



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA nr.127/2021

pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive prin Clubul Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó”, pe anul 2021

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

în ședința ordinară din data de 23 septembrie 2021,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 12993/2021 al primarului Municipiului Gheorgheni –;
- Raportul de specialitate nr.12995/2021 al inspectorului de specialitate, *Kertész László*, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- Adresa nr.252/2021, respectiv proiectul *Regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive*, depus de managerului interimar al Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó” – înregistrată la Municipiul Gheorgheni cu nr.12983/2021,
- H.C.L. nr.49/2021, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni pe anul 2021 și estimări pentru anii 2022–2024, modificată prin H.C.L. nr.86/2021, respectiv H.C.L. nr.115/2021,
- Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó”, aprobat prin H.C.L. nr.166/2014, modificat prin H.C.L. nr.212/2014, respectiv H.C.L. nr.158/2019. 80/2021;
- H.C.L. nr.174/2014, privind constituirea patrimoniului „Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – VSK Gyergyó”, respectiv rectificarea H.C.L. nr.166/2014;
- H.C.L. nr.166/2014, privind aprobarea înființării instituției publice „Clubul Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó”, în subordinea autorității administrației publice locale din Gheorgheni, modificată prin H.C.L. nr.212/2014;

Văzând avizul Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, culte, învățământ, tineret, activități sportive și de agrement constituite în cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin. (2), lit.d) și alin. (7) lit.f) din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.14, alin. (2) și (3), din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 18¹ alin. (2) și (3), art. 67¹ alin. (3), art. 69, art. 71 alin. (2), din Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6 din Regulamentul de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 – aprobat prin H.G. nr.884/2001,
- art.1, art.2, alin. (2), art.3 – art.78 din Ordinul M.T.S. nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. (3) lit.f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă *Regulamentul privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive prin Clubul Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó”, pe anul 2021* conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către managerul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó”.

Art.3 – Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Prefectului, județul Harghita,
- b) Primarului Municipiului Gheorgheni,
- c) managerului Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – „VSK Gyergyó” prin grija inspectorului de specialitate, Kertész László, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni.

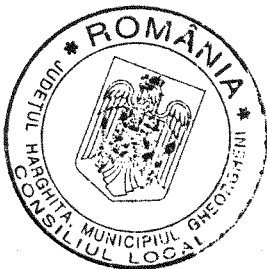
Gheorgheni, la data de 23 septembrie 2021

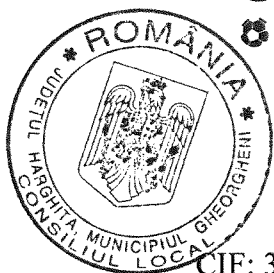
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Benedek Csaba

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI,

Selyem-Hideg Norbert-Vencel





MUNICIPIUL GHEORGHENI



CLUBUL SPORTIV GHEORGHENI

VAROSI SPORTKLUB GYERGYÓ - VSK GYERGYÓ

CIF: 34157710

Str. Stadionului, Nr.11, Gheorgheni - 535500

Județul Harghita

e-mail: office@vsk.ro

Tel/fax: 0266.365.674, Mobil 0751031742

**REGULAMENT PRIVIND CONDIȚIILE, CRITERIILE ȘI PROCEDURA DE
FINANȚARE A PROGRAMELOR SPORTIVE, ÎN BAZA PREVEDERILOR
LEGII EDUCAȚIEI FIZICE ȘI SPORTULUI NR. 69/2000, CU MODIFICĂRILE ȘI
COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

Scopul și cadrul legislativ

Art. 1. - (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general, condițiilor, criteriilor și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare din bugetul local al municipiului Gheorgheni, prin Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, pentru programe de activitate sportivă, în conformitate cu Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Selecția proiectelor de finanțare nerambursabile a programelor sportive se face conform prezentului regulament.

