



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRĂREA nr.90/2021

privind aprobarea unor măsuri pentru organizarea serviciului public de ridicare a vehiculelor parcate/abandonate pe terenuri aparținând domeniului public al Municipiului Gheorgheni, respectiv aprobarea Regulamentului aferent

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

în ședința ordinară din data de 22 iulie 2021,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.6051/2021 al viceprimarului Municipiului Gheorgheni,
- Raportul de specialitate nr.6052/2021 al Direcției tehnice – Serviciul de administrare a pieței, fondului locativ, parcare și de monitorizare a utilităților publice – din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni;

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni:

- Comisia pentru prognoză și programe de dezvoltare economică, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului;
- Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului, turism, agricultură,

În conformitate cu prevederile:

- art.129, alin. (2), lit.c) și d), alin. (7), lit.g), k) și m), respectiv Partea a VIII-a, Titlul I din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.7, lit.h), art.9, lit.d), din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Normei metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale – aprobate prin H.G. nr.156/2003
- O.U.G. nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art.24² din O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

Respectând prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, văzând procesul-verbal de afișare nr.6436/07.05.2021 în temeiul prevederilor art.139, alin.(3), lit.c) și g), coroborat cu ale art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă organizarea serviciului public de ridicare a vehiculelor parcate/abandonate pe terenuri aparținând domeniului public al Municipiului Gheorgheni, în cadrul Serviciului de administrare a pieței, fondului locativ, parcare și de monitorizare a utilităților publice al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni.

Art.2 – Se aprobă *Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice, respectiv pe terenurile aparținând domeniului public al Municipiului Gheorgheni*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul Municipiului Gheorgheni, Direcția tehnică și Serviciul public Poliția Locală din Gheorgheni.

Art.4 – (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al Municipiului Gheorgheni, în termenul prevăzut de lege:

- a) Prefectului Județului Harghita,
- b) Primarului, viceprimarului Municipiului Gheorgheni,
- c) Direcției tehnice – Serviciul de administrare a pieței, fondului locativ, parcare și de monitorizare a utilităților publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Gheorgheni,
- d) Serviciului public Poliția Locală din Gheorgheni.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința locuitorilor municipiului Gheorgheni prin: afișare la sediul U.A.T. Municipiul Gheorgheni – piața Libertății nr.27 – respectiv pe site-ul oficial al Municipiului Gheorgheni – www.gheorgheni.ro

Gheorgheni, la data de 22 iulie 2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Vadász Szatmári István

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI,

Selyem-Hideg Norbert-Vencel





REGULAMENT

privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice respectiv pe terenurile aparținând domeniului public/privat ale Municipiului Gheorgheni.

Art.1. Prezentul regulament stabilește reguli legate de efectuarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice, în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap, din cadrul unității administrativ teritoriale Municipiul Gheorgheni.

Art.2. (1) Ridicarea vehiculului reprezintă măsura tehnico-administrativă pe care polițistul rutier/polițistul local o poate dispune în una din situațiile prevăzute la art. 143, când vehiculul staționează neregulamentar pe partea carosabilă, conform art. 203^A1 din Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procedura privind ridicarea vehiculului, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător și de polițistul local în situațiile prevăzute la art. 7 lit. h) și k) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform art. II din Hotărârea Guvernului nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006.

(3) Ridicarea vehiculelor staționate neregulamentar în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap se dispune în scris de polițiștii locali desemnați în acest sens, care vor efectua și operațiuni de fotografiere a zonei, respectiv a locului în care a staționat vehiculul. În zona rezidențială staționarea nu este permisă în afara spațiilor special semnalizate pentru parcare.

(3) Potrivit Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006 [art. 141 alin.8], modificat și completat prin Hotărârea Guvernului nr.965/2016 "se consideră staționare pe partea carosabilă situația în care oricare dintre roțile vehiculului sau remorcii se regăsește pe partea carosabilă."

