

Az ösztönző támogatás igényléséhez szükséges iratok

- Borítékos irattartó;
- Típuskérés (**Cerere pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului/ stimulentului de inserție/ sprijinului lunar și alocației de stat pentru copii**);
- Szülők személyazonossági igazolványának másolata;
- Házassági levél másolata;
- Újszülött keresztlevelének másolata;
- Munkahelyi igazolás, amelyből kitűnik hogy a kérelmező személynek van munkaviszonya;
- Eredeti számlakivonat,-igazolás, hogyha a szülő a bankba kéri a juttatást, amelyen szerepel a személyi szám.

Azon változásokat, amelyek befolyásolják a juttatás folyósítását, a családfőnek **15 napon** belül írásban kell jeleznie a Szociális Igazgatóságon.

Ügyfélfogadás előzetes telefonos bejelentkezéssel:

Hétfő – csütörtök: 13:00 (szerda 8:30 – 15:00) óra között

Kárpátok utca 5 szám, 5-ös számú iroda

Tel. 0730-710950.

Acte necesare pentru obținerea drepturilor reprezentând stimulent de inserție

- Dosar plic;
- Cerere tip (**Cerere pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului/ stimulentului de inserție/ sprijinului lunar și alocației de stat pentru copii**);
- Copiile actelor de identitate ale părinților;
- Copia certificatul de căsătorie;
- Copia certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul;
- Dovadă eliberată de angajator sau de organele competente privind veniturile realizate (formular tip);
- Pentru plata în cont bancar- extras de cont original, pe numele solicitantului.

În cazul în care intervin modificări de natură să determine încetarea sau suspendarea plății dreptului stimulentului de inserție, titularul are obligația ca în termen de max. **15 zile** să comunice în scris modificările intervenite Direcției de Asistență Socială.

Relații cu publicul cu programare telefonică:

Luni- Joi: 8:30- 13:00, (Miercuri: 8:30- 15:00)

Str. Carpați nr.5, biroul nr.5

Tel: 0730-710950.