Art. 2. - În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

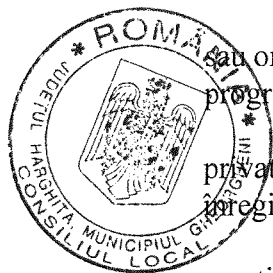
a) autoritate finanțatoare – Consiliul local al municipiului Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”;

b) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;

c) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui program sportiv;

d) contract de finanțare - contract încheiat, în condițiile legii, între Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” prin Consiliul local al municipiului Gheorgheni și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;

e) finanțare - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt acestea definite la art. 4 din prezentul Regulament, de către Consiliul local al municipiului Gheorgheni, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;



f) fonduri publice - sume alocate din bugetul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”;

g) solicitant - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un program sportiv;

h) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;

i) contract de activitate sportivă - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

j) program sportiv - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”;

l) sezon competițional - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eventiment de premiere);

m) acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

n) competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

o) competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

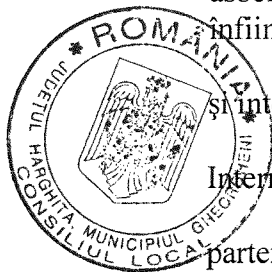
- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

- competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

p) alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;



- q) organizații sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;
- r) perioada precompetițională - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;
- s) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;
- t) contribuție proprie – sume provenite din venituri proprii, donații, sponsorizări, parteneriate sau alte surse din finanțări atrase, mai puțin sume primite din fonduri publice.

Art. 3. - (1) Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă se face cu luarea în considerare a următoarelor prevederi legale:

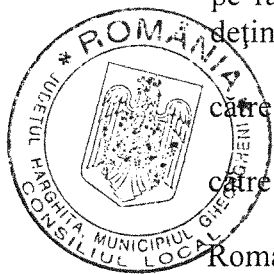
- O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
- Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Legea concurenței nr. 21/1996;
- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței.
- Ordinul nr. 631/19.06.2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă (ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale);
- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă;

Domeniu de aplicare, condiții și criterii de acces la fonduri publice în vederea acordării finanțărilor

Eligibilitatea programelor sportive

Art. 4. - (1) Prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Gheorgheni se pot aloca sume din bugetul municipiului Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” pentru finanțarea și cofinanțarea programelor sportive inițiate de către organizațiile sportive mai jos arătate din cadrul programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță și de masă”, având scopul și după cum urmează:

- a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza municipiului Gheorgheni;
- b) finanțarea programelor structurilor sportive de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare, înființate pe raza municipiului Gheorgheni, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;



pe raza municipiului Gheorgheni, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;

c) finanțarea programelor sportive organizate în raza municipiului Gheorgheni de către asociațiile județene pe ramuri de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;

d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza municipiului Gheorgheni de către federațiile sportive naționale, direcțiile județene pentru sport și tineret;

e) finanțarea programelor sportive derulate de către Comitetul Olimpic și Sportiv Român pentru înalta performanță sportivă pe raza municipiului Gheorgheni;

(2) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

Art. 5. - Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” al municipiului Gheorgheni poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor/programelor sportive, în funcție de bugetul disponibil.

Criterii și condiții de eligibilitate pentru structurile / organizațiile sportive

Art. 6. - (1) Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public și privat arătate la art. 4, pentru accesarea finanțării, sunt următoarele:

a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;

b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;

c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent declarație pe propria răspundere.

d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare / contract de asociere;

e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat și impozitele și taxele locale, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

i) să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% la contractul de finanțare din valoarea totală a finanțării;

j) să fi respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior, cu Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” și să nu fi comis o gravă greșală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;

l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

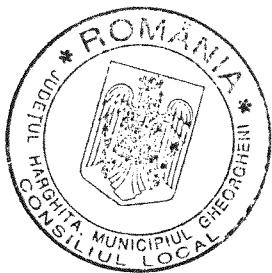
m) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

Art. 7. - Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

a) respectă criteriile și condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul regulament;

b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:

1) Cerere de finanțare - **Anexa nr. 1** din Regulament;



2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului sportiv - **Anexa nr. 2** la Cererea de finanțare, și **Anexa 3**;

3) declarație pe propria răspundere privind contribuția proprie - **Anexa nr. 4** la Cererea de finanțare;

4) declarație - **Anexa nr.5**;

5) declarația de imparțialitate – **Anexa nr. 6**;

