**MUNICIPIUL GHEORGHENI**

**ABONAMENT PENTRU PARCARE- PARKOLÓBERLET**

SERIA / SORSZĂM GH NR. \_\_\_\_\_

**ZONA**  
**C**

**NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZĂM:**  
**HR 01 XYZ / HR 02 XYZ / HR 03 XYZ**

**VALABIL /  RV NYES: 01.01. .... - 31.12. ....**

\_luni

- Poziționat în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului pe bord, sub parbriz la vedere!  
 - Evidența numerelor de înmatriculare este ținută electronic în aplicațiile de control.  
 - Abonamentul nu conferă dreptul de utilizare exclusivă a unui anumit loc de parcare rezervat persoanei care a plătit abonamentul.

- Helyezze ki az első szélvédő befele elhelyezésre, látható helyre!  
 - A bérlet rendszáma az ellenőrző alkalmazásban van nyilvántartva.  
 - A bérlet nem jogosítja fel az előfizetőt egy adott parkolóhely kizárólagos használatára.

Mărime?

Anexa nr.3







Mărime?

Anexa nr. 4







Mărime?

Anexa nr. 5

	<b>MUNICIPIUL GHEORGHENI</b>	
	<b>PERMIS DE PARCARE - PARKOLÁSI ENGEDÉLY</b>	
	NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZÁM: HR 01 XYZ	
	Data / Dátum:	
	Interval de timp /Időtartam:	





Mărime?

Anexa nr. 6

	<b>MUNICIPIUL GHEORGHENI</b>	
	<b>LEGITIMAȚIE DE PARCARE - PARKOLÓ KÁRTYA</b>	
	SERIA / SORSZÁM GH NR. <input type="text"/>	
	NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZÁM: ____ / ____	
	<b>VALABIL / ÉRVÉNYES: ZONA PIAȚA-AGROALIMENTARĂ</b>	
	<p>Poziționată în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz la vedere! - Legitimția nu conferă dreptul de utilizare gratuită în alte locuri de parcare.</p>	<p>A parkolókartát rakja ki az első sarlóvédő mögé, jól látható helyre! A parkolókártya nem ad jogot más parkolóhelyek ingyenes használatára.</p>

Anexa nr. 7

Mărime?

	<b>MUNICIPIUL GHEORGHENI</b>	
	<b>PERMISULUI DE PRESTĂRI SERVICII /INTERVENȚII - SZOLGÁLTATÁSI ENGEDÉLY</b>	
	NR. ÎNMATRICULARE / RENDSZÁM: HR 01 XYZ	
	Data / Dátum:	
	Interval de timp /Időtartam:	



16-PH / 31.01.2025

Nr. 1467/ 31.01.2025

## REFERAT DE APROBARE

### privind aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune încetarea valabilității Regulamentului de exploatare a parcărilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al municipiului Gheorgheni, județul Harghita aprobat prin HCL nr.103/2020, și aprobarea prezentului REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI în urma implementării proiectului de Reconfigurarea Infrastructurii Urbane în Municipiul Gheorgheni.

Cu privire la prezentul proiect de hotărâre vă facem cunoscute următoarele :

În anul 2020, a fost aprobat Regulamentul de exploatare a parcărilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al municipiului Gheorgheni, județul Harghita, iar exploatarea parcărilor publice nu a fost pus în aplicare în anii următori.

Prin implementarea proiectului "Reconfigurarea Infrastructurii Urbane în Municipiul Gheorgheni" regulamentul actual nu mai corespunde cerințelor actuale. Regulamentul nou propus spre adoptare este în concordanță cu Politica de parcare aprobat prin HCL nr. 41/2019 și are în vedere:

- Implementarea unor politici de taxare diferențiată în funcție de zona și de durata de staționare;
- Realizarea de soluții de parcare de scurtă / medie / lungă durată, cu implementarea de sisteme de plată corespunzătoare;
- Taxarea diferențiată funcție de locație și de timp;
- Implementarea de soluții de plată a parcării moderne și viabile disponibile în multiple variante facile atât localnicilor cât și turiștilor și a persoanelor care folosesc ocazional parcare (de exemplu plata prin SMS, utilizând instrumente de tip card / cont bancar cu validare în timp real);
- Aplicarea mai strictă și mai fermă a regulilor și legislației rutiere în ceea ce privește parcarile, în vederea descurajării parcării pe spații nepermise;
- Dezvoltarea și dotarea serviciului de control a parcărilor publice și aplicarea strictă a legii și a politicii de taxare, în vederea aducerii la un nivel corect al



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
MUNICIPIUL GHEORGHENI  
PRIMAR



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita  
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: [primaria@gheorgheni.ro](mailto:primaria@gheorgheni.ro)

încasărilor din parcare;

- Amenajarea parcării de tip Park & Ride;

Prin proiectul de regulament s-a urmărit:

- reglementarea modalităților de utilizare a parcarilor cu plată în Municipiul Gheorgheni ;
- amenajarea parcarilor publice cu plată în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniu;
- stabilirea zonelor de tarifare și taxarea diferențiată funcție de locație și de timp;
- reglementarea programului de funcționare și sistemul de plată a parcarilor ;
- drepturile și obligațiile administratorului , utilizatorilor;
- tipurile de tarife și metode de plată a acestora;
- facilități , gratuități și reduceri;
- reglementarea modului de verificare și constatare precum și aplicarea sancțiunilor;
- ridicarea autovehiculelor oprite sau staționate neregulamentar, transportul și depozitarea acestora;
- Zonele tip Park&Ride ( Parchează și Călătorește).

