

**STRATEGIA LOCALĂ
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Municipiului
Gheorgheni,
pentru perioada 2020-2025**

CAPITOLUL I

CONSIDERAȚII GENERALE

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială la nivelul municipiului Gheorgheni este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea strategică este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială Gheorgheni își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii sale, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător.

Principiul de baza al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

Rolul planificării strategice este de a ne ajuta să:

- definim obiectivele și orientările strategice;
- definim prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le vom întreprinde;
- identificăm măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Direcția de Asistență Socială, este un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, prin H.C.L. nr. 56/2019 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de asistență socială, prin reorganizarea activității compartimentelor cu atribuții de asistență socială.

1. Considerații generale

Ca urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, este necesară crearea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul municipiului Gheorgheni, pentru perioada 2020-2025.

Obiectivul acestei strategii îl reprezintă dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor. Prin aplicarea strategiei se dorește creșterea calității vieții copiilor și persoanelor aflate în situații de risc urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele naționale prevăzute prin reglementări legale.

Direcția de asistență socială a municipiului Gheorgheni își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/ beneficiu.

Strategia prezintă stabilește cadrul general al direcțiilor de acțiune pentru crearea unui sistem real și eficient de servicii sociale în interiorul căreia planurile de acțiune locale și strategiile proprii ale furnizorilor de servicii sociale se vor dezvolta la nivelul comunității locale.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării prezentei strategii este de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor fără venituri realizate sau venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Municipiul Gheorgheni.

Municipiului Gheorgheni, prin Direcția de Asistență Socială, urmărește prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, promovarea incluziunii sociale și creșterii calității vieții prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

4. Legislație

- Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – anexa nr. 2;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare;
- HG 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- OUG 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

CAPITOLUL II

PRINCIPII ȘI VALORI

Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

1. Universalitatea

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege.

Valori ale principiului universalității:

a.) Nediscriminare, potrivit căreia accesul la drepturile de asistență socială se realizează fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, vârstă, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV ori apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

b.) Egalitate de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără nici un fel de discriminare au acces în mod egal la protecția socială.

c.) Echitatea, conform căreia persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi beneficiază de drepturi egale.

2. Solidaritatea socială

Comunitatea participă la sprijinirea persoanelor care nu își pot asigura nevoile sociale, pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate.

Valori ale principiului solidarității sociale:

- a.) Participare, potrivit căreia beneficiarii sunt implicați activ la realizarea programelor individualizate în funcție de necesitățile lor.
- b.) Transparență, potrivit căreia administrațiile publice centrale și locale asigură stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor.

3. Subsidiaritatea

Colectivitatea locală și, complementar, statul intervine în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale.

Valori ale principiului subsidiarității:

- a.) Complementaritate și abordare integrată, potrivit căreia serviciile sociale sunt corelate în funcție de nevoile beneficiarilor și acordate printr-o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul educațional, economic, cultural, de sănătate, etc.
- b.) Eficacitate și eficiență, potrivit căreia serviciile sociale au în vedere programarea fiecărei activități și fiecărui obiectiv pentru obținerea celui mai bun rezultat pentru beneficiar, prin respectarea celui mai bun raport cost- beneficiu din resursele publice.

4. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi este respectat statutul individual și social precum și dreptul la intimitate și protecție.

Valori ale principiului respectării demnității umane:

- a.) Respectarea dreptului la autodeterminare și la libera alegere, potrivit căreia beneficiarul, sau reprezentantul legal al acestuia, are dreptul de a face propriile alegeri cu privire la serviciile sociale întreprinse cât și dreptul de a alege furnizorii de servicii.
- b.) Confidențialitatea, prin care beneficiarului i se păstrează dreptul ca informațiile asupra datelor personale și cele referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află să fie cu caracter particular.

5. Parteneriatul

Autoritățile administrației publice locale și centrale, instituțiile de drept public și privat, structurile asociative, precum și instituțiile de cult recunoscute de lege, cooperează în vederea acordării serviciilor sociale.

