

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacante, de inspector, grad profesional superior la Compartiment energetic

1. Indicați forma de guvernământ a statului român și identificați puterile statului în democrația constituțională.

BAREM

Răspuns: art. 1 alin. (2) – (4) din Constituția României, republicată

(2) Forma de guvernământ a statului român este republica.

(3) România este stat de drept, democratic și social, în care demnitatea omului, drepturile și libertățile cetățenilor, libera dezvoltare a personalității umane, dreptatea și pluralismul politic reprezintă valori supreme, în spiritul tradițiilor democratice ale poporului român și idealurilor Revoluției din decembrie 1989, și sunt garantate.

(4) Statul se organizează potrivit principiului separației și echilibrului puterilor - legislativă, executivă și judecătorească - în cadrul democrației constituționale.

2. 1. Ce înseamnă hărțuire morală la locul de muncă și cum se sancționează ea potrivit O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare?

BAREM

Art.2 (51) Constituie hărțuire morală la locul de muncă și se sancționează disciplinar, contravențional sau penal, după caz, orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme:

- a) conduită ostilă sau nedorită;
- b) comentarii verbale;
- c) acțiuni sau gesturi.

3. Enumerați și explicați principiile prin care se realizează egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați conform Legii nr. 202/2002?

BAREM

Art. 3*1.

Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați se realizează în conformitate cu următoarele principii:

- a) principiul legalității, potrivit căruia sunt respectate prevederile Constituției și legislației naționale în materie, precum și prevederile acordurilor și altor documente juridice internaționale la care România este parte;
- b) principiul respectării demnității umane, potrivit căruia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității;
- c) principiul cooperării și al parteneriatului, potrivit căruia autoritățile administrației publice centrale și locale colaborează cu societatea civilă și organizațiile neguvernamentale pentru elaborarea, implementarea, evaluarea și monitorizarea politicilor publice și a programelor privind eliminarea tuturor formelor de discriminare pe criteriul de sex, precum și pentru realizarea de facto a egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- d) principiul transparenței, potrivit căruia elaborarea, derularea, implementarea și evaluarea politicilor și programelor din domeniu sunt aduse la cunoștința publicului larg;
- e) principiul transversalității, potrivit căruia politicile și programele publice care apără și garantează egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați sunt realizate prin colaborarea instituțiilor și autorităților cu atribuții în domeniu la toate nivelele vieții publice.

4. Enumerați principiile generale administrației publice.

BAREM

Răspuns: art. 6-13 din OUG nr. 57/2019 – Partea I

Principiile generale aplicabile administrației publice sunt următoarele:

- Principiul legalității
- Principiul egalității
- Principiul transparenței
- Principiul proporționalității
- Principiul satisfacerii interesului public
- Principiul imparțialității
- Principiul continuității
- Principiul adaptabilității

5. Detaliați regimul juridic al actelor Guvernului

BAREM

Răspuns: art. 38 din OUG nr. 57/2019 – Partea II

(1) Guvernul adoptă hotărâri și ordonanțe în prezența majorității membrilor săi. Hotărârile și ordonanțele se adoptă prin consens. Dacă nu se realizează consensul, hotărăște prim-ministrul.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul documentelor și al altor măsuri adoptate de Guvern.

(3) Hotărârile și ordonanțele Guvernului se semnează de prim-ministru, se contrasemnează de miniștrii care au obligația punerii lor în executare și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Nepublicarea atrage inexistența hotărârii sau a ordonanței. Hotărârile care au caracter militar se comunică numai instituțiilor interesate.

6. Ce atribuții are prefectul vizavi de actele administrative ale autorităților publice locale?

BAREM

Art.252 c) atribuții privind verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale și atacarea actelor administrative ale acestor autorități pe care le consideră ilegale;

7. Enumerați 6 principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică

BAREM

Răspuns: art. 368 din OUG nr. 57/2019 – Partea VI

Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică sunt:

- a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- b) prioritatea interesului public, în exercitarea funcției deținute;
- c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- d) profesionalismul, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- e) imparțialitatea și independența, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;
- f) integritatea morală, principiu conform căruia persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- g) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- h) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință;
- i) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
- j) responsabilitatea și răspunderea, principiu potrivit căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

8. Indicați 8 din atribuțiile Compartimentul energetic!

BAREM

Art.9. -

Compartimentul energetic, înființat în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) lit. c), are următoarele atribuții principale:

- a) elaborează și propune spre aprobare autorităților administrației publice locale programul de modernizare și dezvoltare a SACET;
- b) propune, pe baza studiului de fezabilitate, spre aprobare autorităților administrației publice locale zonele unitare de încălzire;
- c) elaborează, în conformitate cu reglementările-cadru emise de A.N.R.E., și supune spre aprobare autorității administrației publice locale următoarele:
 - regulamentul serviciului public de alimentare cu energie termică;
 - caietul de sarcini pentru prestarea serviciului public de alimentare cu energie termică;
- d) elaborează contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu energie termică, după caz;
- e) urmărește realizarea obiectivelor cuprinse în programul propriu de modernizare și dezvoltare a SACET;
- f) urmărește îndeplinirea clauzelor contractuale, conform contractelor de delegare a gestiunii;
- g) comunică periodic datele solicitate de autoritățile de reglementare competente;
- h) controlează modul de desfășurare a activității privind repartizarea costurilor energiei termice în condominii;
- i) mediază neînțelegerile apărute în activitatea de repartizare a costurilor între persoanele juridice autorizate pentru a exploata sistemele de repartizare a costurilor și utilizatorii de energie termică;
- j) propune autorității administrației publice locale aplicarea de sancțiuni conform legii în situația nerespectării de către utilizatorii SACET a prevederilor privind sistemele tehnice de stabilire a consumurilor individuale de energie termică;
- k) furnizează și înaintează către autoritatea administrației publice locale datele preliminare necesare fundamentării și elaborării strategiilor de valorificare pe plan local a potențialului resurselor energetice regenerabile;
- l) propune soluții de valorificare pe plan local a potențialului resurselor regenerabile de energie;
- m) elaborează și urmărește realizarea programului de contorizare a SACET.