La elaborarea proiectului de Regulament s-a avut în vedere cadrul juridic actual, reprezentat de următoarele acte normative:

- prevederile Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv art. 5 pct.2 lit.j ;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
MUNICIPIUL GHEORGHENI  
PRIMAR



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita  
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: [primaria@gheorgheni.ro](mailto:primaria@gheorgheni.ro)

- Reglementarea tehnică "Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022", din 01.02.2023
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000;
- Normativ SR 1848-7: 2015 - Marcaje rutiere;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 280/2023 privind accesul cu prioritate pentru femei gravide, precum și pentru persoane însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani;

Propun aprobarea proiectului de hotărâre deoarece am constatat că dispozițiile actualului Regulament sunt depășite și ca atare consider că pentru exploatarea în condiții optime a parcărilor publice cu plată este necesar adoptarea unui regulament nou.

Având în vedere cele menționate mai sus, inițiez și propun spre dezbatere și aprobare Consiliului local proiectul de hotărâre privind Regulamentul de organizare și funcționare al sistemului de parcări publice cu plată din municipiul Gheorgheni.

Gheorgheni, 31. ianuarie, 2025.

**Primar**  
NAGY ZOLTÁN



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
MUNICIPIUL GHEORGHENI

Serviciul de Administrare a Pieței, Parcare al Fondului Locativ  
și al Fondului Forestier și de Monitorizare a Întreprinderilor Publice



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita  
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: [primaria@gheorgheni.ro](mailto:primaria@gheorgheni.ro)

Nr.1469/ 31.01.2025

43-C

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind aprobarea proiectului de hotărâre privind REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI  
FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL  
GHEORGHENI.**

Având în vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI nr. 1467/ 31.01.2025 al Primarului Municipiului Gheorgheni, Nagy Zoltán, în temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Serviciul de Administrare a Pieței, Parcare al Fondului Locativ și al Fondului Forestier și de Monitorizare a Întreprinderilor Publice, în calitate de compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, analizând proiectul de hotărâre înaintată, facem următoarele precizări:

1. În anul 2020, prin HCL nr. 103/2020 a fost aprobat Regulamentul de exploatare a parcarilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al municipiului Gheorgheni, județul Harghita, iar exploatarea parcarilor publice nu a fost pus în aplicare în anii următori.

Prin implementarea proiectului "Reconfigurarea Infrastructurii Urbane în Municipiul Gheorgheni" regulamentul actual nu mai corespunde cerințelor actuale. Regulamentul nou propus spre adoptare este în concordanță cu Politica de parcare aprobat prin HCL nr. 41/2019 .

2. La elaborarea proiectului de hotărâre s-a avut în vedere cadrul juridic actual, reprezentat de următoarele acte normative:

- prevederile Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv art. 5 pct.2 lit.j ;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
MUNICIPIUL GHEORGHENI

**Serviciul de Administrare a Pieței, Parcare al Fondului Locativ  
și al Fondului Forestier și de Monitorizare a Întreprinderilor Publice**



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita  
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: [primaria@gheorgheni.ro](mailto:primaria@gheorgheni.ro)

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementarea tehnică "Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022", din 01.02.2023
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000;
- Normativ SR 1848-7: 2015 - Marcaje rutiere;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 280/2023 privind accesul cu prioritate pentru femei gravide, precum și pentru persoane însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani;

Compartimentul de resort consideră că la elaborarea proiectului de hotărâre s-a avut în vedere cadrul juridic actual.

De asemenea arată că proiectul regulamentului trebuie înaintat spre avizare poliției rutiere ( Inspectoratului de poliție județeană Harghita, Serviciul rutier) așa cum prevede art. 128 alin (1) lit.d din OUG nr. 195/2002. Neobținerea avizului conform atrage nulitatea actului administrativ adoptat.

**3.** Prin implementarea proiectului "Reconfigurarea Infrastructurii Urbane în Municipiul Gheorgheni" regulamentul actual nu mai corespunde cerințelor actuale iar proiectul de hotărâre urmărește întărirea disciplinei de parcare , crearea noi venituri în bugetul local respectiv dezvoltarea serviciului de parcare și implicit asigurarea unui serviciu de calitate locuitorilor municipiului.

Analizând proiectul de hotărâre compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului consideră că adoptarea unui regulament nou este necesar și oportun.

**4.** Având în vedere puterea de cumpărare al locuitorilo municipiului Gheorgheni compartimentul de resort propune ca taxele de parcare să fie stabilite la un nivel acceptabil.





ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
MUNICIPIUL GHEORGHENI

Serviciul de Administrare a Pieței, Parcare al Fondului Locativ  
și al Fondului Forestier și de Monitorizare a Întreprinderilor Publice



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita  
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: [primaria@gheorgheni.ro](mailto:primaria@gheorgheni.ro)

Suprataxarea locurilor de parcare poate duce la intensificarea parcărilor neregulate, blocarea căilor de acces mai ales în cartierele în care se introduce parcare cu plată. Se propune reconfigurarea spațiilor din cartiere pentru a identifica noi zone de parcare, respectiv amenajarea unor locuri de parcare de tip riveran pentru locuitorii cu domiciliul în municipiu.

Analizând în ansamblu a proiectului de hotărâre cu condiția obținerii avizului conform de la poliția rutieră, propun promovarea unei hotărâri prin care să se abroge HCL nr. 103/2020 și aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI.

Întrucât prin abrogarea prezentului regulament și aprobarea unui nou, se asigură concordanța cu legislația în vigoare, consider oportun și necesar promovarea unui proiect de hotărâre.

În concluzie, propunem spre analiză Comisiilor din cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni proiectul privind aprobarea REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE PARCĂRI PUBLICE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GHEORGHENI.

Întocmit

șef serviciu, Gáál Gyula