Valori ale principiului parteneriatului:

- a.) Proximitatea, conform căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar pentru a asigura facilitarea accesului.
- b.) Competitivitatea, prin care furnizorii de servicii sociale publici și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor oferite.

6. Abordarea individuală

Măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare a fiecărui individ.

Valori ale principiului abordării individuale

- a. Focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane
- b. Activizarea și unicitatea potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv creșterea calității vieții beneficiarilor corelate cu nevoile individuale.

CAPITOLUL III

OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiective

Obiectivul general este înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea social a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii municipiului Gheorgheni. Scopul principal este de a îmbunătăți nivelul de trai a persoanelor defavorizate cu ajutorul diferitelor programe și proiecte prin încurajarea și susținerea construirii unei rețele sociale prin parteneriat, dezvoltarea organizațiilor și serviciilor deja existente.

Obiective specifice:

Obiectivele specifice ale strategiei locale de dezvoltare ale serviciilor sociale sunt următoarele:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Gheorgheni;

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului Gheorgheni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactice și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. Grupuri țintă, categorii de beneficiari la nivelul municipiului Gheorgheni:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoanele cu dizabilități;

- C. Persoane defavorizate de etnie romă;
- D. Persoane fără adăpost;
- E. Persoane vârstnice;
- F. Alte persoane în situații de risc social.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- e) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie;
- f) copii aflați în situație de risc;
- g) copii străzii;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- lipsa locuinței;
- resurse financiare reduse sau insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- familii cu climat social defavorabil;
- abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- lipsa actelor de identitate;
- dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- probleme de sănătate;
- dificultăți în obținerea unor drepturi;
- suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz, neglijare și tratament necorespunzător.

B. Persoane cu dizabilități (minori sau adulți) :

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- lipsa locurilor de muncă protejate;
- lipsa serviciilor specializate;
- atitudinea discriminatorie a societății;
- absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap;
- accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- situația materială precară;

C. Persoane defavorizate de etnie romă:

Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- sărăcia;
- mentalitatea unor romi cu privire la muncă și educație;
- sănătate;
- familii dezorganizate;
- lipsa actelor de identitate, acte de identitate provizorii fără adrese și reședințe;
- dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;

- condiții improprii de locuit;
- delincvență.

D. Persoane fără adăpost: cerșetori, copii străzii, tinerii proveniți din instituțiile de ocrotire socială, adulții fără locuință.

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- lipsa locuințelor;
- sănătatea precară;
- lipsa educației;
- dependența de alcool și de droguri;
- lipsa de informare;
- neacceptarea situației în care se află.

Persoanele fără adăpost ”reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință”.

E. Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- sănătatea precară;
- venituri mici în raport cu necesitățile;
- izolare, singurătate;
- capacitatea scăzută de autogospodărire;
- absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- nevoi spirituale;
- lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au împlinit vârsta de 65 de ani.

F. Alte persoane în situații de risc social

1. Victimele violenței în familie. În sensul Legii nr.174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membri de familie asupra cărora se răsfrânge ”orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal”, săvârșită de un alt membru de familie, ”care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară de libertate”.

2. Persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc..

3. Victimele traficului de persoane, “reprezintă persoana/ persoanele fizică/ fizice, subiect pasiv al faptelor de amenințare, violență sau al altor forme de constrângere, răpire, fraudă, înșelăciune și abuz de autoritate, indiferent dacă participă sau nu în procesul penal în calitate de parte vătămată”.

4. Persoanele private de libertate sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărâre judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.

5. Persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecată a dispus măsura educativă a libertății supravegheate.

6. Șomeri de lungă durată, sunt persoanele care sunt șomeri pe o perioadă mai mare de 12 luni, în cazul persoanelor cu vârsta de minimum 25 de ani și pe o perioadă de 6 luni, în cazul persoanelor cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 25 de ani, conform legii nr. 76/2002 (cu modificările și completările ulterioare) privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

Date despre grupul țintă:

Tipul de beneficiu	Număr familii	Număr persoane
Beneficiari de venitul minim garantat conf. Legii 416/2001	148	455
Beneficiari de alocație de susținere familială conf. Legii 277/2010	147	662
Persoane cu dizabilități	147	gr.I - 148
Persoane defavorizate de etnie romă	aprox. 120	aprox. 560
Persoane fără adăpost	3	32
Copii cu părinții plecați la muncă în străinătate	34	42

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul municipiului Gheorgheni, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2020-2025, sunt:

- A) După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- B) După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost,

persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

C) După regimul de asistare:

- servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc.;
- servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei, ambulanță socială;

D) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

- la domiciliul beneficiarului;
- în centre de zi;
- în centre rezidențiale;
- la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- în comunitate;

E) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

F) După regimul de acordare, în regim normal și regim special:

- servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
- servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii. Categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

CAPITOLUL IV

Principalele servicii sociale din municipiul Gheorgheni

	Denumirea furnizorului	Denumirea serviciului	Servicii acordate
1.	Municipiul Gheorgheni - Direcția de Asistență Socială	Informare și consiliere pentru comunitate	<p>Informarea și consilierea specializată asupra nevoilor persoanelor și/sau îndrumarea către servicii specializate sau la diferite organizații, fundații în diverse probleme familiale și/sau individuale, socio- psihopedagogice, juridice sau medicale, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asistența celor care se adresează pentru a primi ajutor în situații de criză sau consiliere familială și individuală,

			<ul style="list-style-type: none"> • consultanță și sprijin de igienă mentală pentru familii sau persoane singure, aflate în situații de criză, • asigurarea legăturii dintre solicitanții și ofertanții serviciilor sociale.
2.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Serviciul social acordat în comunitate, organizat ca Centru de zi	Serviciul acordat în comunitate, organizat ca centru de zi, destinată persoanelor aflate în situații de nevoie, persoane vârstnice în izolare socială, marginalizare, situații de criză, probleme între generații, dificultăți în relațiile interpersonale. Serviciile acordate sunt: informare și consiliere; promovarea unui stil de viață sănătos și activ; educație extracurriculară; dezvoltarea competenței de mișcare.
3.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Servicii prestate în centre de zi pentru copii și tineri cu handicap	Serviciile acordate în centre de zi sunt, serviciile de reabilitare și recuperare a persoanelor cu dizabilități, educație și pregătire pentru viață independentă, menținerea și dezvoltarea abilităților și a competențelor, socializarea beneficiarilor, prevenirea izolării și autoizolării, sprijinirea familiilor, care au în îngrijire persoane cu dizabilități, susținerea beneficiarilor pentru a avea o viață cât mai independentă conform vârstei și abilităților lor.
4.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Programul de voluntariat	Programul se adresează persoanelor care doresc să ofere ajutor, sunt solidari. Coordonatorul așteaptă voluntarii pentru a-i ajuta să-și găsească locul și activitatea potrivită în activitatea organizației și în afara acestuia.
5.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Centru de zi de dezvoltare și educație timpurie	Furnizează servicii copiilor cu vârstă cuprinsă între 0-6 ani și pentru familiile acestora care se confruntă cu diferite probleme sociale și educaționale. Scopul serviciilor acordate sunt prevenția și dezvoltarea timpurie, recuperarea abilităților/deprinderilor pentru copii născuți prematuri sau care prezintă semne de întârziere în dezvoltare, în regim săptămânal / la cerere, oferirea unui model parental, model educativ prevenind astfel neglijarea copilului, reducerea izolării părinților prin socializarea lor în comunitate.