6) copie după certificatul de identitate sportivă și/sau avizul de constituire, pentru structuri sportive;

7) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;

8) copii după statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;

9) Certificat de atestare fiscală eliberată de administrația financiară județeană și Certificat de atestare eliberată de administrația financiară locală;

10) copie după certificatul de înregistrare fiscală;

11) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte unități administrativ teritoriale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;

12) alte documente considerate relevante de către aplicant;

Procedura de acordare a finanțării

Art. 8. - (1) Finanțarea prin Clubul Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” a programelor sportive ale structurilor sportive se face prin alocări stabilite prin hotărâre de consiliu local pe bază contractuală în urma selecției organizate de către consiliul administrativ Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”.

(2) Atribuirea contractelor de finanțare se face în urma hotărârii Consiliului administrativ Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, prin selecție publică de programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de programe sportive, precum și sumele alocate finanțării programelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului local al municipiului Gheorgheni, în condițiile legii.

(3) Contractul de finanțare cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și valoarea contractului, durata, drepturile și obligațiile părților, conform modelului prevăzut la Anexa 2 și Anexa nr. 3.

(4) Prevederile contractului au putere deplină pentru părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

(5) Procedura de evaluare și selecție de proiecte/programe sportive, organizată de consiliul administrativ, este stabilită în prezentul regulament.

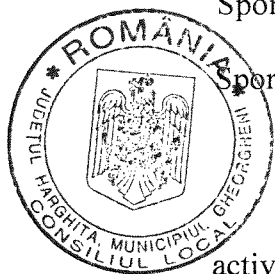
Transparență și publicitate

Art. 9 - (1) Prezentul regulament împreună cu criteriile de evaluare a proiectelor respectiv documentația de finanțare și documentația de decont se aduce la cunoștință publică pe site-ul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”

(2) Anunțul privind concursul de programe sportive de finanțare se publică la sediul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, respectiv Strada Stadionului nr 11, precum și în cel puțin două cotidiane locale.

(3) Solicitanții pot depune cererea de finanțare în termen de 15 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

(4) Rezultatul final al selecției se va afișa la sediul Clubului Sportiv Gheorgheni –



Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” precum și se va publica pe site-ul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”.

(5) Informații suplimentare pot fi obținute Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”

Informarea publică și transparența decizională

Art. 10. – (1) Procedurile de alocare a sumelor de la bugetul local pentru finanțarea activității structurilor sportive, procedurile de selecție a programelor/acțiunilor sportive, atribuirea contribuțiilor financiare, contractele de finanțare semnate de către Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările activității sportive, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(2) Toate cheltuielile finanțate din bugetul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” în condițiile prezentului regulament vor fi efectuate în regim de transparență și vor face obiectul unor rapoarte prezentate Consiliul local al municipiului Gheorgheni.

Procedura de acordare a finanțărilor în baza Ordinul nr. 664/2018 emis de Ministerul Tineretului și Sportului

Art. 11. - Procedura finanțării activității sportive prin atribuirea contribuțiilor financiare prin hotărâri de consiliu local va cuprinde următoarele etape:

a) depunerea de către solicitant a dosarului de finanțare pentru programul sportiv, la sediul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, strada Stadionului nr11;

b) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și întocmirea Referatului cu propunerea către Consiliul local de aprobare a finanțării se face de către Consiliul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”;

c) evaluarea și aprobarea documentației de către o consiliul administrativ Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”;

d) aprobarea finanțării programului sportiv prin hotărâre de consiliu local;

e) încheierea și execuția contractului de finanțare.

Art. 12. (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un exemplar scris la sediul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, str Stadionului nr11.

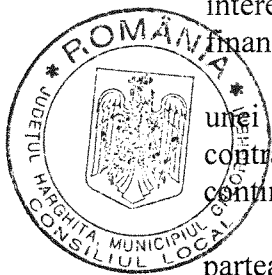
(2) Documentația de solicitare a finanțării cu propunerea de program are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 13. - Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;

b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;



c) transparența, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;

d) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;

e) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;

f) cofinanțarea, în sensul că finanțările trebuie însoțite de o contribuție proprie din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării acordate;

g) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

h) anualitatea, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea, pentru evenimente sportive secvențiale;

i) sezonality, în sensul derulării procedurii de finanțare, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

Finanțarea

Art. 14. - (1) Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” acordă finanțări pentru organizarea programe sportive de anvergură, cu caracter local, județean, național și internațional, care prezintă importanță pentru Municipiul Gheorgheni, în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație, conform scopului și obiectivelor programului sportiv de utilitate publică “PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE MASĂ” care se finanțează prin Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, aprobat prin hotărâre a autorității deliberative.