Art.3. In sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002:

- **banda de circulație** reprezintă "subdiviziunea longitudinală a părții carosabile, materializată prin marcaje rutiere sau alte mijloace, dacă are o lățime corespunzătoare pentru circulația într-un sens a unui șir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe doua roți" [art.6 pct.7],

- **drumul public** reprezintă "orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru, traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice" [art.6 pct. 14]



partea carosabilă reprezintă "porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel" [art.6 pct.23],

zona drumului public cuprinde "suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului, **zona de protecție și zona de siguranță**",

- **zona pietonală** reprezintă "perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor, unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate în conformitate cu prevederile legale"

- **zona rezidențială** reprezintă "perimetrul dintr-o localitate unde se aplică reguli speciale de circulație, având intrările și ieșirile semnalizate în conformitate cu prevederile legale". [art.6 pct.28, 29, 30]

- în conformitate cu prevederile O.G. nr.43/1997 actualizată [art.2, alin.3 și 4], **"fac parte integrantă din drum: ampriza drumului, trotuarele, pistele pentru cicliști, locurile de parcare, oprire și staționare, indicatoarele de semnalizare rutieră, spațiile cuprinse în triunghiul de vizibilitate din intersecții, sistemele pentru protecția mediului, terenurile și plantațiile din zona drumului și perdelele de protecție.**

- în conformitate cu prevederile O.G. nr.43/1997 actualizată [art. 15, art. 16 alin. 1 și art. 17 alin 1] **ampriza drumului** este suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului (parte carosabilă, trotuare, piste pentru cicliști, acostamente, șanțuri, rigole), **zonele de siguranță** sunt suprafețe de teren situate de o parte și de cealaltă a amprizei drumului, destinate exclusiv semnalizării rutiere, plantației rutiere sau altor scopuri legate de întreținerea și exploatarea drumului, siguranței circulației ori protecției proprietăților situate în vecinătatea drumului, iar zonele de protecție sunt suprafețele de teren situate de o parte și de alta a zonelor de siguranță, necesare protecției și dezvoltării viitoare a drumului.

Art.4. (1) Operațiunile privind ridicarea, transportul, depozitarea în spații special amenajate a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice, în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri, în zone de agrement și pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap și eliberarea acestora se efectuează de către UAT Municipiul Gheorgheni prin- „*Serviciul public de ridicare a vehiculelor parcate / abandonate pe terenuri proprietate publică a Municipiului Gheorgheni*".

(2) Pentru aplicarea măsurilor tehnico - administrative de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice, în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri, în zone de agrement și pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap, se stabilesc următoarele dotări:

- 1 buc. autospecială N2 pentru ridicare și transport a vehiculelor;
- spațiu pentru depozitarea vehiculelor;
- aparate foto digitale, telefoane mobile sau stații emisie - recepție;
- formulare pentru ridicare/eliberare și alte dotări,

(3) Aceste operațiuni se realizează pe baza Dispoziției scrise de ridicare întocmită de către polițistul rutier respectiv polițistul local care constată staționarea neregulamentară și asistă pe toată perioada derulării operațiunilor de ridicare/ridicare, transportul și depozitare a vehiculelor.

(4) Operațiunea de ridicare se consideră începută în momentul în care operatorul de ridicare în urma primirii de la agentul constator a Dispoziției de ridicare începe punerea pe roți a dispozitivelor în vederea ridicării și se consideră finalizată în momentul punerii în mișcare a autospecialei având pe platformă sau pe cărucioare vehiculul care au fost ridicat.



(5) Programul de desfășurare a activităților de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor se desfășoară în intervalul Luni-Vineri între orele 08:00 și 20:00. La solicitarea Primăriei, a Poliției Rutiere sau a Poliției Locale, se poate lucra și sâmbăta și duminica și în perioada L-V în afara programului, în cazul în care sunt blocate benzile de circulație, căile de acces ale unor unități publice sau este necesară intervenția pentru desfășurarea unor activități de interes public.

(6) Vehiculul ridicat se restituie după ce se face dovada achitării tarifului aferent operațiunii/operațiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia iar programul de restituire a vehiculelor depozitate în spațiile special amenajate se asigură prin serviciu continuu, pe durata a 24 de ore.

(7) Eliberarea vehiculului ridicat, transportat și depozitat se va efectua în baza certificatului de înmatriculare în original. Proprietarul sau deținătorul unui vehicul este obligat să comunice poliției identitatea persoanei căreia i-a încredințat vehiculul pentru a fi condus pe drumurile publice, conform dispozițiilor O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările ulterioare.