6.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Educație extracurriculară	Serviciul acordat în comunitate, organizat ca centru de zi, destinată persoanelor cu diferite adicții și aparținătorii lor, precum și a comunității cu scopul de a preveni adicțiile. Serviciile acordate sunt: informare și consiliere; promovarea unui stil de viață sănătos și activ – programe tematice, grup de suport pentru persoane cu adicții și aparținătorii lor, educație extracurriculară privind prevenirea adicțiilor.
7.	Asociația Caritas Alba Iulia	Căminul de bătrâni „Sfânta Elisabeta”	Sfera serviciilor de asistență socială acordate cuprinde acordarea serviciilor de asistență socială și servicii socio-medicale pentru persoane vârstnice: servicii de îngrijire - infirmerie, servicii de igienă corporală, ajutor gospodăresc, ajutor pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice ori intelectuale, activități de ergoterapie și de petrecere a timpului liber, asistență spirituală, prevenirea marginalizării sociale, consiliere juridică și administrativă.
8.	Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială	Servicii de îngrijire la domiciliu	Serviciile de îngrijire la domiciliu permit persoanelor suferinde, de incapacitate totală sau parțială, să trăiască în propriul lor cămin și au scopul de a preveni, a întârzia și înlocui „îngrijirile active” (în mediul spitalicesc) sau îngrijirile de lungă durată (în instituțiile de ocrotire). Menținerea persoanelor vârstnice la domiciliu presupune organizarea unor forme specializate de supraveghere și îngrijire.
9.	Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială	Școala Caritas	Prin programe de formare a adulților se oferă cadru educațional, ajutor și calificare la creșterea eficienței muncii caritative și sociale. Participanții pot dobândi calificări pentru ocuparea unui loc de muncă, practicarea profesiei sau ajută în căutarea unui loc de muncă.
10.	Asociația Caritas Alba Iulia- Asistență Socială	Dezvoltarea competențelor de mișcare prin metoda kinaesthetics	Serviciul acordat în comunitate, organizat ca centru de zi, destinată persoanelor aflate în situații de nevoie, persoane vârstnice, izolare socială, marginalizare, situații de criză, probleme între generații, dificultăți în relațiile interpersonale. Serviciile acordate sunt: informare și consiliere; promovare a unui stil

			de viață sănătos și activ; educație extracurriculară; kinaesthetics – dezvoltarea competenței de mișcare.
11.	Asociația Creștin Umanitară Ora Internațional	Programul „Familie ajută familie”	Program de ajutorare a familiilor aflate în situație de risc socio-economic.
12.	Asociația Creștin Umanitară Ora Internațional	Centru de plasament de tip familial	Centrul a fost înființat pentru a asigura protecție copiilor orfani și copiilor care trăiesc într-un mediu familial care nu-și poate asigura îngrijirea și educația necesară dezvoltării minorului. Pe toată durata plasamentului copilului se asigură găzduire, îngrijire, educație și consiliere în vederea reintegrării în familie ori pentru integrarea în societate.
13.	Asociația Creștin Umanitară Ora Internațional	Centru de Adăpost pentru persoane fără locuință	Serviciu de asigurare unor servicii sociale specializate persoanelor adulte cu capacitate de exercițiu sau cu capacitate de exercițiu restrânsă, mamelor cu copii fără adăpost și/sau aflate în situație de dificultate care au domiciliul sau reședința în municipiul Gheorgheni. Tipurile de servicii sociale asigurate într-un centru pentru persoane fără locuință sunt: găzduire pe perioadă determinată, igienizare și deparazitare, prepararea și servirea hranei, consiliere socială, consiliere profesională, activitate medicală primară, consiliere juridică, serviciu de urgență.
14.	Fundația “ Sfântul Francisc”	Căminul “Sfânta Ana”	Serviciu de asigurare de protecție copiilor orfani și copiilor care trăiesc într-un mediu familial care nu-și pot asigura îngrijirea și educația necesară dezvoltării minorului. Pe toată durata plasamentului copilului se asigură găzduire, îngrijire, educație și consiliere în vederea reintegrării în familie ori pentru integrarea în societate.
15.	Fundația “ Sfântul Francisc”	Centru de zi pentru copii- Școala Gimnazială “Kós Károly”, Școala Superioară	Serviciu after-school, asigurarea sprijinului în realizarea temelor și a hranei copiilor care trăiesc într-un mediu familial care nu-și pot asigura îngrijirea și educația necesară dezvoltării armonioasă a minorului, având menirea să ajute copilul în rezolvarea temelor.