9. Are dreptul utilizatorul de energie termică de a interveni asupra grupurilor de măsurare a energiei termice?

BAREM

Art.29 (5) Se interzice orice intervenție neautorizată asupra grupurilor de măsurare a energiei termice.

10. Enumerați clauzele care trebuie prevăzute în Contractul de furnizare a energiei termice și convențiile individuale!

BAREM

SECȚIUNEA a 3-a Relații contractuale

Art. 31. -

(3) Contractul de furnizare a energiei termice și convențiile individuale trebuie să prevadă clauze privind accesul persoanelor autorizate pe proprietatea utilizatorului în scopul preluării informațiilor de la aparatele și dispozitivele sistemului de repartizare a costurilor și în vederea restricționării consumului individual în caz de neplată.

11. Cine răspunde pentru daunele provocate utilizatorului de energie termică și în ce condiții?

BAREM

Art. 39. -

(1) Operatorul serviciului răspunde pentru daunele provocate utilizatorului de energie termică din culpa sa în condițiile stabilite prin contract și, în special, dacă:

- a) nu începe furnizarea energiei termice la termenul contractat sau nu livrează energia termică în condițiile stabilite în contract;
- b) nu anunță utilizatorul de energie termică din timp cu privire la limitările sau întreruperile programate pentru lucrări planificate;
- c) după sistarea furnizării energiei termice cerută de utilizatorul de energie termică, nu reia furnizarea în primele 3 zile lucrătoare de la primirea, în scris, a notificării privind încetarea motivului sistării;
- d) nu respectă parametrii de calitate contractați pentru energia termică furnizată.

12. Care este documentul în baza căruia se întocmește documentația pentru pierderile tehnologice?

BAREM

Art. 43. -

(6) Pierderile tehnologice luate în calcul la aprobarea tarifelor pentru serviciul de transport și distribuție a energiei termice se aprobă de autoritatea administrației publice locale, având în vedere o documentație întocmită de operatorul care are și calitatea de furnizor și elaborată pe baza bilanțului energetic realizat de o persoană fizică sau juridică autorizată de autoritatea de reglementare competentă; documentația este supusă unui aviz din partea autorității de reglementare competente**).

13. Detaliați costurile de acces la informațiile privind contorizarea, facturarea și consumul pentru energie termică, răcire și apă caldă conform Legii nr. 121/2014

BAREM

Răspuns: art. 12¹

energie termică, răcire și apă caldă menajeră

(1) Clienții finali primesc în mod gratuit toate facturile și toate informațiile privind facturarea consumului de energie, precum și datele privind propriul consum. Derogări

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), repartizarea costurilor aferente informațiilor privind facturarea pentru consumul individual de încălzire, răcire și apă caldă menajeră în clădirile cu mai multe apartamente și clădirile mixte, în conformitate cu prevederile art. 10, se efectuează de către administratorii condominiilor fără a genera profit.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (6) și (9), costurile care rezultă din atribuirea acestei sarcini unei terțe părți, precum un furnizor de servicii sau furnizorul de energie, și care acoperă contorizarea, alocarea și contabilizarea consumului individual real în astfel de clădiri, sunt suportate de către utilizatorii finali.

14. Ce obligații are o persoană juridică care deține o instalație sau echipament în accepțiunea Legii nr. 64/2008?

BAREM

Art. 14. -

Persoana fizică sau juridică ce deține/utilizează o instalație/echipament are următoarele obligații și responsabilități conform prescripțiilor tehnice:

- a) să solicite și să obțină avizul obligatoriu de instalare/montare, precum și autorizarea provizorie a funcționării, conform prescripțiilor tehnice;
- b) să solicite și să obțină autorizarea/admiterea funcționării;
- c) să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/echipamentul este utilizată/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor, întreținerii de către persoane autorizate, conform documentațiilor și prescripțiilor tehnice;
- d) să asigure existența, la fiecare loc de muncă, a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și derăglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;
- e) să folosească pentru utilizarea instalației/echipamentului numai personal de deservire autorizat;
- f) să asigure supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor.
- g) să asigure un sistem de supraveghere video a instalațiilor de distribuție în zonele de distribuție/alimentare cu gaz petrolier lichefiat - GPL, gaz natural comprimat pentru vehicule - GNCV și hidrogen. Stocarea informațiilor/imaginilor înregistrate se face pe o durată de minimum 20 de zile. Sistemul de supraveghere trebuie să funcționeze permanent, inclusiv în perioadele de nefuncționare a instalațiilor, chiar și în condițiile întreruperii alimentării cu energie electrică de la rețeaua de distribuție; 13/12/2023 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență 111/2023.
- h) să respecte cerințele specifice ale prescripțiilor tehnice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-g). 13/12/2023 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență 111/2023.

COMISIE CONCURS