(8) Contravaloarea cheltuielilor pentru aplicarea măsurii tehnico - administrative de ridicare a vehiculului pentru staționare neregulamentară se suportă de către proprietar sau deținător ori de persoana la care vehiculul a fost încredințat, în urma comunicării de către proprietar sau deținător a datelor persoanei respective, pe baza declarației scrise pe proprie răspundere.

(9) Sumele încasate în urma aplicării măsurii tehnico - administrative de ridicare se constituie venit la bugetul local.

(10) Tarifele de ridicare/ridicare transport și depozitare și de staționare în depozit sunt cele prevăzute în anexă și se actualizează anual prin hotărârea consiliului local.

Art.5 (1) **Ridicarea vehiculului se dispune**, în scris, de polițistul **rutier** respectiv polițistul **local prin dispoziție de ridicare** care se încheie în 3 exemplare, primul exemplar pentru emitent, al doilea pentru administrația publică locală iar al treilea pentru persoana care solicită restituirea vehiculului și cuprinde data, ora și locul ridicării vehiculului, gradul profesional, numele și prenumele polițistului care dispune măsura tehnico-administrativă, unitatea din care acesta face parte, date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului, temeiul juridic referitor la norma încălcată, mențiuni privind înregistrarea foto sau video a staționării vehiculului și mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul.

(2) Agentul constatator va fotografia vehiculul înainte și după aplicarea măsurii tehnico - administrative de ridicare, din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului, pe care le va stoca în baza de date și care vor fi puse la dispoziția instanțelor de judecată la cererea acestora. Fotografiiile nu trebuie prezentate proprietarului vehiculului sau persoanei căreia acesta i-a încredințat vehiculul.

(3) Operatorul care efectuează operațiunile de ridicare va completa **Fișa vehiculului ridicat**, care va conține informații referitoare la:

- data, ora și locul ridicării vehiculului;
- numele și prenumele persoanei care efectuează operațiunile de ridicare;
- unitatea din care acesta face parte;
- date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului;
- mențiuni privind înregistrarea foto a staționării vehiculului și mențiuni privind eventualele avarii vizibile pe vehicul;
- semnătura persoanei care efectuează operațiunile de ridicare și a agentului constatator care a dispus ridicarea;



procesul verbal de predare-primire către personalul care deservește depozitul către proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului care conține și datele persoanei care a condus și a staționat cu vehiculul în locul de unde acesta a fost ridicat.

Fișa autovehiculului ridicat conține și Procesul verbal de predare-primire a vehiculului, formular care este situat pe aceeași pagină cu formularul Fișa autovehiculului ridicat, care va conține datele proprietarului sau ale persoanei căreia ia încredințat autovehiculul și va fi semnat de persoana care efectuează eliberarea în urma ridicării. Fișa autovehiculului ridicat conține date cu caracter personal și nu se comunică proprietarului sau persoanei căreia acesta i-a încredințat autovehiculul.

(4) Operatorul de ridicare va efectua fotografierea din unghiuri diferite vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate neregulamentar, va stoca imaginile în baza de date iar la cererea instanțelor de judecată imaginile vor fi puse la dispoziția acestora.

(5) Nu se dispune ridicarea vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art. 32 alin. (2) lit. a) și b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară o acțiune de intervenție sau misiune cu caracter de urgență: autovehiculele aparținând poliției și pompierilor; autovehiculele aparținând poliției, jandarmeriei, poliției de frontieră, Agenției Naționale de Administrare Fiscală, serviciului de ambulanță sau medicină legală, protecției civile, Ministerului Apărării Naționale, unităților speciale ale Serviciului Român de Informații și ale Serviciului de Protecție și Pază, Administrației Naționale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, precum și autovehiculele de serviciu ale procurorilor din Ministerul Public.

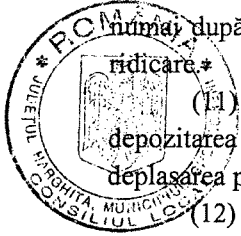
(6) Transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă, până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. În acest caz se suportă doar contravaloarea operațiunii de ridicare.