16.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului	Centrul de Îngrijire și Asistență Gheorgheni	Acordarea serviciilor de asistență socială și servicii socio-medicale pentru persoane vârstnice, bolnave: servicii de îngrijire - infirmerie, servicii de igienă corporală, ajutor gospodăresc, ajutor pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice ori intelectuale.
17.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului	Centre de plasament de tip familial Gheorgheni	Pe durata plasamentului copilului se asigură găzduire, îngrijire, educație și consiliere în vederea reintegrării în familie ori pentru integrarea în societate.
18.	Municipiul Gheorgheni	Informare și Consiliere pentru Tineri	În cadrul biroului de consiliere și informare pentru tineri Ifitéka activitățile de prevenție pentru adolescenți vine ca un surplus la situația critică a educației. Tinerii pot participa la sesiuni de informare cu privire la consumul de alcool, tutun și droguri. În acest sens se efectuează un șir de evenimente educative.
19.	Parohia romano-catolică „Szent István”	Clubul persoanelor vârstnice “Őszirózsa”	Includerea persoanelor în vârstă în diferite activități pentru ocuparea timpului liber, păstrarea diferitelor tradiții și obiceiuri, activități pentru prevenirea separării de comunitate.
20.	Parohia romano-catolică „Szent István”	Grupul Caritas	Program de ajutorare a persoanelor vârstnice, a copiilor aflate în situație de risc socio-economic.
21.	Parohia romano-catolică „Szent Miklós”	Grupul Caritas	Program de ajutorare a persoanelor vârstnice, a familiilor, a copiilor aflate în situație de risc socio-economic.
22.	Fundația „Szent Márton”	Cantina săracilor	Asigurarea hranei zilnice pentru persoane fără adăpost, persoane vârstnice, bolnave, fără venit/sau care trăiesc din venitul minim garantat.
23.	Asociația “Familia Kolping”	Întrajutorarea familiilor defavorizate	Servicii de ajutorare a persoanelor/familiilor aflate în risc de marginalizare.
24.	Asociația Femeilor Reformate din Gheorgheni	Servicii aduse comunității reformate	Serviciu adus comunității reformate/și nu numai/din Gheorgheni, privind: viața spirituală, diaconie, viața culturală, păstrarea tradițiilor, activități ecumenice.
25.	Asociația “Lórántffy Zsuzsanna”	Activități caritative	Desfășurare de activități caritative, acționare pentru reînvierea și păstrarea tradițiilor.