Beneficiarul finanțării trebuie să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea totală a finanțării acordate. Contribuția beneficiarului se poate constitui din venituri proprii, donații, sponsorizări, parteneriate, alte surse de finanțare atrase.

(2) În situația structurilor sportive unde Municipiul Gheorgheni are calitatea de asociat, cofinanțarea cheltuielilor eligibile ale programelor realizate în condițiile prezentului regulament nu poate depăși limita cotei de participare la patrimoniul persoanei juridice respective, cu luarea în considerare a procentului de contribuție proprie de minimum 10 %.

Evaluarea documentației de finanțare

Art. 15. - (1) Documentațiile de solicitare a finanțării înregistrate la registratura Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, vor fi analizate din punct de vedere al eligibilității de către o consiliul administrativ Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, care poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari. Clarificările și completările solicitate de compartimentul de specialitate se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

(2) Evaluarea documentației în ceea ce privește scopul urmărit prin programele de activitate sportive, precum și încadrarea în prevederile prezentului regulament, respectiv a cuantumului finanțării solicitate defalcate pe categoriile de cheltuieli va fi făcută de o

consiliul administrativ Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”

(3) În situația prevăzută în art. 16, alin. (7) din prezentul regulament, comisia va fi formată din reprezentanți ai ambelor autorități finanțatoare.

(4) Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de evaluare a programelor sportive și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

Sistem de punctaj

funcționează de mulți ani (cu tradiție), are mai mulți membri (personal, antrenori, voluntari), este membru al unei asociații oficiale, activează cu mulți copii (sportivi certificați), are campion olimpic de echipă pentru adulți (sporturi de echipă) (cel mai mare scor), nu este nerentabil (de încredere) și este listat în fața unui full house. (Atrage un public numeros).

I. Tradiție

0-2 ani 1p

2-5 ani 2p

5-10 ani 4p

10-20 ani 5p

20+ 6p

II. Membri

1 persoană 1p

2-5 persoane 3p

5+ persoane 5p

III. Numărul de sportivi legitimați

1-5 membri 1p

5-15 membri 2p

16-30 membri 3p

30-50 membri 4p

50-100 membri 5p

100+ membri 6p

IV. Public, tabără de fani



(Vizualizare medie, urmărirea interfeței web, nr. legitimație, carduri de fan etc.)

0-20 1p

20-50 2p

50-100 3p

100-300 4p

300-1000 5p

1000+ 6p

V. Categorie

Sporturi de masă / amatori UP 1p

Sport de masă / Adult amator 2p

Sporturi de competiție (campionat regional) UP 3p

Sporturi competiționale (campionat regional) adulți 4p

Sporturi de competiție (CN și / sau internaționale) UP 8p

Sporturi de competiție (CN și / sau internaționale) F 10p

Semi-profesional Adult 12p

Adult profesional 15p

VI. Frecvența competițiilor

De 1-3 ori pe an 1p

Peste 7 meciuri / competiții pe an 2p

1-2 curse / meciuri pe lună pe OB 5p

Annual 20+ 10p

VII. Grupe de vârstă

1 grupă de vârstă 1p

2-3 grupe de vârste 2p

4+ grupe de vârste 3p

Echipa de adulți + 5p



VIII. Pe baza soldului bilanțului din ultimii doi ani, suma maximă care poate fi solicitată progresiv în %

în funcție de evoluția bugetului dvs. în funcție de buget alocat finanțării.

500 mii euro ---- maxim 5%

200-500 de mii de euro --- maxim 8%

50-200 mii euro --- maxim 10%

15-50 mii euro ---- maxim 13%

5-15 mii de euro --- maxim 15%

1000-5000 euro --- maxim 18%

Până la 1000 de euro ---- maxim 20%

Multiplicator de rezultate.