(7) Se consideră prezență la locul ridicării a proprietarului sau a deținătorului legal, momentul în care acesta prezintă documentele doveditoare pentru proprietatea/deținerea vehiculului în perioada care începe la inițierea procedurilor de ridicare și se finalizează la plecarea de pe loc a autospecialei de ridicare cu vehiculul pe platformă sau pe cărucioare din locul de unde s-au efectuat operațiunile.

(8) În cazul în care în momentul constatării nu este de față proprietarul ori persoana la care i-a încredințat vehiculul, se vor aplica măsurile tehnico - administrative de ridicare/ridicare, transport și depozitare iar ulterior se vor putea întocmi procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pentru deținător sau pentru persoana la care i-a încredințat vehiculul dacă proprietarul comunică la instituția din care face parte agentul constatator, înainte de restituirea vehiculului, printr-o declarație pe proprie răspundere, datele personale ale persoanei i-a încredințat vehiculul,

(9) Nu se consideră prezente persoanele care nu sunt de față în momentul constatării și începerii măsurii tehnico - administrative de ridicare a vehiculelor, pentru aceștia agentul constatator având posibilitatea de a încheia ulterior procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile O.G. nr.2/2001.

(10) În cazul în care se aplică măsurile tehnico - administrative de ridicare iar proprietarul sau persoana căreia i-a încredințat autovehiculul se prezintă înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta va avea de achitat contravaloarea cheltuielilor de aplicare, a măsurii tehnico - administrative de ridicare stabilite pentru acest caz, agentul constatator având posibilitatea de a aplica sancțiunea contravențională conform datelor personale ale persoanei care s-a prezentat cu documentele în locul unde s-a făcut constatarea. Eliberarea vehiculului se va face



numai după achitarea contravalorii cheltuielilor de aplicare a măsurii tehnico - administrative de ridicare.*

(11) Operațiunile executate pentru ridicarea vehiculului constau în ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului iar transportul la locul de depozitare se realizează în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți a vehiculului ridicat.

(12) Se consideră finalizarea operațiunii de ridicare, momentul în care autospeciala de ridicare este pusă în mișcare în vederea transportului și depozitării vehiculului ridicat.

(13) Pe perioada desfășurării activității mașinile de lucru au în funcțiune girofarurile de culoare galbenă, poartă plăcuțe cu indicarea operației pe care o desfășoară, aplică în zona de desfășurare a operației semne de avertizare de bandă de circulație ocupată.

(14) După terminarea operației de fixare a vehiculului ridicat se face transportul vehiculului spre locul de depozitare. Pe traseu, deplasarea se face cu atenție pentru a evita orice accident și cu girofarurile de culoare galbenă în funcțiune.

(15) Ajuns la locul de depozitare a vehiculelor, echipajul trece la descărcarea și plasarea vehiculului în depozit. În prezența responsabilului de la locul de depozitare se verifică din nou avariile stipulate în "Fișa vehiculului staționat neregulamentar". După verificare, responsabilul de la locul de depozitare semnează de primire în "Fișa vehiculului staționat neregulamentar".

(16) Depozitarea se face în spații corespunzătoare, special amenajate de către administrația publică locală iar pe perioada depozitării, vehiculele ridicate se află în paza administrației publice locale care răspunde pentru eventualele avarii cauzate vehiculului ca urmare a efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare

Art.6. Imediat după aplicarea măsurii tehnico - administrative de ridicare a unui vehicul se va comunica, la dispeceratul Poliției Municipiului Gheorgheni- Biroul Rutier respectiv la dispeceratul Poliției Locale Gheorgheni, locul ridicării și numărul de înmatriculare al vehiculului.

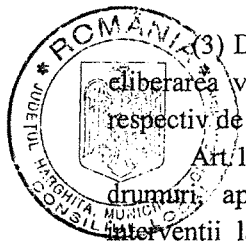
Art.7 (1) Tariful reprezentând contravaloarea cheltuielilor de ridicare se poate achita în numerar pe loc la operatorul de ridicare pe baza chitanței pentru creanțe ale bugetelor locale sau pe bază de bon fiscal în cazul prezentării înaintea finalizării a operațiunii de ridicare a proprietarului sau a persoanei căreia i-a fost încredințat autovehiculul.