26.	Asociația “Szent Miklós”	Sprijinirea familiilor nevoiașe	Activități de sprijinire a familiilor aflate în risc socio-economic și a copiilor provenite din familiile nevoiașe, a bătrânilor, bolnavilor, persoanelor cu handicap, familiilor cu mulți copii și oricăror persoane fizice și juridice care au nevoie de ajutor. Implicare în dotarea și îmbunătățirea mediului în grădinițe, creșe, cămine pentru copii, finanțarea activităților sociale, culturale, educative, sportive prin diferite proiecte: tabără pentru copii diabetici, proiect pentru îngrijirea dinților, asigurarea lemnului de foc pentru familii nevoiașe, finanțarea proiectului Școală după școală, asigurare spațiu locative pentru familii nevoiașe, sprijinirea tinerilor talentați prin asigurare burse.
27.	Asociația “Napsugár az esőben”	Centru de zi pentru copii tineri cu handicap	Servicii privind educarea și dezvoltarea abilităților copiilor, tinerilor, stabilirea metodelor speciale de educare, servicii de învățământ și de recuperare.
28.	Asociația Handicapaților Fizici – filiala Gheorgheni	Sprijinirea persoanelor cu handicap	Activități și sprijin pentru persoanele cu handicap.
29.	Casa de ajutor reciproc ale pensionarilor din Gheorgheni	Sprijinirea pensionarilor și persoanelor vârstnice	Ajutor privind acordarea de împrumuturi pe termen scurt, organizarea excursiilor în țară, ajutor bănesc în cazul spitalizării și în accesarea tratamentului spitalicesc și balnear, activități pentru menținerea sănătății, ajutor de înmormântare.
30.	Asociația Diabeticilor din municipiul Gheorgheni	Servicii pentru persoane cu diabet zaharat	Apărarea intereselor persoanelor cu diabet zaharat, crearea condițiilor pentru tratamentul corespunzător al persoanelor cu diabet zaharat, cu privire la prevenirea apariției complicațiilor cauzate de boală. Organizarea unor cursuri de informare în legătură cu tratamentul corespunzător, modul de viață sănătos, dieta corespunzătoare. Organizarea taberelor de instruire și educare cu ajutorul și implicarea specialiștilor în domeniu: diabetolog dietetician, kinetoterapeuți, maseuri, și utilizarea în scop constructiv a experienței de viață a persoanelor care trăiesc cu diabet de cel puțin 25 de ani. Acțiuni de

			măsurare gratuită a glicemiei pentru persoanele interesate.
31.	Asociația copiilor și tinerilor diabetici Harghita	Servicii pentru copii și tineri cu diabet zaharat	Sprrijinirea la nivel județean si național al copiilor si tinerilor cu diabet zaharat, organizarea de programe educative alternative, organizarea si participarea la seminarii, cursuri, implicarea copiilor și tinerilor in activitatea asociației, înlesnirea accesului la ultimele noutăți medicale din domeniul diabetului, organizarea cursurilor de instruire pentru membrii, colaborarea cu instituții și persoane fizice, realizarea și participarea la proiecte de susținere a asociației, elaborarea de studii, statistici și proiecte în cadrul asociației.
32.	Comunitatea Baptistă Maghiară din Gheorgheni	Asociația “Segítő kezek”	Educarea și ajutorarea comunităților de romi cu scopul promovării incluziunii sociale, a combaterii riscului de excluziune.
34.	Societatea națională de Cruce Roșie din România	Crucea Roșie-filiala Gheorgheni	Acordarea de ajutor pentru persoane aflate în dificultate, educația pentru sănătate și lecții de prim-ajutor pentru copii și tineri, asigurarea punctelor de prim-ajutor în cadrul diferitelor programe.
35.	Asociația „Fészek”	Sprrijinul familiei/ mamei și a copilului	Asigurarea sprrijinului și informațiilor privind educarea și îngrijirea copiilor, activități specifice vârstei copiilor, sprrijin material și moral pentru mame aflate în dificultate.
36.	Fundația “Salvator”	Terapie pentru copii cu dizabilități	Terapie ecvestră pentru copii cu dizabilități. Prin activități de stimulare multisenzorială recuperarea și dezvoltarea personală armonioasă a copiilor care trăiesc cu dizabilități.
37.	Grupul “Búzakalász”	Activități pedagogice	Activități pedagogice pentru copii din familiile defavorizate.
38.	Centrul de resurse sociale și comunitare din Gheorgheni	Activități de ghidare și suport	Asigură resurse profesionale, ghidare și suport pentru actorii sistemului de asistență socială (organizații, profesioniști, studenți) pentru a contribui la dezvoltarea serviciilor sociale din Gheorgheni.

CAPITOLUL V

PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE

ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE DE FURNIZORII PUBLICI ȘI PRIVAȚI LA NIVELUL MUNICIPIULUI GHEORGHENI PENTRU PERIOADA 2020-2025

Prezenta Strategie vizează:

- Crearea unui sistem comprehensiv și eficient de servicii sociale la nivel orașului, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile și creșterea calității vieții persoanei;
- Modelarea unei societăți active, a unui mediu comunitar sigur, responsabil și solidar, apt să dezvolte măsuri de protecție adecvate pentru persoanele dezavantajate;
- Dezvoltarea serviciilor sociale orientate spre promovarea autonomiei persoanelor vulnerabile și creșterea capacității acestora de integrare socială;
- Diversificarea serviciilor sociale pentru copii și persoanele adulte vulnerabile din punct de vedere social;
- Accesibilizarea și adaptabilizarea serviciilor sociale prin deschiderea lor către comunitate și implicarea comunității în furnizarea de servicii.