Multiplicator al scorului total I-VIII

Echipa campioană olimpică (ultimii 5 ani) 2,50

Campion olimpic individual 2.30 (ultimii 5 ani)

Campion mondial 2 (ultimii 5 ani)

Campion european 1.85 (ultimii 5 ani)

Încheierea contractului de finanțare

Art. 16. - (1) În urma sesiunii de evaluare se va întocmi un raport cu rezultatele acesteia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

(2) Afișarea rezultatelor evaluării se face în maximum 30 de zile calendaristice calculate de la data ultimei zile a sesiunii de depunere a cererilor de finanțare, la sediul Primăriei și pe site-ul acesteia cuprinzând și fondurile propuse a fi alocate.

(3) Rezultatele selecției pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării. Contestațiile se vor depune la sediul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”.

(4) Analizarea contestațiilor se efectuează de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop prin hotărâre al consiliului administrativ al Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”



(5) Rezultatul soluționării contestațiilor se afișează la sediul Primăriei, precum și pe site-ul acestuia în termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii contestației;

(6) Finanțarea se acordă în baza unui contract cadru încheiat între Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” și structura sportivă, după aprobarea programului finanțat prin hotărâre a Consiliului local.

Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 17 - (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune programului sportiv pentru care s-a solicitat finanțarea.

Cheltuieli eligibile și documente justificative aferente

Închirieri: echipamente, săli de sport:

- copia contractului de prestări servicii semnat și ștampilat de cele două părți;
- copia facturii emise de unitatea prestatoare de servicii;
- copia documentului prin care s-a efectuat plata;

Cazare: cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului (cazarea se va realiza în structuri de primire turistice a căror clasificare este de maximum 3 stele sau flori, conform H.G. nr. 1860/2006, cu modificările și completările ulterioare. Pentru deplasările externe, se va urmări respectarea prevederilor H.G. nr. 518/10.07.1995, cu modificările și completările ulterioare.);

- copia facturii cu chitanța emisă de unitatea prestatoare de servicii pe care să fie menționat "Servicii de cazare în regim de 3 stele /flori";
- copia contractului de prestări servicii, semnat, ștampilat de cele două părți;
- lista de cazare (nume, prenume, nr. nopți cazare notat cu „X” pentru fiecare noapte, și semnătură), semnate și ștampilate de cele două părți și datate Anexa nr. 16;

Consumabile: hârtie, toner, cartuș imprimantă, cupe, medalii, ricouri, bannere, plachete, markere (necesare implementării proiectului), etc.;

- copie după factura fiscală prin enumerarea (denumirea) produselor achiziționate;
- copia documentului prin care s-a efectuat plata;
- notă de recepție și constatare a diferenței;
- bon de consum;

Echipamente, dotări : în măsura în care acestea sunt necesare echipei de proiect pentru desfășurarea activităților prevăzute în proiect și nu pot fi asigurate de către beneficiar din resurse proprii:

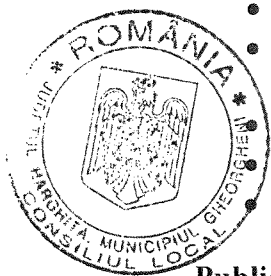
- copie după factura fiscală prin enumerarea (denumirea) produselor achiziționate;
- copia documentului prin care s-a efectuat plata;
- notă de recepție și constatare diferențe;

Servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoria onorarii. (ex.: transport, catering, traduceri autorizate, tehnoredactare, dezvoltări filme foto, montaje filme, reparații, întreținerea aparaturii etc.):

- copie după factura fiscală prin enumerarea (denumirea) serviciilor achiziționate;
- copia documentului prin care s-a efectuat plata;

Tipărituri: pliante, broșuri, afișe, cărți, cataloage, albume, etc.:

- copia facturii emise de unitatea prestatoare de servicii;
- copia contractului de prestări servicii semnat și ștampilat de ambele părți, cu dată;