(2) În cazul neprezentării înaintea finalizării operațiunii de ridicare a proprietarului sau a persoanei căreia i-a fost încredințat autovehiculul, plata tarifului reprezentând contravaloarea cheltuielilor de ridicare se va face la depozitul vehiculelor abandonate sau la Casieria din str. Belchiei nr.1, a Compartimentului de Administrare a Pieței, Fondului locativ, Parcare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni, iar eliberarea autovehiculului se va face către proprietar sau către persoana căreia acesta i-a încredințat autovehiculul, pe baza documentului de identitate și a certificatului de înmatriculare sau a cărții de identitate a vehiculului.

(3) Pentru efectuarea plății în numerar la operatorul de ridicare sau în numerar ori cu card bancar la casierie, proprietarul sau persoana căreia i-a încredințat autovehiculul are obligația de a prezenta documentul de identitate și cartea de identitate sau certificatul de înmatriculare a autovehiculului în vederea completării datelor plătitorului.

Art.8. **Eliberarea** în cazul ridicării, transportului și depozitării se va efectua către proprietar sau către persoana căreia acesta i-a încredințat vehiculul, numai după prezentarea documentelor privind proprietatea vehiculului și a dovezii achitării contravalorii cheltuielilor de ridicare/ridicare transport și depozitare și după semnarea procesului verbal de eliberare a vehiculului.

(2) Pentru eliberarea vehiculelor ridicate, proprietarii sau persoanele la care aceștia le-au încredințat vor prezenta actul de identitate și certificatul de înmatriculare sau cartea de identitate a vehiculului pentru dovedirea proprietății.



(3) Din momentul în care, proprietarul sau persoana căreia i-a încredințat vehiculul, solicită eliberarea vehiculului și face dovada plății tarifelor de ridicare/ridicare, transport și depozitare respectiv de depozitare, nu se va mai calcula staționarea în depozit.

Art.10 (1) La solicitarea agenților economici care răspund de funcționarea rețelelor de drumuri, apă, gaze, telefonie, electricitate, etc. pentru reabilitarea suprafeței carosabile sau intervenții la rețelele edilitare (supraterane sau subterane), măsura tehnico - administrativă de ridicare se poate efectua fără obligația de a se achita contravaloarea cheltuielilor de ridicare, vehiculul fiind mutat într-un loc apropiat.

(2) Măsura tehnico - administrativă de ridicare transport și depozitare a vehiculelor nu reprezintă imobilizare și nici sancțiune complementară în sensul dat de prevederile O.U.G nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

(3) Măsura administrativă de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor nu constituie încălcarea dreptului de proprietate nefăcându-se o deposedare a acestuia, fiind o măsură de suspendare a dreptului de utilizare a autovehiculului pentru o perioadă scurtă până în momentul plății cheltuielilor pentru efectuarea operațiunilor, cheltuieli care nu ar fi necesare a fi efectuate dacă ar fi respectate reglementările cu privire la interzicerea ocupării unor locuri aparținând domeniului public.

(4) Echipajul de ridicare nu răspunde de bunurile aflate în autovehicul, Poliția Rutieră, Poliția Locală și Serviciul de ridicare a vehiculelor, având exonerare de orice plângere a posesorului privind dispariția unor bunuri din autovehicule sau ale autovehiculelor.

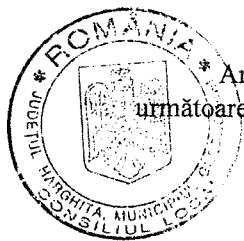
(5) Pentru autospecialele de ridicare se va încheia un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor ridicate, transportate și depozitate.

Art.11.- În cazul **reclamației de avariere** a unui autovehicul în timpul operațiunii de ridicare, transport și depozitare se va derula următoarea procedură :

- echipajul care a efectuat ridicarea sau un alt echipaj aflat la depozit sau sesizat despre depunerea unei reclamații se va prezenta la locul eliberării, va fotografia autovehiculul față-spate și părțile laterale cu evidențierea avariilor reclamate, data și ora efectuării fotografiilor.
- în prezența reprezentantului primăriei, a proprietarului autovehiculului, a agentului constatator de la Poliția Rutieră și reprezentantul societății de asigurare, se va încheia un proces verbal folosind ca probe relevante fotografiile autovehiculului realizate în momentul constatării ocupării ilegale/neregulamentare a domeniului public și cele din momentul constatării în urma reclamației.
- proprietarul are dreptul să efectueze reparația la o firmă autorizată în baza procesului verbal întocmit.

