



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
PRIMAR



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr 27, jud. Harghita
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: primaria@gheorgheni.ro

DISPOZIȚIA nr. 967 /2022

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea normelor de conduită la nivelul municipiului Gheorgheni

Primarul Municipiului Gheorgheni,

Având în vedere:

- Referatul de specialitate nr. 17529/2022 al Compartimentului resurse umane și salarizare din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- Dispoziția nr. 350/2019 privind desemnarea consilierului etic la nivelul Municipiului Gheorgheni;
- Dispoziția nr. 722/2016 privind numirea doamnei Dinu Angela în funcția publică de execuție vacant de inspector, grad profesional principal la Compartiment resurse umane și salarizare;
- Raportul de specialitate nr. 15657/2022 al Compartimentului resurse umane și salarizare din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni.

Luând în considerare:

- Organigrama aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni, aprobată prin H.C.L. nr. 99/2022;
- Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Gheorgheni și al serviciilor publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni, aprobat prin H.C.L. nr. 146/2022;

În conformitate cu prevederile:

- art. 451 alin. (1) și alin. (3), art. 452 -457 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. (3), art. 7 alin. (1) din H.G. nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici

În temeiul prevederilor art.155 alin.(5), lit.e) și art.196 alin.(1), lit.b) din Ordonanța urgentă nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

Art.1 – Începând cu data de 25 octombrie 2022 se desemnează d-na Dinu Angela, având funcția publică de execuție de inspector, grad profesional superior la Compartiment resurse umane și salarizare, pentru exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea normelor de conduită la nivelul Municipiului Gheorgheni, județul Harghita.

Art.2 – (1) În exercitarea rolului active de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

(2) Fișa postului a persoanei desemnate se completează cu noile atribuțiile.

Art. 3. - Pe data intrării în vigoare a prezentei dispoziții Dispoziția nr. 350/2019 își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. - Contestația împotriva prezentei dispoziții poate fi depusă în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei la organul emitent respectiv în procedură judiciară la Tribunalul Harghita.

Art. 5 – (1) Prezenta dispoziție se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul și pe pagina de internet al Municipiului Gheorgheni, respectiv se comunică prin grija Compartimentului resurse umane și salarizare:

- a) Instituției Prefectului - Județul Harghita;
- b) Doamnei Dinu Angela;
- c) Compartimentului resurse umane și salarizare din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni.

Gheorgheni, la 21 octombrie 2022

PRIMAR
Csergő Tibor-András

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
Selyem-Hideg Norbert-Vencel