- copia documentului prin care s-a efectuat plata;
- copia Avizului de însoțire a mărfii, Notă recepție și Proces verbal de predare-primire - conform strategiei de distribuire, în cazul serviciilor de editare și tipărire;
- un număr de exemplare din materialul editat/tipărit;
- notă de recepție și de constatare diferențe;
- bon de consum;

Publicitate: costuri legate de diseminarea informațiilor despre proiect, realizarea unei pagini web, materiale promoționale, etc.:

- copie după factura fiscală;
 - copia documentului prin care s-a efectuat plata;
- copia contractului de prestări servicii încheiat între unitatea prestatoare de servicii și organizația beneficiară, semnat și ștampilat de ambele părți, dată;

Art. 18 - (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul stabilesc în contractul de cadru ca comenziile de către beneficiar ca cofinanțator să se facă cu precădere prin SEAP/SICAP pentru operatori economici cu capital de stat, sau privat, instituții publice și organizații neguvernamentale pe baza HCL 80/2021/ROF al Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”, să plătească potrivit contractelor semnate cu operatori economici cu capital de stat, sau privat în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării a bunurilor și serviciilor potrivit Anexelor contractului cadru.

(3) Sumele acordate și nejustificate de către beneficiar vor fi restituite finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Art. 19 -

(1) Autoritatea finanțatoare are dreptul și obligația:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a bunurilor și a serviciilor cofinanțate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească conform contractelor cadru bunurile și serviciile aferentă finanțării programului sportiv astfel:

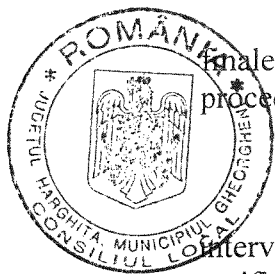
Procedura de raportare

Art. 20 - (1) Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte structurii de specialitate Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó” următoarele raportări:

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea programului/proiectului sportiv, dar nu mai târziu, decât termenul de valabilitate a contractului, și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția consiliului local. Rapoartele vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 2 și vor fi depuse pe suport de hârtie, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse la registratura Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”.

(2) Sumele acordate în cursul unui an bugetar vor fi decontate de către beneficiar până cel târziu la finele anului financiar în curs.

(3) Sumele nedecontate până la sfârșitul anului în curs vor fi restituite de beneficiar în contul finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.



Art. 21. - Programele și proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Sanctiuni

Art. 22. - Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpa i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 23. - În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate.

Art. 24. - Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului județului.

Dispoziții finale

Art. 25. - Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de încheiere a contractelor sau derularea contractelor de finanțare se va comunica către solicitanții finanțării sub formă de document scris, în limba română.

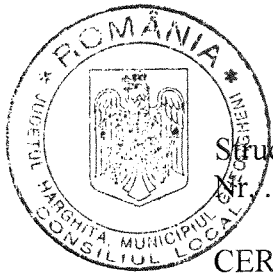
Art. 26. - Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 27. - Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul județului, în baza Legii nr. 69/2000, cu completările și modificările ulterioare, începând cu data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu local prin care s-a aprobat.

Întocmit:

Kercsó Zoltán





Anexa 1

Structura sportivă
Nr. din

CERERE DE FINANȚARE-CADRU

pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive

A. Date privind structura sportivă

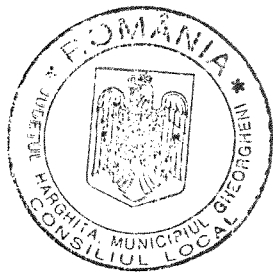
1. Denumirea structurii sportive
2. Adresa
3. Certificat de identitate sportivă nr.
4. Cont nr., deschis la
5. Cod fiscal
6. Alte date de identificare:
Telefon
E-mail
Fax
Web

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

- 7.1. Coordonator
- 7.2. Responsabil financiar
- 7.3. Responsabil cu probleme tehnice
- 7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului
2. Scopul
3. Obiective specifice
4. Activități/Acțiuni din cadrul proiectului/programului
5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate



Anexa nr.2

Nr. crt.	Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli ¹	Valoarea totală	din care:	
			Sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
1	I. Programul/Proiectul		sumă solicitată din	venituri proprii ale
			fonduri publice	structurii sportive
	total			
	1. Acțiunea/Activitatea			
				
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	-			
	(Se detaliază pe categorii de cheltuieli.)			
	1.2. Acțiunea/Activitatea			
				
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	-			

Data:

Semnătura reprezentantului legal:

Semnătura coordonatorului și ștampila



Anexa nr. 3

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total, din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

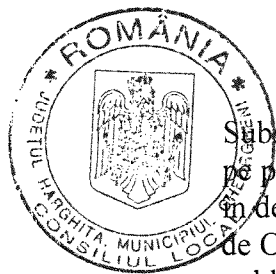
- alte venituri lei.