Art. 12. (1) Programul de desfășurare a activităților de aplicare a măsurii administrative de ridicare vehiculelor se desfășoară de luni până vineri între orele 08:00 - 20:00 și poate fi prelungit pentru zilele de sâmbătă și duminică și pentru perioada L-V în afara programului stabilit în cazul în care este necesară intervenția pentru desfășurarea unor activități de interes public.

Art.13.- Compartimentul de Administrare a parcarilor va ține evidența formularelor utilizate la operațiunile de ridicare, din care să rezulte pentru fiecare operațiune locul și ora la care s-a făcut constatarea și s-a aplicat, măsura administrativă de ridicare a autovehiculelor, orele la care s-au efectuat achitarea sumelor și eliberarea autovehiculului, agentul constatator care a dispus măsura blocării, numărul de înmatriculare al autovehiculului ridicat, persoana care a efectuat operațiunea de ridicare și/sau eliberare.



Art. 14.- Spațiul destinat depozitării vehiculelor ridicate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) terenul să fie nivelat;
- b) întregul perimetru să fie împrejmuit pentru a nu permite accesul persoanelor neautorizate;
- c) să fie iluminat pe timp de noapte;
- d) să fie asigurat cu pază permanentă;
- e) să se asigure un spațiu administrativ pentru relația cu publicul și pentru depozitarea bunurilor identificate în interiorul vehiculelor ridicate;
- f) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului și a publicului;
- g) să aibă post telefonic și mijloace de comunicare (stații de emisie recepție, telefoane celulare);
- h) să aibă sistem de supraveghere video (cu posibilitatea înregistrării și arhivării imaginilor pentru o perioadă de 30 de zile) orientată asupra zonei de depozitare

Depozitul pentru vehicule ridicate și transportate a fost stabilit pe strada
nr., tel. _____



PROCES VERBAL DE ELIBERARE A VEHICULULUI

seria nr

Către cond. auto (proprietar, utilizator)

Încheiat în data de _____ în municipiul Gheorgheni str. _____
S-a procedat la eliberarea vehiculului ridicat în baza Dispoziției de ridicare a vehiculului nr. _____ din data de _____ identificat cu datele de mai sus, către dl./ d-na domiciliat(ă) în _____ posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ al vehiculului cu CIV seria nr. _____ nr. _____.
Declar pe proprie răspundere că utilizatorul /conducătorul auto al vehiculului susmenționat la data și ora ridicării acestuia este dl./d-na _____ domiciliat(ă) în _____ posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____ având CNP _____;
Posesor al permisului de conducere nr. _____ pentru categoria _____;

ATENȚIE: declararea necorespunzătoare a datelor privind identitatea conducătorului auto constituie infracțiune și se pedepsește conform prevederilor art. 326 Cod penal.

Menționăm că tarifele aferente stabilite prin HCL al Municipiului Gheorgheni nr. _____ /2021, respectiv cheltuielile legate de eliberare au fost achitate conform chitanței nr. _____ / _____.

**Am predat
Numele și prenumele**

**Am primit
Numele și prenumele**

TARIFE

privind activitatea de ridicare/transport/depozitare/eliberare vehicule
staționatenereregulemtar

Tarif vehicule blocate si eliberate pe loc(înainte de ridicare pe rampă)	100 lei
Tarif vehicule eliberate după urcarea pe rampă sau în timpul urcării pe rampă	200 lei
Tarif vehicule ridicate pe rampă și transportate la depozit	300 lei
Tarif depozitare vehicule	100 lei pentru prima zi de depozitare si 50 lei pentru fiecare zi de depozitare după prima zi

Reglementări Speciale

Ziua de depozitare se calculează de la data și ora intrării vehiculului în spațiul destinat depozitării.
Fracțiunile de timp sub 24 de ore se tarifează ca zi întreagă.

Președinte de sedință

Secretarul general
al Municipiului