Prin implementarea prezentei strategii se intenționează creșterea calității vieții persoanelor și familiilor vulnerabile din punct de vedere social, urmărindu-se ca toate serviciile oferite pentru aceste categorii de persoane, să respecte standarde minime prevăzute prin reglementări legale.

Principiile care stau la baza implementării Planului de acțiune:

- Prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială.
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate.
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale.
- Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social.
- Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu.

Obiectiv general

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii municipiului Gheorgheni.

Obiective specifice	Activități/măsurile/acțiuni	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul Municipiului Gheorgheni prin includerea în bugetul anual a unor costuri de evaluare și monitorizare a persoanelor aflate în dificultate, precum și a serviciilor sociale existente, în privința eficienței și eficacității acestora.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Prioritizarea anuală a categoriilor de beneficiari de servicii sociale existente la nivelul municipiului, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Încurajarea și sprijinirea acreditării a serviciilor de asistență socială derulate la nivelul municipiului (în cazul în care sunt neacreditate până în prezent sau acreditările anterioare au expirat)	2020-2023	Municipiul Gheorgheni
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale.	2020-2023	Municipiul Gheorgheni
	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, material și medicale pentru situațiile de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale,	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, material și medicale pentru situațiile de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni
	Dezvoltarea evidenței informatizate care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale		
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, actualizarea continuă a întregii Baze de date.		
	Îmbunătățirea condițiilor de primire a solicitanților diferitelor tipuri de beneficii, asigurarea condițiilor de intimitate și normalitate la primirea solicitărilor la nivelul DAS, a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.		

alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date			
Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Gheorgheni	Organizarea la nivelul autorității, sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc) a următoarelor tipuri de servicii pentru copii: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Implementarea unor servicii de planificare familială, cu suport pentru familiile cu mulți copii, pentru familiile care au abandonat copilul/copii. ➤ Prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separarea a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația sugarilor și copiilor mici, inclusive cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodic a tratamentului copiilor plasați pentru a primi îngrijire, protecție, tratament. ➤ Sprijinirea dezvoltării programelor de educaționale de sănătate în unitățile de învățământ, inclusive educație sexual pentru copii în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexual și a gravidității minorelor. 	anual	Municipiul Gheorgheni, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publici sau privați
	Organizarea la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private de tineret a următoarelor tipuri de acțiuni : încurajarea activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru familiile tinere, asigurarea cadrului legal în privința accesului tinerilor la programele de educație pentru sănătate , pentru tratament gratuit al tinerilor care suferă de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizat/acreditat, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de	2020-2025	Municipiul Gheorgheni, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publici sau privați

	reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri etc.		
	<p>Organizarea la nivelul autorității sau cu sprijiniul unor structuri publice sau private a următoarelor tipuri de acțiuni pentru persoanele de vârstă a treia :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Asigurarea și dezvoltarea serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice ➤ Facilitarea accesului a persoanelor vârstnice în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale. 	2020-2025	Municipiul Gheorgheni, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publici sau privați
<p>Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului Gheorgheni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale</p>	Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Parcurgerea procedurilor de selecție : publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare, respectiv încheierea contractelor de parteneriat.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea, instituția, furnizorul privat selectat, monitorizarea și evaluarea continuă a parteneriatelor.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor.	anual	Municipiul Gheorgheni, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale

			publici sau privați
	Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și altor persoane interesate.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni, Reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale publici sau privați
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informarea și consilierea locuitorilor municipiului în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni
	Măsuri de implicare a asistentului medical comunitar și/ sau a medicului/medicilor de familie din municipiu în programele de prevenire privind menținerea stării de sănătate a populației, indiferent de vârstă.	anual	Municipiul Gheorgheni
	Organizarea de grupuri de informare în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, a întâlnirilor periodice cu participarea personalului Direcției de Asistență Socială, a partenerilor, a beneficiarilor și al comunității, unde în cadrul grupului de lucru vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni
	Facilitarea programelor de sprijin pentru copii și tinerii de etnie romă în vederea urmării unei forme de învățământ, suport pentru copii talentați, care provin din grupuri vulnerabile.	2020-2025	Municipiul Gheorgheni

CAPITOLUL VI

FINANȚARE

Activitățile în domeniul asistenței sociale se finanțează conform prevederilor legale în vigoare din următoarele surse:

- a) bugetul de stat;
- b) bugetul local;
- c) bugetele fondurilor de creditare nerambursabilă;
- d) donații, sponsorizări și alte surse, în condițiile legii.

Proiecțiile bugetare de susținere a măsurilor de asistență socială sunt elaborate în fiecare an, pentru anul următor, reprezentând o condiționalitate a implementării strategiei.

CAPITOLUL VII

IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului Strategic este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse.

Întrucât Planul Strategic este conceput pe o perioadă de cinci ani obiectivele stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza unui Plan de acțiune anual.

Strategia va fi implementată prin intermediul unui Plan de Acțiune pentru aducerea la îndeplinire a „Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Gheorgheni pentru perioada 2020-2025”.

În procesul de implementare, un rol important îl va avea:

1. O bună informare la nivelul comunității în ceea ce privește serviciile sociale pe care le oferă Direcția de Asistență Socială și beneficiile acestora pentru persoanele beneficiare. Pentru aceasta se impune organizarea de acțiuni de informare a comunității, cu privire la serviciile oferite, rolul său în comunitate, modul de funcționare, precum și despre importanța existenței acestor servicii în comunitatea locală. Pentru o mai largă informare, un rol important îl are mediatizarea la posturile de radio, prin care oamenii pot afla de existența unor servicii sociale accesibile, flexibile adaptate nevoilor psiho-sociale cu care se pot confrunta la un moment dat. De asemenea se va pune accent pe colaborarea activă a personalului direcției, cu instituțiile relevante de la nivelul municipiului Gheorgheni (școlile, unitățile sanitare, poliția, biserica) în vederea identificării potențialilor beneficiari.

2. Dezvoltarea unor relații de colaborare activă cu familiile persoanelor asistate, pentru o mai bună cunoaștere a mediului familial din care vine beneficiarul serviciilor sociale și a adaptării acestor servicii problemelor sociale, economice și familiale identificate.

3. Elaborarea unui plan personalizat de intervenție în baza căruia se vor furniza serviciile sociale, cu acordul și participarea beneficiarului, în funcție de nevoile și particularitățile fiecărei persoane în parte. Acest plan personalizat de intervenție va fi reactualizat periodic în funcție de evoluția în bine / rău a situației beneficiarului.

În vederea monitorizării eficienței serviciilor sociale furnizate, precum și pentru stabilirea

continuării acordării serviciilor sociale sau scoaterii din evidență a cazului, situația persoanei beneficiare se reevaluează periodic de către personalul Direcției. Pe baza rezultatelor reevaluării, planul personalizat de intervenție se revizuieste cu consimțământul și acordul beneficiarului.

Monitorizarea și evaluarea măsurilor asumate reprezintă o activitate importantă, care permite analiza impactului serviciilor sociale acordate și redefinirea priorităților, în funcție de realitățile vieții și evoluția nevoilor sociale.

Implementarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Gheorgheni se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a instituțiilor colaboratoare, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

În funcție de rezultatele evaluării, monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextual social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

Gheorgheni, la 10.02.2020

DIRECTOR EXECUTIV

Gereöffy Imola