D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

3. declarație conform modelului de mai jos.



DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

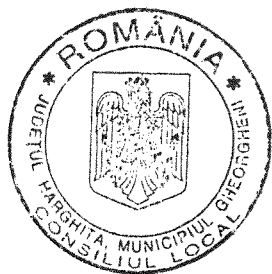
- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară, după caz;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



**Declarație pe propria răspundere
privind încadrarea în situațiile prevăzute
la art. 12 din Legea nr. 350 din 2005, modificată și completată**

Subsemnatul,.....reprezentant/împuternicit al..... (denumirea solicitantului), în calitate de candidat la procedura de selecție publică a proiectelor, conform Legii 350/2005, modificată și completată, declar pe propria răspundere că:

- activitățile înscrise în proiect nu sunt finanțate sau în curs de finanțare din bugetul Municipiului Gheorgheni, conform art.12, alin.(1) din Legea 350/2005, modificată și completată;
- în cazul în care organizația noastră contractează, în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare din bugetul Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó – “VSK Gyergyó”,

Data

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura si stampila:



DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Data și locul:

Reprezentantul legal al
asociației:

Nume și prenume

Semnătura și stampila:



Anexa nr. 7

ORGANIZAȚIA: _____
ADRESA: _____
TEL/FAX/COD FISCAL _____

Către ,
CLUBULUI SPORTIV GHEORGHENI – VÁROSI SPORT KLUB GYERGYÓ –
“VSK GYERGYÓ”

Raport de evaluare finală

Identificarea acțiunii:

Perioada: _____

Loc de
desfășurare: _____

Numărul participanților la
proiect: _____

Relevanța acțiunii (măsura în care acțiunea a răspuns nevoilor/problemelor, prevăzut în
cererea de finanțare:

Obiectivele planificate și realizate:

Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:

Acțiuni organizate :

Parteneriatul (precizați partenerii si contribuția acestora).

Rezultatul proiectului cu măsurarea rezultatelor prin indicatori preciși de performanță și de
eficiență:

Posibilități privind continuarea proiectului după perioada de finanțare:

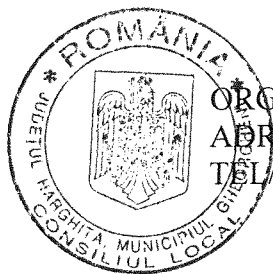
Mediatizarea proiectului, materiale de informare ale organizației, cu anexarea în original
a unui exemplar din ziarul (mass-media) în care a apărut articolul și/sau fotografii despre
programul desfășurat și anexarea în original a tipăriturilor relizate prin program, după caz:

Concluzii:

Semnătura unei persoane din conducere sau a responsabilului de program

Ștampila

Data: _____



ORGANIZAȚIA:
ADRESA:
TEL/FAX/COD FISCAL

Către ,
CLUBULUI SPORTIV GHEORGHENI – VÁROSI SPORT KLUB GYERGYÓ –
“VSK GYERGYÓ”
RAPORT FINANCIAR FINAL

privind proiectul
realizat cu finanțare de la Clubului Sportiv Gheorgheni – Városi Sport Klub Gyergyó –
“VSK Gyergyó”
în perioada, în localitatea, jud.

Tipul

proiectului:

Tipul activității /activităților finanțate (seminar, colocviu, simpozion, conferință, masă rotundă, reuniune, întâlnire de lucru, ședință, plenară, atelier, workshop, activitate educațională, program de formare, training, editare și tipărire de materiale documentare, materiale promoționale, spoturi publicitare,) :
.....

Valoarea totală a proiectului realizat (lei): conform contractului de finanțare nr.: încheiat în data de

Valoarea cofinanțării cumulate la data întocmirii raportului, din care:

I. Cheltuieli efectuate din finanțarea , cu respectarea prevederilor O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică , (lei).

1. Tipul cheltuielilor (de exemplu : cheltuieli de tipărire) **Art 17** la Ghidul solicitantului

1.a. Documente justificative (pentru fiecare tip de cheltuială, conform contractului de finanțare) pentru care se va completa: denumire emitent, număr document, data emiterii, valoarea. Documentele vor fi anexate, în copie, cu mențiunea "conform cu originalul", semnate și ștampilate.

2.

2.a.....

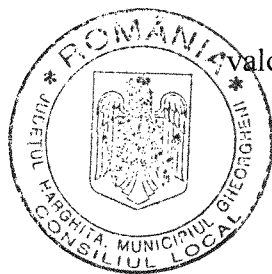
3.....

3.a.....

II. Valoarea contribuției beneficiarului:

II.1. Cheltuieli efectuate din finanțarea proprie, alte surse decât cele bugetare, contribuție proprie, sponsorizări, donații, etc. (lei):

1. Tipul cheltuielilor (de exemplu: cheltuieli de tipărire) **Art 17** la Ghidul solicitantului.....



1.a. Documente justificative (finanțator, emitent, număr document, data emiterii, valoarea).

2.....

2.a.....

3.....

3 a.....

II. 2. Valoarea totală a contribuției beneficiarului: _____
reprezentând _____% din valoarea totală a contractului de finanțare.

III. Suma rămasă neutilizată din valoarea totală a contractului de finanțare (lei):

tip cheltuială:.....valoare:.....

tip cheltuială:.....valoare:.....

Total sumă rămasă neutilizată :

EXECUȚIA / REALIZAREA BUGETULUI									
NR. CRT.	CATEGORIA DE CHELTUIELI	PREVEDERI CONFORM BUGETULUI			TOTAL BUGET	DECONTĂRI/ REALIZĂRI			TOTAL DECONT
		Contribuția finanțator	Contribuție proprie a beneficiarului	Alte surse (donații, sponsorizări, etc.)		Contribuția a finanțator	Contribuție proprie a beneficiarului	Alte surse (donații, sponsorizări, etc.)	
1	Închirieri								
2	Achiziții materiale si servicii								
3	Achiziții echipamente								
4	Transport								
5	Cazare								
6	Masă								
7	Cheltuieli de personal alocat în proiect								
8	Consumabile								
9	Tipărituri								
10	Publicitate								
11	Alte costuri								
	Total								

Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul de mai jos)



NR. CRI	CATEGORIA DE CHELTUIELI	NR. ȘI DATA DOCUMENT	UNITATEA EMITENTĂ	SUMA TOTALĂ	CONTRIBUȚIE FINANȚATOR	CONTRIBUȚIE PROPRIE
Total						

Mențiune: datele cuprinse în acest raport financiar sunt completate de beneficiar, pe propria răspundere a acestuia.

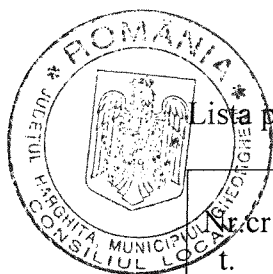
Data întocmirii raportului financiar:

Președinte ,
numele și prenumele în clar
semnătura și ștampila

Responsabil financiar ,
numele și prenumele în clar
semnătura

LISTA PARTICIPANȚILOR

Lista participanților la acțiunea _____



Nr. crt.	Numele si prenumele	Organizația/ instituția	Seria si nr. B.I/ CNP	Semnătura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Semnătura unei persoane din conducere

Data: _____

Ștampila

Lista participanților la acțiunea _____ care au
beneficiat de cazare, la unitatea _____ în
perioada _____

[illegible]

- vă rugăm să marcați cu X noaptea respectivă

Semnătura și ștampila unității prestatoare Semnătura unei persoane din conducere:

Data:

Ştampila



Președinte de sedință  Secretarul general al Mun.